

XXIV SESJA
RADY GMINY INOWROCŁAW
31 marca 2026 r. o godz. 14:00

Inowrocław, dnia 24 marca 2026 r.

BR.0002.24.2026

ZAWIADOMIENIE
dotyczące posiedzeń Komisji Rady Gminy Inowrocław

Komisja Rolnictwa i Ochrony Środowiska

Posiedzenie Komisji odbędzie się w Urzędzie Gminy Inowrocław – pok. nr. 1B /parter/,
dnia 27 marca 2026 r. o godz. 08:30

Temat posiedzenia:

1. Opiniowanie materiałów na sesje.
2. Rozpatrzenie wniosku o wprowadzenie pod obrady Rady stanowiska w sprawie znaczenia rolnictwa dla wspólnoty lokalnej.

Komisja Oświaty, Spraw Społecznych i Bezpieczeństwa

Posiedzenie Komisji odbędzie się w Urzędzie Gminy Inowrocław - pok. nr. 1B /parter/,
dnia 27 marca 2026 r. o godz. 10:00

Temat posiedzenia:

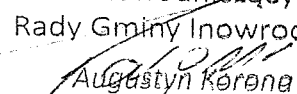
1. Opiniowanie materiałów na sesje.

Komisja Budżetu i Rozwoju Gospodarczego Gminy

Posiedzenie Komisji odbędzie się w Urzędzie Gminy Inowrocław – pok. nr. 14A /piętro I /,
dnia 30 marca 2026 r. o godz. 08:15

Temat posiedzenia:

Opiniowanie materiałów na sesje.

Przewodniczący
Rady Gminy Inowrocław

Augustyn Korona

Inowrocław, dnia 24 marca 2026 r.

BR.0002.24.2026

Szanowni Państwo

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) zwołuję **XXIV sesję Rady Gminy Inowrocław na 31 marca 2026 r. o godz. 14:00**. Obrady sesji odbędą się w budynku Urzędu Gminy Inowrocław ul. Królowej Jadwigi 43 w sali narad.

Porządek obrad:

- I. Otwarcie obrad sesji;**
- II. Stwierdzenie quorum;**
- III. Przyjęcie wniosków do porządku obrad sesji;**
- IV. Informacja Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie między sesyjnym;**
- V. Informacja o działaniach Wójta między sesjami;**
- VI. Sprawozdanie z działalności Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław za rok 2025. str. 1...**
 - wystąpienie Dyrektora Centrum Usług Społecznych;
 - opinia Komisji Oświaty, Spraw Społecznych i Bezpieczeństwa;
 - dyskusja;
 - przyjęcie sprawozdania.
- VII. Sprawozdanie za rok 2025 z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny wraz z oceną oraz przedstawieniem potrzeb związanych z realizacją zadań na rok 2026. str. 25.**
 - wystąpienie Dyrektora Centrum Usług Społecznych;
 - opinia Komisji Oświaty, Spraw Społecznych i Bezpieczeństwa;
 - dyskusja;
 - przyjęcie sprawozdania.

VIII. Sprawozdanie z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomani w roku 2025. str. 41.

- wystąpienie Przewodniczącej Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- opinia Komisji Oświaty, Spraw Społecznych i Bezpieczeństwa;
- dyskusja;
- przyjęcie sprawozdania.

IX. Ocena wdrażania Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Inowrocław na lata 2023-2030. str. 47.

- wystąpienie Przewodniczącej Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- opinia Komisji Oświaty, Spraw Społecznych i Bezpieczeństwa;
- dyskusja;
- przyjęcie oceny.

X. Projekt uchwały zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2026. str. 81

- wystąpienie Przewodniczącej Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- opinia Komisji Oświaty, Spraw Społecznych i Bezpieczeństwa;
- opinia Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego Gminy;
- dyskusja;
- podjęcie uchwały.

XI. Projekt uchwały w sprawie uznania skargi za zasadną. str. 84.

- wystąpienie Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji;
- opinia Komisji Oświaty, Spraw Społecznych i Bezpieczeństwa;
- opinia Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego Gminy;
- opinia Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska;
- dyskusja;
- podjęcie uchwały.

XII. Projekt uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Inowrocław. str. 86.

- wystąpienie Sekretarza Gminy Inowrocław;
- opinia Komisji Oświaty, Spraw Społecznych i Bezpieczeństwa;
- opinia Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego Gminy;
- opinia Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska;
- dyskusja;

- podjęcie uchwały.

XIII. Projekt uchwały w sprawie odpłatnego nabycia nieruchomości oznaczonej ewidencyjnie numerem działki 172/9 położonej w obrębie geodezyjnym Oporówek. str. 105

- wystąpienie Naczelnika Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska;

- opinia Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego Gminy;

- dyskusja;

- podjęcie uchwały.

XIV. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Inowrocław na 2026 rok”. str. 107

- wystąpienie Naczelnika Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska;

- opinia Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego Gminy;

- opinia Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska;

- dyskusja;

- podjęcie uchwały.

XV. Projekt uchwały w sprawie zwolnienia samorządowego zakładu budżetowego – Gminnego Zakładu Komunalnego Inowrocław z siedzibą w Kruśliwcu z obowiązku dokonania wpłaty do budżetu nadwyżki środków obrotowych za 2025 rok. str. 113

- wystąpienie Skarbnika Gminy Inowrocław,

- opinia Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego Gminy,

- dyskusja,

- podjęcie uchwały;

XVI. Projekt uchwały zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Inowrocław na rok 2026. str. 115

- wystąpienie Skarbnika Gminy Inowrocław,

- opinia Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego Gminy,

- dyskusja,

- podjęcie uchwały;

XVII. Projekt uchwały zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Inowrocław na lata 2026-2032. str. 115

- wystąpienie Skarbnika Gminy Inowrocław,

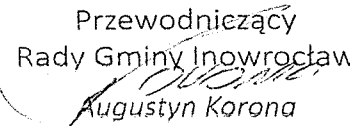
- opinia Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego Gminy,

- dyskusja,

- podjęcie uchwały;

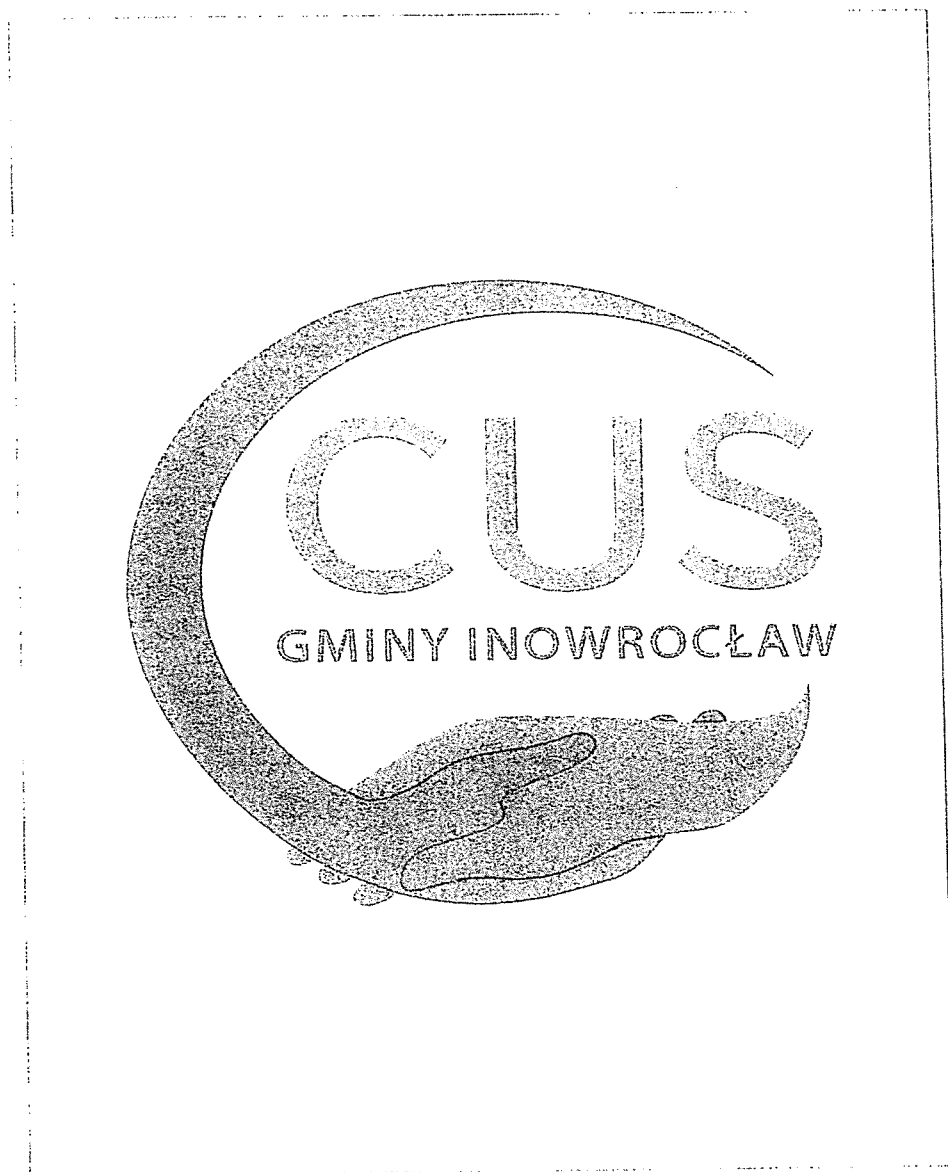
XVIII. Wolne wnioski, oświadczenia oraz komunikaty i informacje.

XIX. Zamknięcie obrad sesji.

Przewodniczący
Rady Gminy Inowrocław

Augustyn Korona

Niniejsze zawiadomienie stanowi podstawę do udzielenia radnemu przez zakład pracy zwolnienia od pracy zawodowej na podstawie art.25 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym(Dz. U. 2025 r. poz.1153 z późn.zm.).

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH GMINY INOWROCŁAW
ZA ROK 2025



Inowrocław, 26 lutego 2026 r.

Wstęp

Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław zwane w dalszej części sprawozdania jednostką organizacyjną i budżetową Gminy Inowrocław zostało utworzone 1 czerwca 2025 r. na mocy uchwały IX/79/2024 Rady Gminy Inowrocław z dnia 19 grudnia 2024 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław poprzez przekształcenie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu oraz nadania statutu Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław. Centrum prowadzi swoją działalność na podstawie Statutu Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław oraz innych przepisów w szczególności:

1. Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych;
2. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
3. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
4. Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
5. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
6. Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
7. Ustawy z dnia 4 kwietnia 2007 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,
8. Ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
9. Ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
10. Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
11. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
12. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;

Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław od 1 czerwca 2025 r. realizuje wszystkie zadania, realizowane dotychczas przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Inowrocław oraz zadania nierealizowane przez OPS do dnia utworzenia Centrum z zakresu:

- a) Opracowania potrzeb i potencjału wspólnoty samorządowej w zakresie usług społecznych;
- b) Realizowania programu usług społecznych, w tym kwalifikowanie osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w programie usług społecznych oraz opracowywanie i monitorowanie realizacji indywidualnych planów usług społecznych;
- c) Organizowania społeczności lokalnej.

W roku 2025 ze wsparcia Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław korzystało około 1100 osób z terenu Gminy Inowrocław. Z samego zakresu pomocy społecznej wypłacono ponad 17 tys świadczeń.

I. STRUKTURA I ZATRUDNIENIE

W ramach struktury Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław wyodrębnia się:

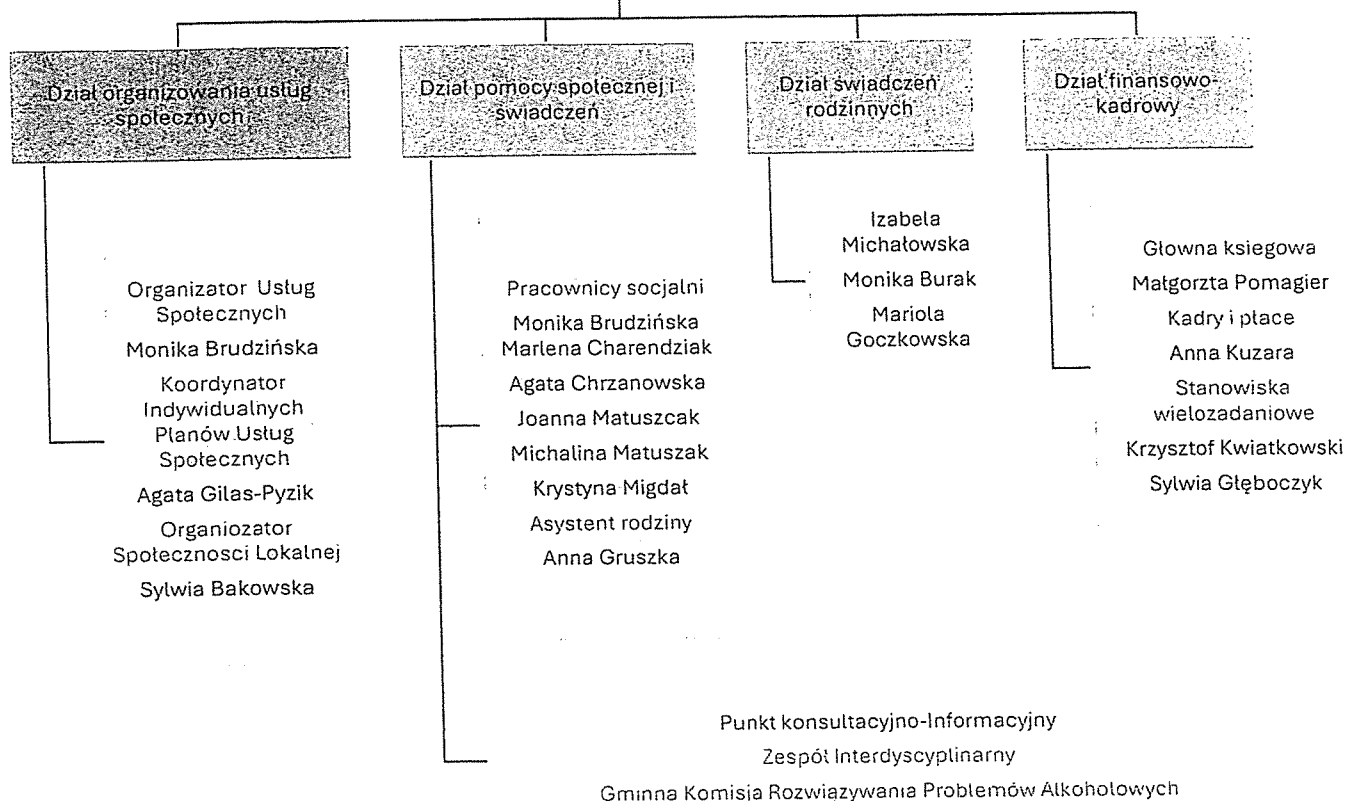
1. **Stanowisko Dyrektora Centrum Usług Społecznych**
2. **Dział organizowania usług społecznych, w tym:**
 - a) stanowisko organizatora usług społecznych; (stanowisko dzielone z funkcją pracownika socjalnego)
 - b) stanowisko koordynatora indywidualnych planów usług społecznych; (1 osoba)
 - c) stanowisko organizatora społeczności lokalnej. (1 osoba)
3. **Dział pomocy społecznej i świadczeń, w ramach którego wyodrębnia się:**
 - a) pracowników socjalnych; (6 osób)
 - b) asystenta rodziny (1 osoba)
 - c) organizatora pomocy społecznej; (stanowisko dzielone z funkcją Dyrektora)
 - d) Punkt konsultacyjno-informacyjny;
 - e) obsługę Zespołu Interdyscyplinarnego;
 - f) Gminna Komisje Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
4. **Dział świadczeń rodzinnych, w ramach którego wyodrębnia się:**
 - a) pracowników ds. obsługi świadczeń rodzinnych; (2 osoby)
 - b) pracownika ds. obsługi funduszu alimentacyjnego. (1 osoba)
5. **Dział finansowo-kadrowy, w ramach którego wyodrębnia się:**
 - a) stanowisko Głównej Księgowej; (1 osoba)
 - b) stanowisko ds. płac, rozliczeń i kadr; (1 osoba)
 - c) stanowisko wielozadaniowe. (1 osoba)

Mając pod uwagę powyższe w roku sprawozdawczym w omawianej jednostce organizacyjnej w ramach umowy o pracę zatrudnionych było łącznie 17 osób.

Ponadto w ramach umów cywilno-prawnych zatrudniono łącznie 34 osoby, w tym:

- 27 osób świadczących usługi: usługi asystenci osobistej osoby z niepełnosprawnością;
- 3 osoby świadczące usługi opiekuńcze;
- 2 osoby prowadzące postępowania przetargowe;
- 1 osoba świadcząca usługi społeczne (pracownik socjalny);
- 1 osoba Punkt Konsultacyjno-informacyjny (terapeuta uzależnień)

Dyrektor Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław
 Organizator Pomocy Społecznej
 Ewelina Pawlikowska



Źródło: Opracowanie własne.

II. REALIZACJA ZADAŃ Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ

Podstawowym zadaniem Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław jest organizowanie i wykonywanie zadań związanych z zaspokojeniem potrzeb jednostek i rodzin pozostających w trudnej sytuacji życiowej, materialnej i społecznej poprzez rozpoznawanie tych potrzeb, udzielanie pomocy w formie świadczeń pieniężnych, pomocy rzeczowej, usługowej oraz poradnictwa specjalistycznego – porad psychologa, prawnika, terapeuty uzależnień i pracy socjalnej. Porady udzielane są bezpłatnie.

Bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych, bezrobocie, ubóstwo było z jednym z głównych powodów, obok potrzeby ochrony macierzyństwa i wielodzietności, długotrwałej lub ciężkiej choroby, przyznawania pomocy przez CUS w 2025 r.

Oczekiwana, a zatem istotną formą wspierania materialnego są zasiłki celowe, które mają charakter fakultatywny przyznawany na podstawie art. 39 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej w celu zaspokajania niezbędnych potrzeb życiowych, a w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, drobnych remontów, a także kosztów

pogrzebu. Zasiłek ma charakter jednorazowy, a jego wysokość zależy od sytuacji rodziny i zgłaszanej potrzeby, oraz od możliwości finansowych Centrum.

Zasiłki celowe w 2025 r. Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław przyznawał głównie na zakup żywności opału, pokrycie kosztów zakupu leków i leczenia.

Tabela 1. Formy świadczeń pomocy społecznej udzielonej rodzinom w Gminie Inowrocław w 2025 r.

Formy świadczeń	Liczba rodzin
Zasiłek stały	62
Zasiłek okresowy	109
Zasiłek celowy	190
Posiłek	159
Schronienie	13
Sprawienie pogrzebu	1
Odpłatność za pobyt w DPS	13
Usługi opiekuńcze	24
Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób zaburzonych psychicznie (w tym dzieci)	18
Poradnictwo specjalistyczne	22
Praca socjalna	252
Kontrakt socjalny	18

Dane CUS Gminy Inowrocław

Zasiłek celowy zgodnie z art. 40 ustawy, może być przyznany również osobie lub rodzinie, które poniosły straty w wyniku zdarzenia losowego. Tą formą pomocy CUS objął 7 rodzin. Wartość otrzymanej pomocy wynosiła 31 000 zł.

III. REALIZACJA ZADAŃ Z ZAKRESU ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH

Obok działalności w sferze pomocy społecznej Centrum realizuje dodatkowe zadania, określane często jako system świadczeń pieniężnych na rzecz rodziny. System ten obejmuje przede wszystkim wypłatę świadczeń rodzinnych.

Zasiłek rodzinny jest świadczeniem, które ma na celu częściowe pokrycie wydatków związanych z utrzymaniem dziecka, o które ubiegać mogą się rodzice dziecka, jeden z rodziców dziecka, opiekun prawny lub opiekun faktyczny dziecka, a także osoba ucząca się. Zasiłek rodzinny przyznawany jest na okres zasiłkowy trwający od 1 listopada do 31 października następnego roku kalendarzowego. Zasiłek rodzinny przysługuje, jeżeli dochód na osobę w rodzinie lub dochód osoby uczącej się nie przekracza netto kwoty 674, 00 zł lub 764, 00 zł (w Prawo do dodatków do zasiłku rodzinnego przysługuje pod

warunkiem, że na dziecko przysługuje zasiłek rodzinny. Dodatki nie przysługują, jeżeli nie przysługuje zasiłek rodzinny na to dziecko, choćby spełnione zostały warunki wymagane do przyznania dodatków.

W roku 2025 Centrum kontynuowało realizację ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci. Głównym celem programu jest znacząca pomoc finansowa dla rodzin w codziennym wychowaniu dzieci, w tym częściowe pokrycie wydatków związanych z opieką nad nimi i zaspokojeniem ich potrzeb życiowych.

Tabela 2. Świadczenia rodzinne i wychowawcze przyznane w Gminie Inowrocław w 2025 r.

L.p.	Wyszczególnienie	Wydatki zł
1.	Zasiłki rodzinne	251 354
2.	Dodatki do zasiłków rodzinnych z tytułu:	
2.1	Urodzenia dziecka	7000
2.2	Opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	13 220
2.3	Samotnego wychowania dziecka	18 624
2.4	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	26 060
2.5	Rozpoczęcia roku szkolnego	13 064
2.6	Podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania	20 505
2.7	Wychowania dziecka w rodzinie wielodzietnej	39 246
3.	Zasiłki pielęgnacyjne	736 489
4.	Świadczenia pielęgnacyjne	4 167 590
5.	Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	19 000
6.	Świadczenie wychowawcze/koordynacja	6 356
7.	Świadczenie „Za życiem”	4000
8.	Świadczenie rodzicielskie	134 919

Dane CUS Gminy Inowrocław

Kolejną formą pomocy udzielanej przez Centrum stanowiły świadczenia alimentacyjne, które służą wsparciu osób znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej w przypadku bezskuteczności zasądzonych świadczeń alimentacyjnych. Dane szczegółowe w tym zakresie przedstawia tabela.

Tabela 3. Świadczenia alimentacyjne przyznane w Gminie Inowrocław w 2025 r.

Świadczenia alimentacyjne	Liczba świadczeń
Liczba rodzin, którym przyznano świadczenie	27
Liczba wypłaconych świadczeń	500
Wartość przyznanych świadczeń	321 617

Dane CUS Gminy Inowrocław

IV. KARTA DUŻEJ RODZINY

Dnia 1 stycznia 2015 r. w życie weszła ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1512). Karta Dużej Rodziny przyznawana jest rodzinie, która ma lub miała na utrzymaniu przynajmniej trójkę dzieci. Dotyczy to także rodzin zastępczych oraz rodzinnych domów dziecka. Karta przyznawana jest każdemu członkowi rodziny, bez względu na kryterium dochodowe. Karta jest wydawana bezpłatnie. Rodzice mogą korzystać z niej dożywotnio, dzieci do 18 roku życia lub do ukończenia nauki, maksymalnie do osiągnięcia 25 lat. Osoby niepełnosprawne otrzymują Kartę na czas trwania niepełnosprawności.

Karta oferuje system zniżek oraz dodatkowych uprawnień. Jej posiadacze mają możliwość korzystania z katalogu oferty kulturalnej, rekreacyjnej czy transportowej na terenie całego kraju. Aby otrzymać Kartę Dużej Rodziny, mieszkańcy gminy Inowrocław składają wniosek w Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław. Wniosek w imieniu rodziny może złożyć każdy pełnoletni jej członek. Składając wniosek o przyznanie Karty przedstawia się oryginały lub odpisy dokumentów potwierdzających prawo do przyznania Karty.

W okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. do Centrum wpłynęło 28 wniosków rodzin wielodzietnych z terenu Gminy Inowrocław o przyznanie Karty Dużej Rodziny. Do 31 grudnia 2025 r. CUS wydał łącznie 52 Karty dla rodziców (opiekunów) oraz dzieci.

V. ASYSTENT RODZINY.

Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej nałożyła nowe zadanie na gminy, którym jest wprowadzenie asystenta rodziny do bezpośredniej pracy z rodziną. Asystent rodziny zajmuje się niezależnie od pracownika socjalnego wyłącznie pomocą i pracą z rodziną.

Celem pracy asystenta jest osiągnięcie przez rodzinę podstawowego poziomu stabilności życiowej, która umożliwi jej wychowanie dzieci. Jego głównym zadaniem jest niedopuszczanie do oddzielenia dzieci od rodziny oraz podjęcie działań zmierzających do zażegnania kryzysu

w rodzinie. Elastyczny i nienormowany czas pracy asystenta ma służyć realnym potrzebom i rytmowi życia rodziny.

Działania asystenta rodziny polegają na aktywnym wspieraniu rodziny, w której mają miejsce problemy trudne do pokonania przez tę rodzinę. Praca asystenta ma na celu głównie:

- opracowanie i realizację planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym,
- podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin,
- prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców,
- pomoc w pisaniu wniosków oraz stosownych pism do innych instytucji,
- udzielanie konsultacji na temat prawidłowego dbania o czystość i higienę domowników oraz ład i porządek w mieszkaniu.

Ponadto asystent rodziny m.in.:

- prowadzi wymaganą dokumentację,
- dokonuje okresowej oceny sytuacji rodziny,
- sporządza sprawozdania dotyczące pracy z rodziną,
- sporządza na wniosek sądu opinie o rodzinie i jej członkach oraz uczestniczy w rozprawach sądowych,
- współpracuje z Zespołem Interdyscyplinarnym i grupami diagnostyczno-pomocowymi,
- współpracuje m.in. z kuratorami sądowymi, policją i szkołami.

W 2025 r. pracą asystenta objętych było narastająco łącznie 13 rodzin z terenu Gminy Inowrocław. Z czterema rodzinami została w 2025 roku zakończona asystentura.

Art 192 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej nakłada na gminy obowiązek partycypowania w kosztach utrzymania dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej, w placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym. Zgodnie z art.191 ust.8 ustawy w myśl obowiązujących przepisów, od stycznia 2012 r. gmina ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki w wysokości:

- 10% - wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
- 30% - wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,

- 50% - wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w trzecim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

Tabela nr 4. Koszt pobytu dzieci w pieczy zastępczej współfinansowany przez Gminę Inowrocław w latach 2023-2025 (stan na 31.12.2025 r.)

ROK	Liczba dzieci przebywających w pieczy zastępczej	Koszty ponoszone przez Gminę Inowrocław współfinansowania dzieci w pieczy zastępczej
2023	25	389 017,04 zł
2024	28	463 461,68 zł
2025	27	460 987,05 zł

Dane CUS Gminy Inowrocław

W 2025 r. Gmina Inowrocław pokrywała:

- 10% - wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w pierwszym roku pobytu 5 dzieci w pieczy zastępczej,
- 30% - wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w drugim roku pobytu 5 dzieci w pieczy zastępczej,
- 50% - wydatków na opiekę i wychowanie 17 dzieci w trzecim i następnym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

W roku 2025 w pieczy zastępczej przebywało 27 dzieci z terenu Gminy Inowrocław.

VI. USŁUGI SPOŁECZNE

Projekt „Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław- by żyło nam się piękniej” realizowany jest w okresie od dnia 1 czerwca 2025 r. – 31 grudnia 2027 r. Projekt dofinansowany jest z programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027. Celem głównym jest rozwój oraz zwiększenie dostępności usług społecznych dla mieszkańców Gminy Inowrocław.

Działania te mają na celu zapewnienie wysokiej jakości, trwałych i przystępnych cenowo usług społecznych, adekwatnych do potrzeb i możliwości członków społeczności lokalnej, ze szczególnym uwzględnieniem grup społecznych znajdujących się w niekorzystnej sytuacji.

W ramach realizacji projektu są realizowane usługi społeczne świadczone dla mieszkańców Gminy Inowrocław.

Tabela nr 5. Usługi społeczne realizowane w roku 2025 (stan na 31.12.2025 r.)

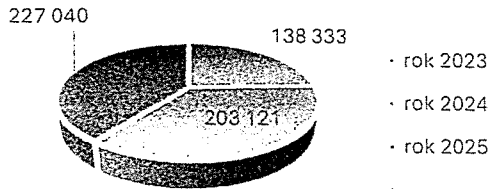
Usługi społeczne realizowane w roku 2025		
Rodzaj usługi	data uruchomienia	Ilość osób, które skorzystały z usługi w 2025 r.
Ciepły posiłek	11.08.2025	30
Wypożyczalnia sprzętu medycznego i rehabilitacyjnego	24.11.2025	1
Usługi interwencji kryzysowej - psycholog	05.11.2025	17
Usługi interwencji kryzysowej – poradnictwo socjalne	05.11.2025	2
Transport door-to-door	24.12.2025	4

Dane CUS Gminy Inowrocław

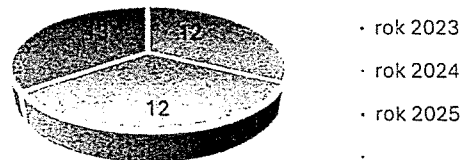
VII. SCHRONIENIE

Zgodnie z art. 17 ust.1 pkt. 3 ustawy o pomocy społecznej gmina jest zobowiązana do udzielania schronienia, zapewnienia posiłku oraz niezbędnego ubrania. Jest to zadanie o charakterze obowiązkowym. Stanowi rodzaj świadczenia niepieniężnego przysługującego osobom, które nie są w stanie zapewnić sobie miejsca noclegowego we własnym zakresie z różnych powodów. Realizacja obowiązku następuje poprzez umieszczenie osoby bezdomnej w miejscu przeznaczonym na pobyt ludzi, wyposażonym w niezbędne urządzenia i obsługę czuwającą nad bezpieczeństwem tam przebywających. Koszt pobytu w ośrodkach wsparcia, niebędącymi jednostkami organizacyjnymi Gminy Inowrocław, a realizującymi zadania własne gminy w tym zakresie obejmuje całodobową możliwość korzystania z noclegowni. Na podstawie art. 17 ust.1 i art. 97 ust. 1, ust. 1a oraz ust.5 ustawy o pomocy społecznej, Rada Gminy podjęła w dniu 27 listopada 2019 r. Uchwałę Nr XII/114/2019 w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia udzielających schronienia w schronisku dla osób bezdomnych lub osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, udzielających schronienia osobom bezdomnym z terenu Gminy Inowrocław. Zadanie to realizujemy poprzez udzielanie schronienia w schroniskach na terenie całego kraju. Schroniska zapewniają jeden gorący posiłek, niezbędną odzież oraz środki czystości. Osoby bezdomne korzystają również z szeroko rozumianej pracy socjalnej, psychologicznej i terapeutycznej. Ze schroniskami spoza terenu naszej Gminy, Ośrodek, co roku podpisuje porozumienia w sprawie zapewnienia schronienia osobom bezdomnym z terenu naszej Gminy.

Schronienie wysokość środków własnych w zł



Ilość osób korzystających ze wsparcia

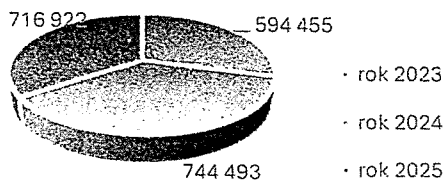


Dane CUS Gminy Inowrocław

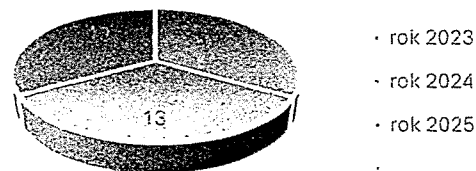
VIII. DOME POMOCY SPOŁECZNEJ

Do zadań własnych gminy z zakresu pomocy społecznej należy kierowanie osób do domów pomocy społecznej. O skierowanie może ubiegać się osoba wymagająca całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogąca samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych. Gmina ponosi opłatę za osobę skierowaną do DPS w wysokości różnicy między średnim kosztem utrzymania w domu pomocy społecznej, a opłatami wnoszonymi przez mieszkańca domu i jego małżonka, zstępny i wstępny. Opłata za pobyt w domu pomocy społecznej dla mieszkańca domu wynosi do 70% jego dochodu.

Domy Pomocy Społecznej wysokość środków własnych zł



Ilość osób przbywających w DPS



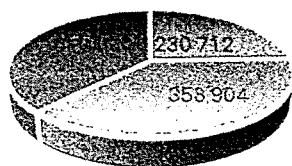
Dane CUS Gminy Inowrocław

IX. REALIZACJA USŁUG OPIEKUŃCZYCH

Usługi opiekuńcze należą do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym. Obejmując pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zalecaną przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Osobom samotnym, w podeszłym wieku, chorym i niepełnosprawnym o największym stopniu dysfunkcji organizmu, z ograniczoną zdolnością do samoobsługi i samodzielnej egzystencji zapewnia się opiekę od poniedziałku do piątku. Pomoc ta może być przyznawana również osobie, która wymaga pomocy innych osób, a wspólnie zamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić. Pomoc usługowa świadczona jest na wniosek podopiecznego. Z osobą świadczącą ten rodzaj pomocy nasz Ośrodek podpisuje umowę – zlecenie. Usługi opiekuńcze świadczone były w ramach zawartej umowy również przez spółdzielnię socjalną „Wigor”. Środowiska, w których świadczona jest pomoc usługowa są wizytowane zgodnie ze standardami usług opiekuńczych.

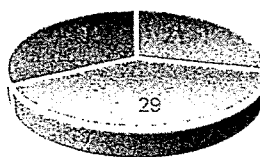
W 2025 r. były także świadczone specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi, dla dzieci z rodzin mieszkających na terenie gminy i zrealizowane zostały w okresie od 02.01.2025 r. do 31.12.2025 r. przez specjalistów posiadających odpowiednie kompetencje, kwalifikacje i umiejętności. Dzięki stosowanej terapii integracji sensorycznej możliwe było m.in. usprawnienie zaburzonych funkcji rozwoju dzieci, ćwiczenie odpowiednich reakcji na bodźce sensoryczne, poprawa koordynacji ruchowej.

Usługi opiekuńcze
środki własne w zł



• rok 2023
• rok 2024
• rok 2025

Ilość osób korzystających z
usług opiekuńczych



• rok 2023
• rok 2024
• rok 2025

Dane CUS Gminy Inowrocław

X. PRZECIWDZIAŁANIE PRZEMOCY DOMOWEJ

Art. 9 a pkt. 1 i pkt. 2 cyt. ww. ustawy nakłada na Gminy obowiązek podjęcia działań na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej, w szczególności w ramach pracy w Zespole Interdyscyplinarnym. Na podstawie Uchwały Nr LXVII/593/2023 Rady Gminy Inowrocław z dnia 29 grudnia 2023 r.

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego w Gminie Inowrocław, Zarządzeniem nr 656/2023 z dnia 17 sierpnia 2023 r. Wójt Gminy Inowrocław powołał Zespół Interdyscyplinarny w Gminie Inowrocław. Uchwałą Nr II/12/2024 Rady Gminy Inowrocław z dnia 27 maja 2024 r. przyjęty został Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Ofiar Przemocy Domowej w Gminie Inowrocław na lata 2024 – 2030. W Programie przewidziano kontynuację zadań realizowanych w ramach poprzedniego Programu.

W 2025 r. Zespół Interdyscyplinarny realizował zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej na terenie Gminy Inowrocław. W 2025 r. wdrożono 32 procedury Niebieskich Kart. Zespół ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Inowrocław otrzymał również 9 zawiadomień z innych Zespołów o tym, iż na naszym terenie przebywają osoby doznające przemocy bądź osoby stosujące przemoc.

Ponadto w roku 2025 Zespół Interdyscyplinarny zaangażował się w kampanię „Dzieciństwo bez przemocy”. W naszych szkołach odbyło się wiele zajęć poświęconych bezpieczeństwu, przemocy rówieśniczej, zasadom w klasie oraz odpowiedzialnemu korzystaniu z internetu. Lekcje stacjonarne i online dotarły do uczniów szkół w Turzanach, Jaksicach, Sławęcinku, Orłowie i Górze. W dniu 18 listopada 2025 roku rozstrzygnięto również konkurs plastyczny „Szczęśliwa Rodzina”, na który wpłynęło ponad 40 prac, przedstawiających dziecięce wizje szczęśliwej rodziny. Uwieńczeniem kampanii było podświetlenie budynku Centrum w dniu 19 listopada 2025 r. na czerwono w ramach wyrażenia sprzeciwu wobec krzywdzenia dzieci.

XI. GMINNA KOMISJA ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

Zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów uzależnień należy do zadań gminy. Dnia 25 listopada 2024 roku uchwałą Nr VIII/57/2024 Rada Gminy Inowrocław przyjęła Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2025.

Celem głównym przyjętego programu jest ograniczenie skali występujących na terenie Gminy Inowrocław uzależnień oraz ich negatywnych następstw. Adresatami realizowanego programu są mieszkańcy gminy Inowrocław, a w szczególności dzieci i młodzież oraz osoby uzależnione i zagrożone patologią społeczną oraz ich rodziny.

Finansowanie zadań określonych w programie było dokonywane zgodnie z art. 18² ustawy z dnia 26 października 1982 r., o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi w ramach środków pochodzących za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wnoszonych przez prowadzące te sprzedaż podmioty gospodarcze w kwocie 135 274,25 zł i 3 424,12 zł pozostałości z roku 2024 oraz z opłat od napojów alkoholowych o ilości nominalnej napojów nieprzekraczających 300 ml w kwocie 35 481,41 zł i 11 765,34 zł pozostałości z roku 2024. Daje to nam sumę

185 945,12 zł .na realizację zadań w zakresie profilaktyki i przeciwdziałaniu alkoholizmowi wydano w 2025 ogólnie 177 009,41 zł.

W 2025 roku do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wpłynęło 17 wniosków o podjęcie działań zmierzających do zobowiązania do leczenia odwykowego osób. Wobec 7 osób, skierowano wnioski do biegłych celu wydania opinii psychologiczno - psychiatrycznej w przedmiocie uzależnienia od alkoholu, a 9 wniosków do Sądu Rejonowego w Inowrocławiu o zastosowanie przymusowego leczenia odwykowego.

W 2025 roku z porad Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego skorzystało 25 rodzin.

W roku 2025 ze środków przeznaczonych na przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii sfinansowano i dofinansowano działania profilaktyczne:

1. W 2025 roku kontynuowano udział w edycji ogólnopolskiej kampanii profilaktyczno-edukacyjnej „Zachowaj Trzeźwy Umysł”. W ramach realizacji kampanii wykorzystano ciekawe formy angażowania uczniów do różnych sposobów spędzania wolnego czasu.
2. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych ponadto sfinansowała działania profilaktyczne dla dzieci organizowane w czasie wakacji przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Jaksicach.
3. Wyjazd wakacyjny z zajęciami profilaktycznymi dla dzieci ze świetlicy wiejskiej w Gnojnie, Czystem, Orłowa, Turzan, Olszewic, Balczewa do ośrodka kolonijnego w Oćwiecie koło Gąsawy 4-8.08.2025 r.
4. Półkolonie „Bezpieczne wakacje” dla dzieci ze świetlicy wiejskiej w Tupadłach 14-18.07.2025 r.
5. W ramach kampanii „Dzieciństwo bez przemocy” oświetlono budynek Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław i sfinansowano nagrody dla uczestników konkursu plastycznego pt. „Szczęśliwa rodzina”.
6. Program SPDN Specjalistyczny Program Doskonalenia Nauczycieli szkolenia dla kadry pedagogicznej, konsultacje specjalistyczne oraz interwencję kryzysową, warsztaty organizowane przez EduAkcję, w szkołach na terenie gminy Inowrocław oraz w Przedszkolu Samorządowym Gminy Inowrocław w Jaksicach.
7. GKRPA współfinansowała Konferencję oraz warsztaty w zakresie uzależnień dzieci i młodzieży w ramach V Kujawsko -Pomorskiego Sympozjum BRD ratownictwa medycznego i Ochrony Ludności 23-24 września 2025 roku w Hali OSiR w Inowrocławiu.
8. Współfinansowanie Kujawsko Pomorskiej Niebieskiej Linii Urzędu Marszałkowskiego - Telefoniczne Pogotowie dla Osób Doznających Przemocy Domowej.
9. Zakup I-doca pt. „Proszę polub mnie” i „Zdrowe odżywianie” które zostały rozpowszechnione w szkołach podstawowych na terenie gminy Inowrocław.

W roku 2025 GKRPA wydała 10 postanowień opiniujących miejsca sprzedaży alkoholu i przeprowadziła kontrole przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż

napojów alkoholowych przez przedsiębiorców posiadających zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w 9 punktach sprzedaży.

XII. PROJEKTY REALIZOWANE PRZEZ CUS GMINY INOWROCŁAW

Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław w roku 2025 realizowało następujące projekty dodatkowe, na które uzyskało dofinansowanie:

1. Kujawsko-pomorska Teleopieka

Realizowano projekt Kujawsko-Pomorska Teleopieka Etap I. Projekt jest współfinansowany z Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027. Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych świadczonych w środowisku lokalnym w postaci pomocy sąsiedzkiej przy wykorzystaniu nowoczesnych technologii takich jak teleopieka dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (w tym z powodu wieku, stanu zdrowia, niepełnosprawności) i ich otoczenie, nie przebywający w opiece instytucjonalnej, mieszkających na terenie województwa kujawsko-pomorskiego. Kujawsko-Pomorska Teleopieka to system opiekuńczo-ratunkowy, który składa się z usług świadczonych w środowisku lokalnym, usług świadczonych w obszarze teleopieki oraz usług świadczonych w obszarze telemedycyny. W projekcie uczestniczy 14 osób z terenu Gminy Inowrocław, które zostały wyposażone w opaski ratujące życie. Realizacja projektu Kujawsko-Pomorska Teleopieka Etap I trwa do 31.12.2026 r.

2. Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością

W roku 2025 realizowany na terenie Gminy Inowrocław był program Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” - edycja 2024, w ramach Funduszu Solidarnościowego. Głównym celem programu jest wprowadzenie usługi asystenta jako formy ogólnodostępnego wsparcia dla osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o znacznym stopniu lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności wydane na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej, społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych albo orzeczenie równoważne do wyżej wymienionego. Uczestnicy Programu za usługi asystenta nie ponosili odpłatności. Z usług asystenta osobistego w 2025 roku skorzystało 37 osób niepełnosprawnych, 29 osób z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności oraz 8 osób z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności. Wartość programu wynosiła 521 522,02 zł.

3. Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław - by żyło nam się piękniej.

Projekt „Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław – by żyło nam się piękniej” współfinansowany jest w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027”. Koszt projektu 7 003 679,02 zł, kwota dofinansowania 6 604 703,88 zł. (wkład własny 398 948,14 zł). W ramach realizacji projektu Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Inowrocławiu został

przekształcony z dniem 1 czerwca 2025 r. w Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław. Zakupiono i wyremontowano budynek, który jest obecnie nową siedzibą CUS. Została zatrudniona kadra zgodnie z ustawą o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych tj. organizator społeczności lokalnej oraz koordynator indywidualnych planów usług społecznych (stanowiska finansowane z budżetu projektu). Stanowiska organizatora usług społecznych oraz organizatora pomocy społecznej zostały powierzone zatrudnionym już wcześniej pracownikom.

W ramach realizacji projektu w roku 2025 były świadczone usługi społeczne dla mieszkańców gminy Inowrocław w postaci: ciepłego posiłku, door-to-door, wypożyczalnia sprzętu medycznego i rehabilitacyjnego, usługi interwencji kryzysowej (psycholog, pracownik socjalny).

XIII. POTRZEBY I PLANOWANE DZIAŁANIA NA ROK 2026

Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław w roku 2026 planuje realizację dotychczasowych zadań zleconych i własnych z zakresu pomocy społecznej, realizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Nastąpi dalsza realizacja usług społecznych określonych na podstawie diagnozy potrzeb i potencjału wspólnoty samorządowej, które będą uaktualniane do bieżących potrzeb i możliwości. W roku 2026 zgodnie z realizacją projektu „Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław - by żyło nam się piękniej” ruszą usługi z zakresu Ośrodków Wsparcia Dziennego realizowanych w 7 lokalizacjach na terenie Gminy Inowrocław (Góra, Jacewo, Orłowo, Sławęcinek, Piotrkowice, Tupadły, Jaksice), wydarzenia wspierające integrację środowiska lokalnego w 26 sołectwach, a także poradnictwo prawne. Zostaną przeprowadzone procedury przetargowe w celu wyłonienia wykonawców. Nastąpi kontynuacja programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością”, na które uzyskano dofinansowanie w wysokości 821 368, 38 zł, dzięki czemu wsparciem zostanie objętych 41 osób niepełnosprawnych. Dalej realizowany będzie projekt Kujawsko-Pomorska Teleopieka oraz wszelkie zadania niosące wsparcie lokalnej społeczności.

DYREKTOR
CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH
GMINY INOWROCLAW
Ewelina Pawlikowska

Sprawozdanie za rok 2025
z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny wraz z oceną oraz przedstawieniem
potrzeb związanych z realizacją zadań na rok 2026.

Ustawa z 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025, poz. 49), uchwalona „ /.../ dla dobra dzieci, które potrzebują szczególnej ochrony i pomocy ze strony dorosłych, środowiska rodzinnego, atmosfery szczęścia, miłości i zrozumienia, w trosce o ich harmonijny rozwój i przyszłą samodzielność życiową dla zapewnienia ochrony przysługujących im praw i wolności, dla dobra rodziny, która jest podstawową komórką społeczeństwa oraz naturalnym środowiskiem rozwoju i dobra wszystkich jej członków, a w szczególności dla dzieci, w przekonaniu, że skuteczna pomoc dla rodziny przeżywającej trudności w opiekowaniu się i wychowaniu dzieci oraz skuteczna ochrona dzieci i pomoc dla nich może być osiągnięta poprzez współpracę wszystkich osób, instytucji i organizacji pracujących z dziećmi i rodzicami (preambuła ustawy),” określa zasady i formy wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej oraz zasady i formy sprawowania pieczy zastępczej. Celem nowych rozwiązań jest troska o zapewnienie każdemu dziecku stabilnego, szczęśliwego rodzinnego środowiska wychowawczego oraz wsparcie rodziny przeżywającej trudności w powrocie do prawidłowego funkcjonowania.

Obowiązek wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej oraz organizacji pieczy zastępczej w zakresie ustalonym ustawą spoczywa na jednostkach samorządu terytorialnego oraz organach administracji rządowej. Zadanie to realizują jednostki samorządu terytorialnego oraz organy administracji rządowej we współpracy m.in. ze środowiskiem lokalnym, policją, sądami, instytucjami oświatowymi, podmiotami leczniczymi, organizacjami społecznymi.

Założeniem podstawowym ustawy jest stworzenie spójnego systemu opieki nad dzieckiem i rodziną, jeśli ma ona trudności w wypełnianiu swoich funkcji. Chodzi o zapewnienie pomocy, która wyeliminuje groźbę zabrania dziecka rodzinie lub, w szczególnych sytuacjach szybki powrót dziecka do rodziny po okresowym jego pobycie w pieczy zastępczej.

Prawa rodziny i prawa dziecka są dobrem chronionym przez Konstytucję RP, co wyrażają jej art. 18, 48, 53, 71, 72. Państwo polskie ratyfikowało Konwencję o Prawach Dziecka przyjętą przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych w dniu 20 listopada 1989 r. (Dz. U. 2013 r. poz. 677 z późn. zm) oraz Europejską Konwencję o wykonaniu praw

dzieci z dnia 25 stycznia 1996 r., co spowodowało, że są one na mocy art.87 ust. 1 Konstytucji RP (Dz. U. z 2009 r. poz. 946 z późn. zm.) źródłem obowiązującego prawa.

Za źródła prawa rodzinnego należy, zatem uznać Konstytucję RP, ustawy ratyfikowane przez Parlament, umowy międzynarodowe, rozporządzenia wydane na mocy ustaw oraz akty prawa miejscowego.

W ramach systemu wspierania rodziny, do którego zobowiązane jest państwo, pomoc społeczna ma służyć tym rodzinom, które z powodu różnych przyczyn nie wypełniają samodzielnie przynależnych ról społecznych.

Realizacja polityki wspierania rodziny i systemu pomocy społecznej opiera się między innymi na następujących aktach.

1. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
2. Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
3. Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
4. Ustawa z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
5. Ustawa z dnia 7 lipca 2017 r. o zmianie niektórych ustaw związanych z systemem wsparcia rodzin,
6. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
7. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii;
8. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
9. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r.;
10. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
11. Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks Rodzinny i Opiekuńczy;
12. Ustawa z dnia 19 lipca 2019 o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych;
13. Innych właściwych ustaw i aktów prawnych nakładających uprawnienia na gminy i centra usług społecznych.

Wspieranie rodziny nie może kolidować z zasadą jej autonomiczności. Nikt bez uzasadnionej potrzeby nie powinien ingerować w sprawy rodziny. Ingerencja staje się uzasadnioną o ile zagrożone są prawa jej członków, w tym przede wszystkim dzieci.

Brak samodzielności rodzin najczęściej jest następstwem:

- nieposiadania dostatecznych środków własnych do zaspokajania potrzeb życiowych rodziny,
- niskiego poziomu świadomości o obowiązkach rodziny wobec jej członków, w tym przede wszystkim dzieci,

- braku odpowiedniego przygotowania do życia w rodzinie,
- samotnego rodzicielstwa,

Czynnikami zaburzającymi funkcjonowanie rodziny są nade wszystko:

- uzależnienia (od alkoholu, leków i inne)
- zaniedbania w sprawach opiekuńczo-wychowawczych,
- inne patologie życia społecznego.

Wspieranie powinno traktować rodzinę jako integralną całość, jednak z uwzględnieniem potrzeb poszczególnych jej członków. Formy pomocy zależne są od konkretnej sytuacji rodziny i udzielane w postaci świadczeń pieniężnych, w naturze, usługach, pracy socjalnej, poradnictwa, a także organizowania innych form wsparcia np. działania asystenta rodziny.

Uchwałą Nr XIII/101/2012 Rada Gminy Inowrocław z dnia 30 stycznia 2012 r. w sprawie wyznaczenia podmiotu właściwego do realizacji zadań Gminy Inowrocław w zakresie wspierania rodziny, wyznaczony został Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Inowrocławiu przekształcony z dniem 1 czerwca 2025 r. Uchwałą Rady Gminy Inowrocław numer IX/79/2024 z dnia 19 grudnia 2024 r. w Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław. Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2022-2024 przyjęty został Uchwałą Nr XL/378/2022 Rady Gminy Inowrocław z dnia 14 lutego 2022 r. Kontynuacja programu na lata 2025-2027 nastąpiła na podstawie Uchwały Nr IX/78/2024 Rady Gminy Inowrocław z dnia 19 grudnia 2024 r.

Na podstawie art. 179 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w terminie do dnia 31 marca każdego roku Wójt składa Radzie Gminy roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawia potrzeby związane z realizacją zadań.

Priorytetem w naszej gminie jest dążenie, aby każde dziecko miało prawo rozwijać się w rodzinie naturalnej, a jeżeli trafi do pieczy zastępczej, stwarzanie warunków jak najszybszego powrotu do biologicznych rodziców. Nie ulega, bowiem wątpliwości, że środowisko rodzinne nawet niezupełnie wydolne i borykające się z różnorodnymi problemami, jest dla dziecka środowiskiem naturalnym i najlepszym. Przerwanie więzi dziecka z rodzicami biologicznymi jest zawsze wydarzeniem traumatycznym, pozostawiającym w psychice dziecka trwałe ślady.

Pracownicy socjalni współpracują z rodzinami zagrożonymi umieszczeniem dzieci w pieczy zastępczej, w miarę możliwości biorą udział w kampaniach, konferencjach promujących wartość rodziny. Udział w szkoleniach pozwala im doskonalić umiejętności zawodowe w zakresie wspierania rodziny.

1. PRACA SOCJALNA Z RODZINĄ.

Formy pracy, jakie mogą być prowadzone w stosunku do rodziny doświadczając trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej ujęte zostały w art. 10 ust 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Praca z rodziną jest prowadzona w szczególności w formie:

- konsultacji i poradnictwa specjalistycznego,
- terapii i mediacji,
- usług dla rodzin z dziećmi, w tym usług opiekuńczych i specjalistycznych,
- pomocy prawnej, szczególnie w zakresie prawa rodzinnego,
- organizowania dla rodzin spotkań, mających na celu wymianę ich doświadczeń oraz zapobieganie izolacji, zwanych dalej „grupami wsparcia” lub „grupami samopomocowymi”.

Praca socjalna z konkretną rodziną, która znalazła się w trudnej sytuacji życiowej, rozpoczyna się od wnikliwej diagnozy jej położenia. Następnie planowane są działania zmierzające do poprawy sytuacji, po czym przystępuje się do ich realizacji.

Praca socjalna powinna rozwinąć poczucie własnej wartości osoby, której udziela się pomocy, wykorzystać tkwiące w niej możliwości. W całym tym procesie osoba oczekująca pomocy powinna być aktywnym partnerem.

W pracy socjalnej w 2025 r. świadczonej przez pracowników socjalnych Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław zastosowane zostały m.in. jej formy z zakresu:

- doradztwa,
- rozmowy motywacyjnej,
- skierowania na leczenie,
- skierowania do innych instytucji,
- udzielenie porady prawnej lub administracyjnej,
- napisania podania lub innego dokumentu,
- skierowania do Centrum Integracji Społecznej w Łojewie,
- diagnozy rodziny,
- działania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- skierowania do specjalisty,
- wspólne planowanie działań,
- koordynowanie działań klienta.

- kierowanie do skorzystania z usług społecznych oferowanych przez Centrum.

Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław prowadzi pracę socjalną z rodzinami z problemem uzależnień od alkoholu, dotkniętymi przemocą domową. Członkowie tych rodzin wymagający wsparcia w ramach pracy socjalnej kierowani są do Punktu Konsultacyjnego przy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych lub na grupy wsparcia Ośrodka Interwencji Kryzysowej przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Inowrocławiu.

2. ŚWIADCZENIA POMOCY SPOŁECZNEJ UDZIELANE RODZINOM.

Podstawowym zadaniem Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław jest organizowanie i wykonywanie zadań związanych z zaspokojeniem potrzeb jednostek i rodzin pozostających w trudnej sytuacji życiowej, materialnej i społecznej poprzez rozpoznawanie tych potrzeb, udzielanie pomocy w formie świadczeń pieniężnych, pomocy rzeczowej, usługowej oraz poradnictwa specjalistycznego – porad psychologa, prawnika, terapeuty uzależnień i pracy socjalnej. Porady udzielane są bezpłatnie.

Bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych, bezrobocie, ubóstwo było z jednym z głównych powodów, obok potrzeby ochrony macierzyństwa i wielodzietności, długotrwałej lub ciężkiej choroby, przyznawania pomocy przez CUS w 2025 r.

Oczekiwaną, a zatem istotną formą wspierania materialnego są zasiłki celowe, które mają charakter fakultatywny przyznawany na podstawie art. 39 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej w celu zaspokajania niezbędnych potrzeb życiowych, a w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, drobnych remontów, a także kosztów pogrzebu. Zasiłek ma charakter jednorazowy, a jego wysokość zależy od sytuacji rodziny i zgłaszanej potrzeby, oraz od możliwości finansowych Centrum.

Zasiłki celowe w 2025 r. Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław przyznawał głównie na zakup żywności opału, pokrycie kosztów zakupu leków i leczenia.

Tabela 1. Formy świadczeń pomocy społecznej udzielonej rodzinom w Gminie Inowrocław w 2025 r.

Formy świadczeń	Liczba rodzin
Zasiłek stały	62

Zasiłek okresowy	109
Zasiłek celowy	190
Posiłek	159
Schronienie	13
Sprawienie pogrzebu	1
Odpłatność za pobyt w DPS	13
Usługi opiekuńcze	24
Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób zaburzonych psychicznie (w tym dzieci)	18
Poradnictwo specjalistyczne	22
Praca socjalna	252
Kontrakt socjalny	18

Dane CUS Gminy Inowrocław

Zasiłek celowy zgodnie z art. 40 ustawy, może być przyznany również osobie lub rodzinie, które poniosły straty w wyniku zdarzenia losowego. Tą formą pomocy CUS objął 7 rodzin. Wartość otrzymanej pomocy wynosiła 31 000 zł.

3. ŚWIADCZENIA RODZINNE I WYCHOWAWCZE.

Obok działalności w sferze pomocy społecznej Centrum realizuje dodatkowe zadania, określane często jako system świadczeń pieniężnych na rzecz rodziny. System ten obejmuje przede wszystkim wypłatę świadczeń rodzinnych.

Zasiłek rodzinny jest świadczeniem, które ma na celu częściowe pokrycie wydatków związanych z utrzymaniem dziecka, o które ubiegać mogą się rodzice dziecka, jeden z rodziców dziecka, opiekun prawny lub opiekun faktyczny dziecka, a także osoba ucząca się. Zasiłek rodzinny przyznawany jest na okres zasiłkowy trwający od 1 listopada do 31 października następnego roku kalendarzowego. Zasiłek rodzinny przysługuje, jeżeli dochód na osobę w rodzinie lub dochód osoby uczącej się nie przekracza netto kwoty 674, 00 zł lub 764, 00 zł (w Prawo do dodatków do zasiłku rodzinnego przysługuje pod warunkiem, że na dziecko przysługuje zasiłek rodzinny. Dodatki nie przysługują, jeżeli nie przysługuje zasiłek rodzinny na to dziecko, choćby spełnione zostały warunki wymagane do przyznania dodatków.

W roku 2025 Centrum kontynuowało realizację ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci. Głównym celem programu jest znacząca pomoc finansowa dla

rodzin w codziennym wychowaniu dzieci, w tym częściowe pokrycie wydatków związanych z opieką nad nimi i zaspokojeniem ich potrzeb życiowych.

Dane szczegółowe w zakresie ww. świadczeń przedstawia poniższa tabela.

Tabela 2. Świadczenia rodzinne i wychowawcze przyznane w Gminie Inowrocław w 2025 r.

L.p.	Wyszczególnienie	Wydatki zł
1.	Zasiłki rodzinne	251 354
2.	Dodatki do zasiłków rodzinnych z tytułu:	
2.1	Urodzenia dziecka	7000
2.2	Opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	13 2220
2.3	Samotnego wychowania dziecka	18 624
2.4	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	26 060
2.5	Rozpoczęcia roku szkolnego	13 064
2.6	Podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania	20 505
2.7	Wychowania dziecka w rodzinie wielodzietnej	39 246
3.	Zasiłki pielęgnacyjne	736 489
4.	Świadczenia pielęgnacyjne	4 167 590
5.	Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	19 000
6.	Świadczenie wychowawcze/koordynacja	6 356
7.	Świadczenie „Za życiem”	4000
8.	Świadczenie rodzicielskie	134 919

Dane CUS Gminy Inowrocław

Kolejną formą pomocy udzielona przez Centrum stanowiły świadczenia alimentacyjne, które służą wsparciu osób znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej w przypadku bezskuteczności zasądzonych świadczeń alimentacyjnych. Dane szczegółowe w tym zakresie przedstawia tabela.

Tabela 3. Świadczenia alimentacyjne przyznane w Gminie Inowrocław w 2025 r.

Świadczenia alimentacyjne	Liczba świadczeń
Liczba rodzin, którym przyznano świadczenie	27
Liczba wypłaconych świadczeń	500
Wartość przyznanych świadczeń	321 617

Dane CUS Gminy Inowrocław

4. REALIZACJA PROGRAMU DOŻYWIANIA

Uchwałą Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. ustanowiony został wieloletni rządowy program „Posiłek w szkole i w domu na lata 2024-2028”. Wieloletni program rządowy jest programem wspierania finansowego gmin w zakresie realizacji zadań o charakterze obowiązkowym określonych w art. 17 ust. 1 pkt. 3 i pkt. 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. Strategicznym celem programu jest ograniczenie zjawiska niedożywienia dzieci i młodzieży z rodzin o niskich dochodach lub znajdujących się w trudnej sytuacji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów z terenów objętych wysokim poziomem bezrobocia i ze środowisk wiejskich oraz osób dorosłych, samotnych, w podeszłym wieku, chorych lub osób niepełnosprawnych. Ze środowisk przekazywanych w ramach Programu gmina udziela wsparcia osobom spełniającym warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz spełniającym kryterium dochodowe w wysokości 200% kryterium, o którym mowa w art. 8 ww. ustawy. Ze środków przekazanych gminie z Programu udziela się wsparcia w szczególności: dzieciom do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej, uczniom szkół podstawowych i ponadpodstawowych, osobom i rodzinom znajdującym się w sytuacjach wymienionych w art. 17 ustawy o pomocy społecznej, w szczególności osobom samotnym, w podeszłym wieku, chorym, niepełnosprawnym w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych.

W ramach ww. zadania Centrum Integracji Społecznej w Łojewie w roku 2025 przygotowywało posiłki dla dzieci w szkołach na terenie naszej gminy.

Na realizację wieloletniego Programu pomiędzy Gminą Inowrocław, a Wojewodą Kujawsko-Pomorskim zawarta została umowa, na której podstawie przyznana została dotacja. Dotacja przyznana na realizację zadania stanowiła kwotę 294 000,00 zł wkład własny to kwota 106 650,00 zł. Ogólnie wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu wyniosła 400 650,47 zł.

Pomocą w formie dożywiania w szkole objętych zostało 47 dzieci i młodzieży z terenu naszej gminy. Dożywianie prowadzone w 2025 r. było w formie gorącego posiłku. CUS realizował również Program dla dzieci z Samorządowego Przedszkola Gminy Inowrocław oraz uczniów zamieszkałych na terenie naszej gminy, ale uczęszczających do szkół poza terenem Gminy. W 2025 r. Centrum wydatkowało kwotę na ten cel w wysokości 68 047zł. W ramach Programu pomoc na zakup ciepłego posiłku w formie zasiłku celowego wyniosła 319 250 zł. Wsparciem w tej formie objęto 146 rodzin z terenu Gminy Inowrocław.

5. ZAPOBIEGANIE POWSTAWANIU SYTUACJI KRYZYSOWYCH W RODZINIE WYMAGAJĄCYCH INTERWENCJI ORAZ ROZWIĄZYWANIE JUŻ ISTNIEJĄCYCH.

Art. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1673 z późn. zm.) zawiera ustawową definicję przemocy, którą określa, jako *„jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie, wykorzystujące przewagę fizyczną, psychiczną lub ekonomiczną, naruszające prawa lub dobra osobiste osoby doznającej przemocy domowej, w szczególności:*

- a) narażające tę osobę na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia lub mienia,*
- b) naruszające jej godność, nietykalność cielesną lub wolność, w tym seksualną,*
- c) powodujące szkody na jej zdrowiu fizycznym lub psychicznym, wywołujące u tej osoby cierpienie lub krzywdę,*
- d) ograniczające lub pozbawiające tę osobę dostępu do środków finansowych lub możliwości podjęcia pracy lub uzyskania samodzielności finansowej,*
- e) istotnie naruszające prywatność tej osoby lub wzbudzające u niej poczucie zagrożenia, poniżenia lub udręczenia, w tym podejmowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej”;*

Art. 9 a pkt. 1 i pkt. 2 cyt. ww. ustawy nakłada na Gminy obowiązek podjęcia działań na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej, w szczególności w ramach pracy w Zespole Interdyscyplinarnym. Na podstawie Uchwały Nr LXVII/593/2023 Rady Gminy Inowrocław z dnia 29 grudnia 2023 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego w Gminie Inowrocław, Zarządzeniem nr 656/2023 z dnia 17 sierpnia 2023 r. Wójt Gminy Inowrocław powołał Zespół Interdyscyplinarny w Gminie Inowrocław. Uchwałą Nr II/12/2024 Rady Gminy Inowrocław z dnia 27 maja 2024 r. przyjęty został Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Ofiar Przemocy

Domowej w Gminie Inowrocław na lata 2024 – 2030. W Programie przewidziano kontynuację zadań realizowanych w ramach poprzedniego Programu.

W 2025 r. Zespół Interdyscyplinarny realizował zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej na terenie Gminy Inowrocław. Kontynuowano procedury 15 „Niebieskich Kart” z roku 2023. W 2025 r. wdrożono 32 procedury Niebieskich Kart. Zespół ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Inowrocław otrzymał również 9 zawiadomień z innych Zespołów o tym, iż na naszym terenie przebywają osoby doznające przemocy bądź osoby stosujące przemoc.

6. KARTA DUŻEJ RODZINY

Dnia 1 stycznia 2015 r. w życie weszła ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1512). Karta Dużej Rodziny przyznawana jest rodzinie, która ma lub miała na utrzymaniu przynajmniej trójkę dzieci. Dotyczy to także rodzin zastępczych oraz rodzinnych domów dziecka. Karta przyznawana jest każdemu członkowi rodziny, bez względu na kryterium dochodowe. Karta jest wydawana bezpłatnie. Rodzice mogą korzystać z niej dożywotnio, dzieci do 18 roku życia lub do ukończenia nauki, maksymalnie do osiągnięcia 25 lat. Osoby niepełnosprawne otrzymują Kartę na czas trwania niepełnosprawności.

Karta oferuje system zniżek oraz dodatkowych uprawnień. Jej posiadacze mają możliwość korzystania z katalogu oferty kulturalnej, rekreacyjnej czy transportowej na terenie całego kraju. Aby otrzymać Kartę Dużej Rodziny, mieszkańcy gminy Inowrocław składają wniosek w Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław. Wniosek w imieniu rodziny może złożyć każdy pełnoletni jej członek. Składając wniosek o przyznanie Karty przedstawia się oryginały lub odpisy dokumentów potwierdzających prawo do przyznania Karty.

W okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. do Centrum wpłynęło 28 wniosków rodzin wielodzietnych z terenu Gminy Inowrocław o przyznanie Karty Dużej Rodziny. Do 31 grudnia 2025 r. CUS wydał łącznie 52 Karty dla rodziców (opiekunów) oraz dzieci.

7. ASYSTENT RODZINY.

Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej nałożyła nowe zadanie na gminy, którym jest wprowadzenie asystenta rodziny do bezpośredniej pracy z rodziną. Asystent rodziny zajmuje się niezależnie od pracownika socjalnego wyłącznie pomocą i pracą z rodziną.

Celem pracy asystenta jest osiągnięcie przez rodzinę podstawowego poziomu stabilności życiowej, która umożliwi jej wychowanie dzieci. Jego głównym zadaniem jest niedopuszczanie

do oddzielenia dzieci od rodziny oraz podjęcie działań zmierzających do zażegnania kryzysu w rodzinie. Elastyczny i nienormowany czas pracy asystenta ma służyć realnym potrzebom i rytmowi życia rodziny.

Działania asystenta rodziny polegają na aktywnym wspieraniu rodziny, w której mają miejsce problemy trudne do pokonania przez tą rodzinę. Praca asystenta ma na celu głównie:

- opracowanie i realizację planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym,
- podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin,
- prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców,
- pomoc w pisaniu wniosków oraz stosownych pism do innych instytucji,
- udzielanie konsultacji na temat prawidłowego dbania o czystość i higienę domowników oraz ład i porządek w mieszkaniu.

Ponadto asystent rodziny m.in.:

- prowadzi wymaganą dokumentację,
- dokonuje okresowej oceny sytuacji rodziny,
- sporządza sprawozdania dotyczące pracy z rodziną,
- sporządza na wniosek sądu opinie o rodzinie i jej członkach oraz uczestniczy w rozprawach sądowych,
- współpracuje z Zespołem Interdyscyplinarnym i diagnostyczno-pomocowymi,
- współpracuje m.in. z kuratorami sądowymi, policją i szkołami.

W 2025 r. pracą asystenta objętych było narastająco łącznie 13 rodzin z terenu Gminy Inowrocław. Z czterema rodzinami została w 2025 roku zakończona asystentura.

Art 192 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej nakłada na gminy obowiązek partycypowania w kosztach utrzymania dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej, w placówce opiekuńczo -wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym. Zgodnie z art.191 ust.8 ustawy w myśl obowiązujących przepisów, od stycznia 2012 r. gmina ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki w wysokości:

- 10% - wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
- 30% - wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,

- 50% - wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w trzecim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

Tabela nr 4. Koszt pobytu dzieci w pieczy zastępczej współfinansowany przez Gminę Inowrocław w latach 2023-2025 (stan na 31.12.2025 r.)

ROK	Liczba dzieci przebywających w pieczy zastępczej	Koszty ponoszone przez Gminę Inowrocław współfinansowania dzieci w pieczy zastępczej
2023	25	389 017,04 zł
2024	28	463 461,68 zł
2025	27	460 987,05 zł

Dane CUS Gminy Inowrocław

W 2025 r. Gmina Inowrocław pokrywała:

- 10% - wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w pierwszym roku pobytu 5 dzieci w pieczy zastępczej,
- 30% - wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w drugim roku pobytu 5 dzieci w pieczy zastępczej,
- 50% - wydatków na opiekę i wychowanie 17 dzieci w trzecim i następnym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

W roku 2025 w pieczy zastępczej przebywało 27 dzieci z terenu Gminy Inowrocław.

8. USŁUGI SPECJALISTYCZNE DLA RODZIN Z DZIEĆMI.

Organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi jest zadaniem zleconym z zakresu administracji rządowej realizowanym przez jednostki samorządu terytorialnego. Wojewoda zapewnia środki na realizację zadania oraz nadzoruje i ustala sposób jego realizacji na terenie województwa. Organizowanie i świadczenie usług opierają się o:

- Ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dn. 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych.

Zgodnie z art. 25 ustawy o pomocy społecznej organy samorządu terytorialnego mogą zlecić organizacjom pozarządowym realizację zadania z zakresu świadczenia usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi jest zadaniem zleconym z zakresu administracji rządowej realizowanym przez jednostki samorządu terytorialnego. W wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego na świadczenie usług specjalistycznych na rok 2025, Centrum podpisało ponownie umowy na świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych ze specjalistami z zakresu integracji sensorycznej, treningu umiejętności społecznych oraz rehabilitacji metodą Vojty.

W 2025 r. usługi specjalistyczne świadczone były dla 13 dzieci z rodzin mieszkających na terenie gminy i zrealizowane zostały w okresie od 02.01.2025 r. do 31.12.2025 r. przez specjalistów posiadających odpowiednie kompetencje, kwalifikacje i umiejętności. Dzięki stosownej terapii integracji sensorycznej możliwe było m.in. usprawnienie zaburzonych funkcji rozwoju dzieci, ćwiczenie odpowiednich reakcji na bodźce sensoryczne, poprawa koordynacji ruchowej.

Łączna kwota udzielonej pomocy w formie specjalistycznych usług opiekuńczych wyniosła 196 435,50 zł /dotacja/.

9. USŁUGI SPOŁECZNE

Projekt „Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław- by żyło nam się piękniej” realizowany jest w okresie od dnia 1 czerwca 2025 r. – 31 grudnia 2027 r. Projekt dofinansowany jest z programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027. Celem głównym jest rozwój oraz zwiększenie dostępności usług społecznych dla mieszkańców Gminy Inowrocław.

Działania te mają na celu zapewnienie wysokiej jakości, trwałych i przystępnych cenowo usług społecznych, adekwatnych do potrzeb i możliwości członków społeczności lokalnej, ze szczególnym uwzględnieniem grup społecznych znajdujących się w niekorzystnej sytuacji.

W ramach realizacji projektu są realizowane usługi społeczne świadczone dla mieszkańców Gminy Inowrocław.

Tabela nr 5. Usługi społeczne realizowane w roku 2025 (stan na 31.12.2025 r.)

Usługi społeczne realizowane w roku 2025		
Rodzaj usługi	data uruchomienia	Ilość osób, które skorzystały z usługi w 2025 r.
Ciepły posiłek	11.08.2025	30
Wypożyczalnia sprzętu medycznego i rehabilitacyjnego	24.11.2025	1
Usługi interwencji kryzysowej - psycholog	05.11.2025	17
Usługi interwencji kryzysowej – poradnictwo socjalne	05.11.2025	2
Transport door-to-door	24.12.2025	4

Dane CUS Gminy Inowrocław

10. POTRZEBY ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ NA ROK 2026.

W celu zapobiegania dysfunkcji rodziny Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław w dalszym ciągu planuje współpracę z kuratorami sądowymi, policją, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, szkołami oraz służbą zdrowia w celu wypracowania wspólnych działań profilaktycznych i kompensacyjnych na rzecz rodzin dotkniętych problemem opiekuńczo-wychowawczym.

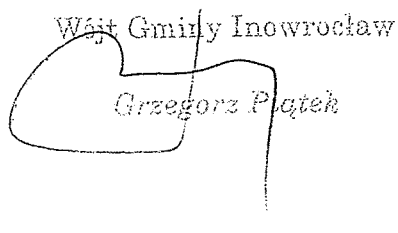
Z rozpoznanych potrzeb środowiska lokalnego oraz w celu realizacji zapisów ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej nadal zauważa się potrzebę objęcia rodzin wszechstronnym wsparciem.

Zapewniona będzie kontynuacja zadań asystenta rodziny, który będzie pracował z rodzinami przeżywającymi trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych i obejmie je długoterminowym wsparciem. Asystent rodziny będzie realizował również zadania wynikające z art. 8 ust.1 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za Życiem”. Niezbędne będzie nadal wsparcie psychologa, prawnika oraz terapeuty pracujących w ramach Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego. Realizowany również będzie przyjęty Uchwałą Nr XL/378/2022 z dnia 14 lutego 2022 r. Gminny Program Wspierania Rodziny na terenie Gminy Inowrocław na lata 2025-2027. Planuje się również objąć pomocą finansową rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych w formie zasiłków celowych, okresowych, dożywiania dzieci w szkołach,

finansowania letniego wypoczynku dzieci, udziału dzieci i ich rodzin w działaniach promujących zdrowy styl życia oraz udział dzieci i uczniów w organizowanych zajęciach profilaktycznych (działania GKRPA) na terenie szkół jak i w świetlicach wiejskich (np. gry strategiczne z policją, pogadanki). Konieczne jest także zabezpieczenie funduszy na współfinansowanie pobytu dzieci w pieczy zastępczej czy w placówkach całodobowych wymienionych art. 176 ust. 5 w przypadku skierowania dziecka w/w pieczy zastępczej przez sąd. Ponadto dodatkowa forma wsparcia będą usługi społeczne kierowane bezpośrednio do rodzin m.in. wsparcie w postaci psychologa, grup wsparcia, usługi door-to door.

Zadania będą finansowane w ramach dotacji oraz środków pozabudżetowych pozyskiwanych z innych źródeł.

Wójt Gminy Inowrocław
Grzegorz Piątek



Opracowała

Ewelina Pawlikowska – Dyrektor Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław

Inowrocław 16.03.2026 r.

**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁANOŚCI GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH I GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI
I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ
PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII W ROKU 2025**

Zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151) oraz ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023r. poz. 1939) prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów uzależnień należy do zadań gminy. Dnia 25 listopada 2024 roku uchwałą Nr VIII/57/2024 Rada Gminy Inowrocław przyjęła Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2025.

Celem głównym przyjętego programu jest ograniczenie skali występujących na terenie Gminy Inowrocław uzależnień oraz ich negatywnych następstw. Adresatami realizowanego programu są mieszkańcy gminy Inowrocław, a w szczególności dzieci i młodzież oraz osoby uzależnione i zagrożone patologią społeczną oraz ich rodziny.

Finansowanie zadań określonych w programie było dokonywane zgodnie z art. 18² ustawy z dnia 26 października 1982 r., o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151) w ramach środków pochodzących za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wnoszonych przez prowadzące te sprzedaż podmioty gospodarcze i opłaty od napojów alkoholowych o ilości nominalnej napojów nieprzekraczających 300 ml.

I. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Skład Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych został powołany Zarządzeniem Nr 57/2024 Wójta Gminy Inowrocław z dnia 1 października 2024 r z podziałem na podkomisje: kontrolującą punkty sprzedaży alkoholu, opiniującą wnioski na sprzedaż napojów alkoholowych i motywacyjno-interwencyjną. Obecnie Komisji składa się z 6 osób.

Ogółem w roku 2025 odbyło się 31 posiedzeń GKRPA. 18 spotkań komisji motywacyjno-interwencyjnej, 3 spotkania wyjazdowe komisji kontrolującej punkty sprzedaży alkoholu, 6 posiedzeń komisji rozdysponowującej środki finansowe, oraz 4 posiedzenia komisji opiniującej wnioski na sprzedaż napojów alkoholowych.

Głównym zadaniem Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest pomoc skierowana do osób z problemem alkoholowym, zgłoszonych do Komisji. Zadanie to ma na celu zmotywowanie osób, wobec których istnieje podejrzenie, że nadużywają alkoholu do podjęcia leczenia odwykowego oraz uświadomienie im specyfiki choroby alkoholowej.

W 2025 roku do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wpłynęło 17 wniosków o podjęcie działań zmierzających do zobowiązania do leczenia odwykowego osób, które – w myśl art. 24 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi w związku z nadużywaniem alkoholu powodują rozkład życia rodzinnego, demoralizację małoletnich, uchylają się od pracy albo systematycznie zakłócają spokój lub porządek publiczny. Wnioski były złożone przez: członków rodzin- 8 wniosków, Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej złożył 8 wniosków, Komenda Powiatowa Policji w Inowrocławiu złożyła 1 wniosek.

Posiedzenia Komisji zwoływane były przez Przewodniczącą w zależności od potrzeb. Z każdego posiedzenia Komisji sporządzony był protokół. Rozstrzygnięcia Komisji miały formę opinii lub wniosków podejmowanych zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji.

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych współpracowała z następującymi instytucjami:

- Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław;
- Komendą Powiatową Policji w Inowrocławiu;
- Zespołem Kuratorskiej Służby Sądowej;
- Szkołami z terenu gminy;
- Gminną Biblioteką Publiczną w Jaksicach;
- Centrum Integracji Społecznej w Łojewie;
- Świetlicami wiejskimi;
- Zespołem Interdyscyplinarnym ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej;
- Przedszkolem Samorządowym Gminy Inowrocław z siedzibą w Jaksicach.

1. Praca zespołu motywującego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

W 2025 roku Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych kontynuowała postępowania wobec zgłoszonych osób w latach wcześniejszych, a także wobec 17 osób zgłoszonych w roku bieżącym, wobec których istniało podejrzenie o nadużywaniu alkoholu.

Wszystkie osoby zgłoszone były zaproszone na posiedzenie Komisji w celu przeprowadzenia rozmowy motywacyjno-interwencyjnej.

Zgodnie z art.25 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, na badanie przez biegłych kieruje Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych właściwa według miejsca zamieszkania lub pobytu osoby, której postępowanie dotyczy. Opinię w przedmiocie uzależnienia od alkoholu wydają wspólnie, po przeprowadzonych badaniach, lekarz psychiatra i psycholog albo lekarz psychiatra i specjalista psychoterapii uzależnień. Opinię wydaje zatem łącznie dwóch biegłych. Wobec 7 osób, skierowano wnioski do biegłych celu wydania opinii psychologiczno - psychiatrycznej w przedmiocie uzależnienia od alkoholu.

Wobec osób, które nie pojęły współpracy z GKRPA w drodze procedury GKRPA, składa wnioski do Sądu Rejonowego III Wydziału Rodzinnego i Nieletnich w Inowrocławiu o zbadanie sytuacji i uwzględnienia leczenia odwykowego.

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych złożyła 9 wniosków do Sądu Rejonowego w Inowrocławiu o zastosowanie przymusowego leczenia odwykowego. W roku sprawozdawczym odbywały się rozprawy sądowe wobec tych osób, których wnioski zostały złożone w latach poprzednich.

4. Działalność Punktu Konsultacyjno- Informacyjnego.

Punkt Konsultacyjno- Informacyjny przy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych działa od 01.01.2014 r. Bezpłatnych porad i konsultacji w Punkcie Konsultacyjno- Informacyjnym w roku sprawozdawczym udzielali radca prawny oraz terapeuta do spraw uzależnień w poniedziałki, oraz psycholog według potrzeb zgodnie z wcześniejszym umówieniem. Konsultacje odbywały się w godzinach popołudniowych dla zachowania poufności oraz komfortu osób korzystających z porad specjalistów.

Do punktu kierowane są osoby przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Inowrocławiu a także mieszkańcy gminy Inowrocław, którzy zgłoszą się bezpośrednio. Działalność Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego finansowana jest ze środków pochodzących z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w ramach realizacji zadań Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. W 2025 roku z porad Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego skorzystało 25 rodzin.

Do zadań Punktu Konsultacyjno- Informacyjnego należy:

- motywowanie zarówno osób uzależnionych, jak i członków ich rodzin do podjęcia psychoterapii w placówkach leczenia uzależnienia, kierowanie do leczenia specjalistycznego oraz do korzystania z pomocy grup samopomocowych;
- motywowanie osób pijących ryzykownie i szkodliwie, ale nieuzależnionych, do zmiany szkodliwego wzoru picia;
- udzielanie wsparcia osobom po zakończonym leczeniu odwykowym (np. przez rozmowy podtrzymujące)
- rozpoznawanie zjawiska przemocy domowej, udzielanie stosownego wsparcia i informacji o możliwościach uzyskania pomocy i powstrzymywania przemocy;
- interweniowanie w przypadku stwierdzenia przemocy domowej;
- gromadzenie aktualnych informacji na temat dostępnych miejsc pomocy i kompetencji poszczególnych służb i instytucji z terenu gminy, które powinny być włączone w systemową pomoc dla rodziny.

II. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii w szczególności dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Inowrocław.

Gminny Program Profilaktyk i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii przewiduje działania podejmowane przez świetlice wiejskie, Gminną Bibliotekę Publiczną, Przedszkole Samorządowe oraz szkoły z terenu naszej gminy. W roku 2025 ze środków przeznaczonych na przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii sfinansowano i dofinansowano działania profilaktyczne.

1. W 2025 roku kontynuowano udział w edycji ogólnopolskiej kampanii profilaktyczo- edukacyjnej „Zachowaj Trzeźwy Umysł”. W ramach realizacji kampanii wykorzystano ciekawe formy angażowania uczniów do różnych sposobów spędzania wolnego czasu.
2. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych ponadto sfinansowała działania profilaktyczne dla dzieci organizowane w czasie wakacji przez Gminna Bibliotekę Publiczną w Jaksicach.
3. Wyjazd wakacyjny z zajęciami profilaktycznymi dla dzieci ze świetlicy wiejskiej Gnojno, Czyste, Orłowo, Turzany, Olszewice, Balczewo do ośrodka kolonijnego w Oćwiece koło Gąsawy 4-8.08.2025 r.
4. Półkolonie „Bezpieczne wakacje” dla dzieci ze świetlicy wiejskiej w Tupadłach 14-18.07.2025 r.
5. W ramach kampanii „Dzieciństwo bez przemocy” oświetlono budynek Centrum Usług Społecznych w Inowrocławiu i sfinansowano nagrody dla uczestników konkursu plastycznego pt. „Szczęśliwa rodzina”.
6. Program SPDN Specjalistyczny Program Doskonalenia Nauczycieli szkolenia dla kadry pedagogicznej, konsultacje specjalistyczne oraz interwencję kryzysową, warsztaty organizowane przez EduAkcję, w szkołach na terenie gminy Inowrocław oraz w Przedszkolu Samorządowym Gminy Inowrocław w Jaksicach, .
7. GKRPA współfinansowała Konferencję oraz warsztaty w zakresie uzależnień dzieci i młodzieży w ramach V Kujawsko -Pomorskiego Sympozjum BRD ratownictwa medycznego i Ochrony Ludności 23-24 września 2025 roku w Hali OSiR w Inowrocławiu.
8. Współfinansowanie Kujawsko Pomorskiej Niebieskiej Linii Urzędu Marszałkowskiego - Telefoniczne Pogotowie dla Osób Doznających Przemocy Domowej.
9. Zakup I-doca pt. „Proszę polub mnie” i „Zdrowe odżywianie” które zostały rozpowszechnione w szkołach podstawowych na terenie gminy Inowrocław.

III. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów o sprzedaży alkoholu osobom nieletnim i reklamie napojów alkoholowych oraz występowanie w charakterze oskarżyciela publicznego.

W roku 2025 GKRPA wydała 10 postanowień opiniujących miejsca sprzedaży alkoholu. Na terenie gminy Inowrocław prowadziło swoją działalność 15 punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia alkoholu poza miejscem sprzedaży oraz 9 punkty sprzedaży napojów alkoholowych z możliwością spożycia alkoholu w miejscu sprzedaży. Zrezygnowano z prowadzenia 1 punktu sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych a 1 zezwolenie wygasło. Zezwolenia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych w punktach sprzedaży na terenie gminy Inowrocław wydawano na podstawie uchwały Rady Gminy Nr XLV/366/2018 z dnia 29 czerwca 2018 r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz zasadach usytuowania miejsc sprzedaży tych napojów na terenie Gminy Inowrocław.

W roku sprawozdawczym Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przeprowadziła kontrole przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przez przedsiębiorców posiadających zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w 9 punktach sprzedaży. Kontrole zostały przeprowadzone po wcześniejszym zawiadomieniu przedsiębiorców o zamiarze wszczęcia kontroli. Zakres kontroli obejmował min. przestrzegania warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności: porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy, niesprzedawanie i niepodawanie napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw, uwidacznianie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu, sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży, którymi są: sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoiska ze sprzedażą alkoholu w samoobsługowych placówkach handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 200 m², pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których prowadzi się bezpośrednio sprzedaż napojów alkoholowych, przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych, przedstawianie prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.

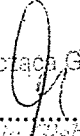
W wyniku kontroli sporządzono protokoły kontrolowanych punktów.

II. Podsumowanie.

W roku 2025 Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wykonywała swoje zadania realizując Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2025 przyjęty Uchwałą Nr VIII/57/2024 Rada Gminy Inowrocław z dnia 25 listopada 2024 roku zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii.

Nie wpłynęły żadne skargi i interwencje mieszkańców dotyczących przestrzegania wymienionych aktów prawnych w roku 2025 na terenie gminy Inowrocław.

Sporządziła Przewodnicząca GKRPA Sylwia Głęboczyk

Przewodnicząca GKRPA

mgr Sylwia Głęboczyk

**OCENA WDRAŻANIA STRATEGII ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW SPOŁECZNYCH GMINY INOWROCŁAW
NA LATA 2023-2030**

Zgodnie z art. 17. ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2025, poz. 1214 z późn. zm.) nałożony został na gminę obowiązek opracowania i realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka. W związku z tym została opracowana Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych na terenie Gminy Inowrocław na lata 2023-2030 i przyjęta Uchwałą Nr LII/455/2022 Rady Gminy Inowrocław z dnia 15 listopada 2022 roku.

Rok 2025 był kolejnym rokiem realizowania Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na terenie Gminy Inowrocław na lata 2023-2030. Raport zawiera ocenę skuteczności polityki społecznej prowadzonej w gminie. Jest dokumentem, który stanowi, w razie konieczności, podstawę do jej zmiany, tak by stała się bardziej racjonalna i wychodziła naprzeciw aktualnym potrzebom mieszkańców gminy. Strategia jest żywym dokumentem uwzględniającym zmiany, wobec powyższego uwzględniane są wszelkie zmiany ustaw. 22 czerwca 2023 r. weszła w życie nowa ustawa o przeciwdziałaniu przemocy domowej zastępująca dotychczas obowiązującą ustawę o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Zmiany w przepisach, wprowadzone zostały ustawą z dnia 9 marca 2023 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie i niektórych innych ustaw. Wobec powyższego działania związane z przemocą w rodzinie, w opisie uwzględniono nazwę ustawy przemoc domowa. Zgodnie z Zarządzeniem nr 277/2026 Wójta Gminy Inowrocław z dnia 22 stycznia 2026 roku w sprawie powołania Zespołu ds. wdrażania i koordynacji Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na terenie Gminy Inowrocław w składzie:

1. Jarosław Marek – Dyrektor Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław;
2. Ewelina Pawlikowska – Dyrektor Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław
3. Sylwia Głęboczyk – Przewodnicząca Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
4. Tatiana Szczeszak – Dyrektor Centrum Integracji Społecznej w Łojewie

Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Inowrocław na lata 2023-2030 jest wyrazem zintegrowanego planowania strategicznego. Określa sposób osiągnięcia wyznaczonych celów i pozwala wypracować sprawny i efektywny system pomocy, umożliwiający skuteczne rozwiązywanie problemów społecznych. Pozwoli to na zapewnienie mieszkańcom Gminy dogodnych warunków do rozwoju i przyczyni się do wzrostu poczucia bezpieczeństwa społecznego oraz integracji społecznej

CEL STRATEGICZNY NR 1. Skuteczne rozwiązywanie problemów opiekuńczo-wychowawczych rodzin oraz wzmocnienie kompetencji opiekuńczo-wychowawczych rodziców i więzi rodzinnych.

Cel operacyjny nr 1. Wzmacnianie umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodziców.

DZIAŁANIA

1. Zapewnienie rodzinom przeżywającym trudności opiekuńczo wychowawcze pomocy asystenta rodziny.
2. Inicjowanie działań mających na celu utworzenie rodziny wspierającej.
3. Rozpowszechnianie informacji dla rodzin na temat możliwości poradnictwa rodzinnego, psychologicznego i prawnego oraz uzyskania pomocy w przypadku doświadczenia problemów.
4. Organizowanie warsztatów dla rodziców wzmacniających kompetencje wychowawcze.
5. Zabezpieczenie finansowe pobytu dzieci w pieczy zastępczej.
6. Zapewnienie wsparcia dla rodzin, którym ograniczono władzę rodzicielską i prowadzenie z nimi pracy w celu powrotu dziecka z pieczy zastępczej.
7. Prowadzenie działalności i organizowanie wydarzeń na rzecz promocji rodzicielstwa zastępczego.
8. Utworzenie żłobka samorządowego.
9. Udzielanie wsparcia w ramach wdrażanych programów i inicjatyw rządowych.
10. Inicjowanie działań w celu utworzenia grupy wsparcia dla rodziców/opiekunów z problemami opiekuńczo-wychowawczymi.

W ramach działania 1 Zapewnienie rodzinom przeżywającym trudności opiekuńczo-wychowawcze pomocy asystenta rodziny. W 2025 roku 13 rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej z terenu gminy Inowrocław otrzymało wsparcie w postaci asystenta rodziny. Możliwość taka wynika z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Asystent ułatwia rodzicom wypełnianie ról społecznych aby doprowadzić do osiągnięcia podstawowej stabilizacji życiowej i nie dopuścić do umieszczania dzieci poza rodziną w placówkach lub rodzinach zastępczych. Jeśli dzieci znajdują się pod pieczę zastępczą, rolą asystenta są działania na rzecz ich jak najszybszego powrotu do rodziny. Natomiast z 4 rodzinami w 2025 roku została zakończona współpraca z asystentem.

W ramach działania 3 Rozpowszechnianie informacji dla rodzin na temat możliwości poradnictwa rodzinnego, psychologicznego i prawnego oraz uzyskania pomocy w przypadku doświadczenia problemów. W 2025 roku szkoły gminne oraz Przedszkole Samorządowe Gminy Inowrocław informowały rodziców o możliwości uzyskania pomocy psychologicznej w Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Inowrocławiu oraz o możliwości uzyskania specjalistycznej pomocy psychiatrycznej w przypadku wątpliwości diagnostycznych lub zaistnienia potrzeby takiej konsultacji, rozpowszechnianie a także przekazywanie ulotek instytucji wspomagających rodziny w kryzysie. W szkołach organizowano warsztaty dla rodziców wzmacniające kompetencje wychowawcze i pomocy w rozwiązywaniu problemów. Punkt Konsultacyjno-Informacyjny przy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, który działa od 01.01.2014 r. stworzył możliwość skorzystania z porad

i konsultacji radcy prawnego, terapeuty do spraw uzależnień, oraz osób współuzależnionych, a także psychologa. Konsultacje odbywały się w godzinach popołudniowych dla zachowania poufności oraz komfortu osób korzystających z porad specjalistów. Do punktu kierowane są osoby przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław a także mieszkańcy gminy Inowrocław, którzy zgłoszą się bezpośrednio. Działalność Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego finansowana jest ze środków pochodzących z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w ramach realizacji zadań Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. W 2025 roku z działalności Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego skorzystało 25 rodzin. Do zadań Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego należy: motywowanie zarówno osób uzależnionych, jak i członków ich rodzin do podjęcia psychoterapii w placówkach leczenia uzależnienia, kierowanie do leczenia specjalistycznego oraz do korzystania z pomocy grup samopomocowych, motywowanie osób pijących ryzykownie i szkodliwie, ale nieuzależnionych, do zmiany szkodliwego wzoru picia, udzielanie wsparcia osobom po zakończonym leczeniu odwykowym (np. przez rozmowy podtrzymujące), rozpoznawanie zjawiska przemocy domowej, udzielanie stosownego wsparcia i informacji o możliwościach uzyskania pomocy i powstrzymywania przemocy, interweniowanie w przypadku stwierdzenia przemocy domowej, gromadzenie aktualnych informacji na temat dostępnych miejsc pomocy i kompetencji poszczególnych służb i instytucji z terenu gminy, które powinny być włączone w systemową pomoc dla rodziny. W trakcie wizyt realizowanych w środowiskach asystent rodziny udzielał informacji na temat poradnictwa rodzinnego, psychologicznego oraz prawnego, w tym możliwości uzyskania pomocy w przypadku gdy rodzina doznaje problemów.

W ramach działania 4 Organizowanie warsztatów dla rodziców wzmacniających kompetencje wychowawcze. W ramach tego działania Przedszkole Samorządowe Gminy Inowrocław Akademia Przedszkolaka zorganizowało warsztaty dla rodziców psychologa przedszkolnego pt. „Rozwijanie samodzielności dzieci w wieku przedszkolnym”, oraz pt. „Zdrowie psychiczne zaczyna się w domu”. W szkołach na terenie gminy Inowrocław rodzice na bieżąco mogli skorzystać z wsparcia psychologa szkolnego.

W ramach działania 5 Zabezpieczenie finansowe pobytu dzieci w pieczy zastępczej Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Inowrocławiu pokrywa wydatki na opiekę i wychowanie dzieci w pieczy zastępczej. W 2025 roku finansowano pobyt 10 dzieci w placówkach opiekuńczo wychowawczych i 17 dzieci w rodzinnej pieczy zastępczej. Rodzinna piecza zastępcza jest sprawowana w przypadku niemożności zapewnienia dziecku opieki i wychowania przez rodziców biologicznych. Jest to przejściowa – okresowa forma opieki nad dzieckiem. W rodzinach zastępczych umieszcza się dzieci, których rodzice zostali trwale lub czasowo pozbawieni praw rodzicielskich lub gdy władza ta została im ograniczona. Umieszczenie dziecka w rodzinie zastępczej następuje na podstawie orzeczenia sądu i po uzyskaniu zgody rodziców zastępczych.

Cel operacyjny nr 2. Wspieranie integracji rodzin i wzmocnienie więzi rodzinnych wpływających na jakości życia dzieci.

DZIAŁANIA.

1. Utworzenie Centrum Usług Społecznych w Gminie oraz świadczenie wsparcia mieszkańcom w formie animowania czasu wolnego, wzmocniania kompetencji

- i samodzielności, a także świadczenia usług (np. złota rączka, taksówka dla seniora).
2. Monitorowanie sytuacji dzieci z rodzin dysfunkcyjnych poprzez współpracę z placówkami oświatowymi oraz instytucjami kulturalno-rekreacyjnymi.
 3. Współpracowanie z placówkami oświatowymi w celu dostosowywania podejmowanych działań do problemów występujących wśród dzieci oraz ich rodzin.
 4. Podejmowanie współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie wdrażania działań wspierających rodziny.
 5. Utworzenie placówki wsparcia dziennego w formie opiekuńczej, w szczególności na obszarze sołectw o ograniczonych zasobach kulturalno-rekreacyjnych i transporcie publicznym.
 6. Systematyczne doposażanie placówek oświatowych w profesjonalny sprzęt oraz prowadzenie kół naukowych i sekcji w oparciu o rzeczywiste potrzeby i zainteresowania uczniów.
 7. Organizacja zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, w tym w ramach działalności statutowej jednostek organizacyjnych Gminy, rozwijających zainteresowania.
 8. Rozwinięcie oferty kulturalnej Gminnej Biblioteki Publicznej.
 9. Organizowanie, wspieranie i promocja imprez/wydarzeń adresowanych do osób dorosłych oraz rodzin z dziećmi (pikniki, festyny rodzinne, konkursy, wycieczki, warsztaty tematyczne itp.).
 10. Rozwój infrastruktury sportowo-rekreacyjnej, w tym o siłownię na świeżym powietrzu, siłownię „dla seniorów”, ścieżki rowerowe i obiekty małej architektury.
 11. Udzielanie uczniom pomocy w formie stypendiów i zasiłków szkolnych.
 12. Gratyfikowanie zdolnych uczniów w ramach stypendiów szkolnych.
 13. Zapewnienie wsparcia psychologicznego i pedagogicznego dla uczniów w każdej szkole na terenie Gminy.
 14. Realizacja warsztatów/programów rozwijających umiejętności psychospołeczne dzieci i młodzieży.
 15. Prowadzenie poradnictwa w zakresie kreowania ścieżki kariery dla uczniów w placówkach oświatowych.
 16. Organizowanie zajęć wyrównawczych dla uczniów mających trudności w nauce, w tym w formie online.
 17. Realizacja działań mających na celu rozwinięcie oferty kulturalno-rekreacyjnej dzieciom z rodzin dotkniętych lub zagrożonych problemem ubóstwa.
 18. Organizowanie i finansowanie wypoczynku oraz półkolonii dla dzieci z rodzin o ograniczonych możliwościach finansowych oraz dotkniętych uzależnieniem/przemocą.
 19. Cykliczne organizowanie gminnej półkolonii profilaktycznej (z seansami filmowymi, grami terenowymi, itp.) dla dzieci i młodzieży szkolnej.
 20. Organizowanie szkoleń/warsztatów oraz organizowanie superwizji i wizyt studyjnych rozwijających kompetencje zawodowe pracowników instytucji zajmujących się wspieraniem rodziny.

W ramach działania 1 Utworzenie Centrum Usług Społecznych w Gminie oraz świadczenie wsparcia mieszkańcom w formie animowania czasu wolnego, wzmacniania kompetencji i samodzielności, a także świadczenia usług (np. złota rączka, taksówka dla seniora). W roku 2023 został złożony wniosek o dofinansowanie projektu w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w zakresie działania w celu zwiększenia równego i szybkiego i dostępu do dobrej jakości trwałych i przystępnych cenowo usług pt. Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław – by żyło nam się piękniej. Rada Gminy Inowrocław 21 października 2024 r. podjęła uchwałę nr VII/47/2024 w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie na rzecz Gminy Inowrocław nieruchomości położonej w miejscowości Inowrocław, przeznaczonej na działalność Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław. 19 grudnia 2024 r. Rada Gminy Inowrocław podjęła uchwałę nr IX/79/2024 w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław poprzez przekształcenie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu oraz nadania statutu Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław. Przekształcenie nastąpi poprzez realizację projektu pn. „Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław – by żyło nam się piękniej”, współfinansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027 Priorytetu FEKP.08. Fundusze Europejskie na Wsparcie w Obszarze Rynku Pracy, Edukacji i Włączenia Społecznego, Działanie FEKP.08.24 Usługi Społeczne i Zdrowotne. Od 1 czerwca 2025 roku Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław funkcjonuje w zakupionym budynku przy ul. Metalowców 3 w Inowrocławiu. Budynek został poddany adaptacji, remont obejmował parter i I piętro, oraz likwidację barier architektonicznych i dostosowanie dla osób z niepełnosprawnościami, prace budowlane wykonało Przedsiębiorstwo Usług Gminnych Sp. z o.o. z Pakości. Celem projektu jest zwiększenie dostępu do wysokiej jakości, trwałych i przystępnych cenowo usług społecznych adekwatnych do potrzeb i możliwości członków społeczności lokalnej, ze szczególnym uwzględnieniem grup społecznych znajdujących się w niekorzystnej sytuacji. Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław świadczy następujące usługi społeczne:

1. **Ciepły posiłek polega na** wsparciu w codziennym funkcjonowaniu mieszkańców gminy Inowrocław z powodu wieku, stanu zdrowia, niepełnosprawności, którzy nie są w stanie przygotować sobie samodzielnie ciepłego posiłku. Usługa obejmuje dostarczenie ciepłego posiłku jednodaniowego do miejsca zamieszkania 6 razy w tygodniu- porcje na 7 dni. Realizatorem usługi jest centrum Integracji społecznej w Łojewie.
2. **Wypożyczalnia sprzętu medycznego i rehabilitacyjnego** dla mieszkańców gminy Inowrocław. Usługa wypożyczenia sprzętu medycznego i rehabilitacyjnego polega na udostępnieniu sprzętu, który wspiera opiekę nad osobami chorymi, starszymi lub z niepełnosprawnościami oraz przyczynia się do poprawy ich codziennego funkcjonowania. Realizatorem usługi jest Spółdzielnia socjalna WIGOR w Żalinowie.
3. **Usługa Interwencji Kryzysowej** dla mieszkańców Gminy Inowrocław, potrzebujących wsparcia z uwagi na występujące zjawisko przemocy domowej

lub borykające się z problemami rodzinnymi. Punkt realizacji usług interwencji kryzysowej mieści się w siedzibie Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław przy ul. Metalowców 3. W zakresie porad psychologicznych usługi są realizowane przez Smart Way Beata Dankowska, natomiast w zakresie poradnictwa socjalnego przez Barbarę Prokopiuk.

4. **Door-to-door-** jest to usługa transportowa obejmująca indywidualny transport osoby potrzebującej wsparcia m.in. do placówki służby zdrowia, w celu załatwienia spraw urzędowych bądź innych uzasadnionych celów, z zapewnieniem powrotu do miejsca zamieszkania skierowana do osób z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności mających problem w samodzielnym poruszaniu się. Usługa ta jest realizowana w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.00 do 21.00. W wyjątkowych sytuacjach usługa może być realizowana w innym terminie niż wskazany. Realizatorem usługi jest Mar-Med. Marek Mirzejewski w Inowrocławiu.

W ramach działania 2 Monitorowanie sytuacji dzieci z rodzin dysfunkcyjnych poprzez współpracę z placówkami oświatowymi oraz instytucjami kulturalno-rekreacyjnymi. W 2025 r. w ramach tego działania wychowawcy i psycholog przedszkola współpracowali z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Inowrocławiu, w celu zasięgnięcia informacji o pomocy rodzinie. Prowadzono także rozmowy dyrektora z kuratorami sądowymi, zaoferowano rodzicom pomoc w poszukaniu psychiatry dziecięcego oraz wsparcie przedszkola we wniosku o mieszkanie socjalne dla rodziny. Asystent rodziny zatrudniony w CUS Gminy Inowrocław utrzymuje kontakt z placówkami, do których uczęszczają dzieci podopiecznych poprzez kontakt telefoniczny oraz występowanie o opinie dzieci z rodzin objętych asystenturą. Czas pracy świetlic szkolnych został dostosowany do potrzeb uczniów.

W ramach działania 3 Współpracowanie z placówkami oświatowymi w celu dostosowywania podejmowanych działań do problemów występujących wśród dzieci oraz ich rodzin. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2025 kontynuowała realizację ogólnopolskiej kampanii profilaktycznej „Zachowaj trzeźwy umysł” w świetlicach wiejskich i szkołach na terenie gminy Inowrocław. W szkołach gminnych występowała wymiana doświadczeń podczas szkoleń, konferencji z pedagogami z innych szkół, poprzez monitorowanie problemów wychowawczych uczniów i form wsparcia. Przedszkole gminne współpracuje ze szkołami podstawowymi znajdującymi się na terenie naszej gminy oraz z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Inowrocławiu. W Górze odbyły zajęcia na temat emocji i radzenia sobie z nimi, które przeprowadziły pani psycholog i pani pedagog ze Szkoły Podstawowej im. Polskich Olimpijczyków w Górze. Natomiast w przedszkolu w Tupadłach odbyła się pogadanka dla dzieci pt. „Co to są emocje? Jak sobie z nimi radzić?” prowadzona przez pedagoga i psychologa z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Inowrocławiu. Asystent rodziny zatrudniony w Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław regularnie kontaktował się z placówkami oświatowymi, do których uczęszczają dzieci z rodzin objętych wsparciem asystenta.

W ramach działania 6 Systematyczne doposażanie placówek oświatowych w profesjonalny sprzęt oraz prowadzenie kół naukowych i sekcji w oparciu o rzeczywiste potrzeby i zainteresowania uczniów. W ramach tego działania placówki oświatowe na terenie gminy Inowrocław zakupiły liczne pomoce dydaktyczne np. wiatraki matematyczny, klocki

Korbo, roboty Photon, laptopy, laptopy przeglądarkowe, tablety, pomoce sportowe, zabawki, instrumenty muzyczne. Systematyczne doposażanie placówek w profesjonalny sprzęt oraz prowadzenie kół naukowych i sekcji w oparciu o rzeczywiste potrzeby i zainteresowania uczniów, np. zajęcia z robotyki, kodowania, zajęcia sportowe, zajęcia taneczne. Centrum Usług Oświatowych w Sławęcinku zakupiło książki z Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa do biblioteki szkolnej dla Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi im. Mikołaja Kopernika w Sławęcinku i Przedszkola Samorządowego Akademia Przedszkolaka w Jaksicach.

W ramach działania 7 Organizacja zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, w tym w ramach działalności statutowej jednostek organizacyjnych Gminy, rozwijających zainteresowania. W ramach zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych w 2025 roku Gminna Biblioteka w Jaksicach prowadziła różnorodne konkursy, lekcje biblioteczne, spotkania autorskie, zajęcia edukacyjne, twórcze warsztaty, spektakle teatralne oraz projekty ogólnopolskie. Działania umożliwiły dzieciom i młodzieży rozwój zainteresowań, aktywne zagospodarowanie czasu wolnego oraz wzmocnienie więzi rówieśniczych. W placówkach oświatowych zorganizowano zajęcia w zakresie kół naukowych i sekcji w oparciu o rzeczywiste potrzeby i zainteresowania uczniów, np. zajęcia z robotyki, kodowania, zajęcia sportowe, zajęcia taneczne, szachy, kółko informatyczne, artystyczne, a także wsparcie dla uczniów klas 8 w przygotowaniu do egzaminu na zakończenie szkoły. Gmina Inowrocław zatrudnia na etatach osoby prowadzące zajęcia pozalekcyjne w świetlicach wiejskich, które odbywają się regularnie przez cały rok. Dodatkowo podczas ferii organizowane są specjalne spotkania, w tym wyjazdy dla dzieci. W ciągu roku odbywają się również inne wydarzenia okolicznościowe, takie jak Dzień Dziecka, bale karnawałowe czy inne imprezy integracyjne. W 2025 r. realizowano program Umiem pływać - nauka pływania dla 30 dzieci ze Szkoły Podstawowej im. Polskich Olimpijczyków w Górze i Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Turzanach. Program „Umiem Pływać” skierowany jest do dzieci z klas I - III, a realizowany dzięki współpracy z Kujawsko-Pomorskim Związkiem Pływackim z Torunia. W roku szkolnym 2025/2026 na terenie gminy Inowrocław stworzono 2 grupy, w programie uczestniczyło 30 dzieci ze szkoły w Górze i Turzanach, zajęcia pod okiem instruktorów pływania odbywały się od września do listopada 2025 r. Program jest współfinansowany ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki oraz Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Jako wkład własny - Gmina Inowrocław ponosi koszty dojazdu dzieci na pływalnię (12 965,40 zł), uczestnicy korzystają z programu bezpłatnie.

W ramach działania 8 Rozwinięcie oferty kulturalnej Gminnej Biblioteki Publicznej. W 2025 roku w Biblioteka poszerzała ofertę kulturalną poprzez organizację zajęć edukacyjnych, warsztatów, spotkań autorskich, konkursów, spektakli teatralnych oraz projektów ogólnopolskich. Uczestnicy mieli możliwość aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym oraz zapoznania się z szeroką ofertą Biblioteki.

W ramach działania 9 Organizowanie, wspieranie i promocja imprez/wydarzeń adresowanych do osób dorosłych oraz rodzin z dziećmi (pikniki, festyny rodzinne, konkursy, wycieczki, warsztaty tematyczne itp.). W 2025 roku przedszkole zorganizowało Piknik Rodzinny w Jaksicach, w którym uczestniczyły dzieci z przedszkola wraz z rodzinami, Nauczyciele organizują liczne konkursy recytatorskie, taneczne, do których dzieci przygotowują się w domu z rodzicami. Przedszkolaki wykonują wspólnie z rodzicami prace

plastyczne, plastyczno-techniczne i zdjęcia na konkursy organizowane w przedszkolu. Dwa razy w każdej grupie przedszkolnej odbywają się warsztaty z rodzicami, najczęściej są to warsztaty plastyczne lub kulinarne organizowane z okazji świąt Bożego Narodzenia lub Wielkanocy. Przedszkole promowało wydarzenia adresowane do rodzin z organizowane na terenie gminy Inowrocław np. pikniki, festyny. W szkołach na terenie gminy Inowrocław organizowano finał WOŚP, jasełka dla rodziców i lokalnej społeczności, konkurs plastyczny „Dajmy Dzieciom Siłę”. Realizacja Celu operacyjnego nr 2, polegającego na wspieraniu integracji rodzin i wzmacnianiu więzi rodzinnych wpływających na jakość życia dzieci, jest w gminie Inowrocław konsekwentnie realizowana poprzez organizowanie, wspieranie i promocję różnorodnych wydarzeń o charakterze kulturalnym, rekreacyjnym, edukacyjnym i sportowym. Inicjatywy te są adresowane zarówno do osób dorosłych, jak i do całych rodzin z dziećmi. Organizowane inicjatywy tworzą przestrzeń do wspólnego spędzania czasu przez całe rodziny, sprzyjają nawiązywaniu relacji sąsiedzkich oraz budują poczucie wspólnoty. Szczególny nacisk kładziony jest na łączenie pokoleń, aktywizację mieszkańców oraz promowanie wartości takich jak współpraca, zdrowy styl życia i pielęgnowanie lokalnych tradycji. Poniżej przedstawiam wybrane wydarzenia, które w szczególny sposób przyczyniły się do osiągnięcia założonych rezultatów, tj. zwiększenia oferty spędzania czasu wolnego, wzrostu integracji mieszkańców oraz wzmocnienia więzi rodzinnych.

Koza Kujawska w Łojewie – 23 lutego

Wydarzenie oparte na lokalnej tradycji umożliwiło rodzinom wspólne uczestnictwo w barwnym przeglądzie orszaków zapustnych, muzyce, tańcach i biesiadowaniu przy ognisku, co sprzyjało naturalnej integracji mieszkańców. Otwarty charakter imprezy pozwolił na spotkania międzypokoleniowe i poznawanie lokalnych tradycji przez dzieci i dorosłych. Wspólna zabawa w atmosferze folkloru wzmacniała więzi rodzinne oraz poczucie tożsamości kulturowej. Dodatkowy wymiar solidarności społecznej nadała zbiórka charytatywna dla Ignasia Lissa, ucząc najmłodszych empatii i wrażliwości. Impreza łączyła zatem elementy kultury, rozrywki i działań społecznych, wzmacniając poczucie wspólnoty.

Gminny Jarmark Wielkanocny – 12 kwietnia

Jarmark stworzył przestrzeń do rodzinnych spacerów, zakupów rękodzieła i degustacji lokalnych potraw, sprzyjając spędzaniu czasu razem. Dużym zainteresowaniem cieszyły się stoiska z tradycyjnymi potrawami wielkanocnymi oraz słodkimi wypiekami przygotowanymi przez Koła Gospodyń Wiejskich. Warsztaty plastyczne i strefa animacji dla dzieci pozwoliły rodzicom aktywnie uczestniczyć w twórczych działaniach z najmłodszymi. Konkurs na najpiękniejsze stoisko dodatkowo integrował wystawców i mieszkańców. Wydarzenie budowało świąteczną atmosferę opartą na wspólnym przeżywaniu i współpracy.

Rodzinny Piknik Ekologiczny „Dzień bez Śmiecenia” – 11 maja

Piknik połączył edukację ekologiczną z rekreacją, umożliwiając rodzinom wspólne uczenie się i zabawę. Konkursy sportowe, dmuchańce, warsztaty ekologiczne, pokazy zasad segregacji odpadów oraz stoiska z eko-ciekawostkami sprzyjały aktywnemu spędzaniu czasu wolnego. Wydarzenie zachęcało do rozmów i współdziałania między mieszkańcami różnych

miejscowości gminy. Wspólne działania wzmocniły więzi rodzinne oraz poczucie odpowiedzialności za środowisko.

Gminny Dzień Dziecka – 1 czerwca

Bogaty program atrakcji zapewnił dzieciom radość, a rodzicom możliwość towarzyszenia im w beztrudnej zabawie. Wspólne animacje, warsztaty i zabawy ruchowe sprzyjały budowaniu relacji w rodzinach. Na uczestników czekały również dmuchańce, konkursy oraz stoiska - malowanie buziek, kolorowe warkoczyki i modelowanie balonów. Dużą atrakcją były zwierzęta z farmy i stajni, które dzieci mogły oglądać z bliska. Rodziny korzystały także ze strefy gastronomicznej z regionalnymi przysmakami. Obecność lokalnych partnerów i instytucji podkreśliła wspólnotowy charakter wydarzenia. Dzień ten stał się okazją do integracji całych rodzin oraz tworzenia pozytywnych wspomnień.

10. Jubileuszowy Zlot Fiata 126p i Klasyków INO WHEELS & WINGS FESTIVAL – 23-24 sierpnia

Dwudniowy festiwal przyciągał rodziny pokazami klasycznych samochodów, pojazdów sportowych oraz wystawą sprzętu lotniczego, oferując atrakcje dla dzieci, młodzieży i dorosłych oraz umożliwiając rodzinom wspólne przeżywanie pasji do motoryzacji i lotnictwa. Strefy zabaw, konkursy i animacje sprzyjały aktywnemu spędzaniu czasu. Przeloty śmigłowcem, akrobacje modeli samolotów i szybowców dostarczały niezapomnianych emocji. Całość dopełniały koncerty zespołów oraz strefa gastronomiczna. Wydarzenie integrowało mieszkańców gminy z gośćmi z regionu. Dodatkowy wymiar miały działania charytatywne, budujące postawy solidarności.

III Nadgoplański Bieg Dwóch Jezior i Piknik Rodzinny „Uwierz w Sport!” – 5 października

Wydarzenie łączyło sportową rywalizację z piknikiem rodzinnym. Uczestnicy mogli korzystać z licznych stref aktywności, m.in. biegów, rowerów stacjonarnych, ergometrów wiosłarskich, dartów i siatkonogi. Dla rodzin przygotowano także turniej piłki nożnej, loterię z nagrodami oraz strefę gastronomiczną. Połączenie zawodów sportowych z piknikiem rodzinnym zachęcało całe rodziny do aktywności fizycznej. Liczne strefy sportowe i rekreacyjne umożliwiały wspólną zabawę i rywalizację. Konsultacje specjalistów wspierały rodziców w świadomym dbaniu o rozwój dzieci. Wydarzenie sprzyjało integracji międzypokoleniowej.

Gminny Festiwal Dyni – 18 października

Festiwal stworzył ciepłą, jesienną przestrzeń do rodzinnych spotkań i wspólnej zabawy. Rodziny degustowały dyniowe zupy, ciasta, kopytka, muffinki i przetwory przygotowane przez Koła Gospodyń Wiejskich. Dzieci brały udział w warsztatach i zabawach tematycznych. Konkurs na najpiękniejszy lampion z dyni pobudzał kreatywność najmłodszych. Wydarzenie miało radosny, jesienny charakter, sprzyjało rozmowom i integracji mieszkańców oraz wzmocniało więzi rodzinne poprzez twórcze działania.

Festiwal Gęsi w Łojewie – 9 listopada

Wydarzenie połączyło kulinaria, muzykę i tradycję, tworząc okazję do rodzinnego biesiadowania. Na uczestników czekały stoiska z potrawami z gęsiny, pokazy kulinarne oraz degustacje, angażując uczestników w aktywne poznawanie regionalnych smaków. Występy zespołów folklorystycznych i śpiewaczych tworzyły wyjątkowy klimat. Rodziny mogły wspólnie uczestniczyć w konkursach kulinarnych i plastycznych, sprzyjając wspólnemu przeżywaniu emocji. Festiwal wzmacniał poczucie wspólnoty i więzi międzyludzkich, łącząc smak, tradycję i muzykę w jednej przestrzeni spotkań.

Jarmark Bożonarodzeniowy – 5-7 grudnia

Świąteczne miasteczko stało się miejscem rodzinnych spotkań i wspólnego celebrowania. Jarmark oferował świąteczne stoiska z rękodziełem i prezentami, warsztaty robienia pierników i bombek oraz animacje dla dzieci. Stoiska KGW i rękodzielników integrowały lokalnych twórców i mieszkańców. Dużą atrakcją były przejażdżki świąteczną kolejką, spotkania ze Świętym Mikołajem i parada motocyklowa, sprzyjając budowaniu bliskości. Wspólne kolędowanie i występy artystyczne budowały świąteczny nastrój. Wydarzenie sprzyjało rodzinnemu spędzaniu czasu i integracji mieszkańców, wzmacniało więzi rodzinne poprzez wspólne przeżywanie magii świąt.

Zrealizowane wydarzenia w sposób kompleksowy zwiększały ofertę spędzania czasu wolnego, sprzyjały integracji mieszkańców oraz wzmacniały więzi rodzinne. Każda z inicjatyw łączyła elementy zabawy, edukacji i wspólnego przeżywania, co bezpośrednio wpływało na wzmacnianie więzi rodzinnych oraz integrację mieszkańców. Różnorodność form – od kultury i tradycji, przez sport i rekreację, po edukację – odpowiadało na potrzeby wszystkich grup wiekowych. Działania te sprzyjały budowaniu silnej, zintegrowanej społeczności lokalnej oraz przyjaznego i aktywnego środowiska dla rodzin.

W ramach działania 10 Rozwój infrastruktury sportowo-rekreacyjnej, w tym o siłownię na świeżym powietrzu, siłownię „dla seniorów”, ścieżki rowerowe i obiekty małej architektury. W 2025 roku w wyniku zawartej umowy z firmą TRANS-POM Sp. z o.o z siedzibą w Kruszwicy zrealizowano zadanie polegające na przebudowie drogi wewnętrznej zlokalizowanej na działce nr 153 w miejscowości Jacewo (ul. Bursztynowa). Droga przebiega wzdłuż granic z miastem Inowrocław, od skrzyżowania z drogą powiatową nr 2594C - ul. Św. Ducha w Inowrocławiu do drogi powiatowej nr 2545C (ul. Jacewska w Inowrocławiu i ul. Świerkowa w Jacewie). Zakres prac obejmował wykonanie nowej nawierzchni z betonu asfaltowego wraz z jednostronnym ciągiem pieszo-rowerowym długości 0,244 km i szerokości 5,5 m. Koszt inwestycji wynosił **688.990,81 zł brutto** (z czego 319.916,00 zł dofinansowane z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg). Zadanie zakończono, odbioru końcowego dokonano dnia 02.09.2025 r. Wybudowany ciąg pieszo-rowerowy stwarza bezpieczną możliwość aktywnego spędzania czasu wolnego poprzez spacerowanie oraz przejażdżki rowerowe dla mieszkańców gminy i innych osób.

W ramach działania 11 Udzielanie uczniom pomocy w formie stypendiów i zasiłków szkolnych. W 2025 r Centrum Usług Oświatowych w Sławęcinku zrealizowało świadczenia w formie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla 28 uczniów. Stypendia motywacyjne i sportowe w szkole w Turzanach otrzymało 16 uczniów.

W ramach działania 12 Gratyfikowanie zdolnych uczniów w ramach stypendiów szkolnych. W 2025 r Gmina Inowrocław sfinansowała stypendium naukowe dla 2 studentek zamieszkałych na terenie Gminy Inowrocław. Stypendium jest wypłacane przez 9 m-cy.

W ramach działania 13 Zapewnienie wsparcia psychologicznego i pedagogicznego dla uczniów w każdej szkole na terenie Gminy. W 2025 r szkoły i przedszkole na terenie gminy Inowrocław kierowały dzieci na specjalistyczne badania do poradni psychologiczno pedagogicznej, a także prowadziły zajęcia profilaktyczne i konsultacje dla uczniów i rodziców w ramach wczesnego wspomaganie rozwoju i rewalidacji. W przedszkolu zatrudniony jest psycholog, 2 logopedów, 4 pedagogów specjalnych oraz nauczyciele posiadający kwalifikacje do prowadzenia zajęć z rewalidacji, wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, integracji sensorycznej.

W ramach działania 14 Realizacja warsztatów/programów rozwijających umiejętności psychospołeczne dzieci i młodzieży. W 2025 roku w szkołach i przedszkolu na terenie gminy Inowrocław prowadzone były warsztaty i zajęcia rozwijające umiejętności psychospołeczne. Program ogólnopolski wspierający zdrowie psychiczne uczniów "Kompas Emocji" oraz Tydzień Przeciwdziałania Przemocy Rówieśniczej.

W ramach działania 15 Prowadzenie poradnictwa w zakresie kreowania ścieżki kariery dla uczniów w placówkach oświatowych. W 2025 roku gminne szkoły i przedszkole prowadziły zajęcia z zakresu proorientacji zawodowej, poprzez zapraszanie gości wykonujących dany zawód, np. fryzjerka, strażnika więziennego, pielęgniarkę, dyżurnego ruchu kolejowego, dj, trenera personalnego i przedstawicieli innych zawodów.

W ramach działania 16 Organizowanie zajęć korekcyjno- kompensacyjnych oraz wyrównawczych dla uczniów mających trudności w nauce, w tym w formie online. W 2025 r. zarówno jak i w szkołach na terenie gminy Inowrocław jak i w Przedszkolu Samorządowym Gminy Inowrocław prowadzono dodatkowe zajęcia z dziećmi o specjalnych potrzebach edukacyjnych z deficytami w zakresie procesów orientacyjno-poznawczych, rozwoju ruchowego oraz społeczno-emocjonalnego prowadzone przez pedagogów specjalnych oraz nauczycieli w toku bieżącej pracy z dzieckiem.

W ramach działania 17 Realizacja działań mających na celu rozwinięcie oferty kulturalno-rekreacyjnej dzieciom z rodzin dotkniętych lub zagrożonych problemem ubóstwa. Gminna Biblioteka Publiczna w Jaksicach podejmowała działania które obejmowały konkursy, lekcje biblioteczne, spotkania autorskie, warsztaty i spektakle teatralne. Zajęcia zapewniły dzieciom równy dostęp do aktywności edukacyjno-kulturalnych oraz wsparły integrację społeczną dzieci z rodzin zagrożonych wykluczeniem. Do przedszkola zapraszano gości z instytucji publicznych, organizacji pozarządowych, którzy nie pobierają opłat za prowadzone zajęcia. Pozwala to uatrakcyjnić dzieciom czas spędzany w przedszkolu i wyrównywać szanse edukacyjne

W ramach działania 18 Organizowanie i finansowanie wypoczynku oraz półkolonii dla dzieci z rodzin o ograniczonych możliwościach finansowych oraz dotkniętych uzależnieniem/przemocą. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych sfinansowała działania profilaktyczne dla dzieci organizowane w czasie wakacji przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Jaksicach. Wyjazd wakacyjny z zajęciami profilaktycznymi dla dzieci ze świetlicy wiejskiej Gnojno, Czyste, Orłowo, Turzany, Olszewice, Balczewo

do ośrodka kolonijnego w Oćwiece koło Gąsawy 4-8.08.2025 r, oraz półkolonie pn. „Bezpieczne wakacje” dla dzieci ze świetlicy wiejskiej w Tupadłach 14-18.07.2025 r. ponadto 2 dzieci pochodzących z rodzin objętych asystentura rodziny uczestniczyło w koloniach organizowanych przez Chorągiew Kujawsko-Pomorską Hufca Pałuki w Smerzynie. W ramach tego zadania 4 organizacje pozarządowe otrzymały dofinansowanie w łącznej kwocie 15.000 zł na organizowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Inowrocław

W ramach działania 19 Cykliczne organizowanie gminnej półkolonii profilaktycznej (z seansami filmowymi, grami terenowymi, itp.) dla dzieci i młodzieży szkolnej. Gminna Biblioteka w Jaksicach realizowała projekt, który obejmował pięciodniowe zajęcia edukacyjno-profilaktyczne dla dzieci w wieku szkolnym, łączące aktywności edukacyjne, artystyczne, rekreacyjne i integracyjne oraz codzienny poczęstunek. Zajęcia wzmocniły profilaktykę oraz zapewniły bezpieczne i atrakcyjne spędzanie czasu wolnego.

CEL STRATEGICZNY NR 2. Holistyczne wsparcie osób starszych, zmagających się z zaburzeniami psychicznymi oraz z niepełnosprawnościami w ramach lokalnego systemu pomocy.

Cel operacyjny nr 1. Zwiększenie dostępnej w Gminie oferty wsparcia dla osób z niepełnosprawnościami starszych oraz wspieranie ich w samodzielnym funkcjonowaniu.

DZIAŁANIA.

1. Współpraca z NGO prowadzącymi działalność na rzecz osób starszych i z niepełnosprawnościami oraz wspieranie ich działalności.
2. Kierowanie osób z niepełnosprawnościami ze wskazaniem do terapii na warsztaty terapii zajęciowej, a w przypadku niepełnosprawności umysłowej do środowiskowego domu samopomocy.
3. Współpraca z sąsiednimi powiatami w zakresie kierowania mieszkańców Gminy po ukończeniu terapii w WTZ do Zakładu Aktywności Zawodowej lub innego podmiotu ekonomii społecznej na rzecz osób z niepełnosprawnościami.
4. Stworzenie warunków do integracji społecznej osób z niepełnosprawnościami i starszych poprzez realizację projektów socjalnych i programów adresowanych do tych osób.
5. Udzielanie pomocy materialnej osobom z niepełnosprawnościami i starszym.
6. Podejmowanie działalności projektowej i pozyskiwanie środków zewnętrznych w celu rozwinięcia katalogu dostępnych usług społecznych na rzecz osób zależnych i starszych (np. o usługi pielęgnacyjne, porządkowe i transportowe oraz teleopiekę/teleanioła).
7. Utworzenie gminnej wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego.
8. Podniesienie jakości i dostępności usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych, poprzez zwiększenie liczby opiekunek i liczby godzin wsparcia na 1 beneficjenta.
9. Utworzenie Centrum Wolontariatu przy GOPS oraz organizowanie wolontariatu i pomocy sąsiedzkiej w odpowiedzi na potrzeby osób niesamodzielných.

10. Kierowanie osób samotnych lub wymagających stałej opieki do Domu Pomocy Społecznej.
11. Organizowanie transportu dla osób z ograniczoną mobilnością, w tym dzieci, do placówek ochrony zdrowia, rehabilitacji i terapii, szkół specjalnych oraz instytucji kulturalno-rekreacyjnych.
12. Rozwijanie zasobów mieszkaniowych Gminy oraz utworzenie mieszkań wspomaganych dla osób niesamodzielnych.
13. Rozwój form opieki wytchnieniowej poprzez świadczenie usług w ramach Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” oraz utworzenie świetlicy integracyjnej dla osób z niepełnosprawnościami.
14. Informowanie mieszkańców o możliwych formach wsparcia w zakresie likwidacji barier architektonicznych, funkcjonalnych i technicznych.

W ramach działania 1 Współpraca z NGO prowadzącymi działalność na rzecz osób starszych i z niepełnosprawnościami oraz wspieranie ich działalności. W 2025 roku Spółdzielnia Socjalna WIGOR prowadziła na zlecenie Gminy Inowrocław dwie placówki: Dzienny Dom Senior + w Żalinowie (łącznie kwota dotacji z programu Senior+ i środków pochodzących z samorządu 500 000 zł), a także Środowiskowy Dom Samopomocy w Żalinowie (łącznie kwota dotacji z Urzędu Wojewódzkiego i środków z samorządu 700 000 zł). Zatrudnione były 3 opiekunki, które dojeżdżały do domów osób wymagających wsparcia. W styczniu 2026 roku została zatrudniona kolejna – 4 opiekunka. Usługi porządkowe – 1 pracownik świadczył usługi porządkowe w CIS w Łojewie.

W ramach działania 2 Kierowanie osób z niepełnosprawnościami ze wskazaniem do terapii na warsztaty terapii zajęciowej, a w przypadku niepełnosprawności umysłowej do środowiskowego domu samopomocy. W 2025 roku do Środowiskowego Domu Samopomocy w Żalinowie uczęszczało 22 uczestników. Środowiskowy Dom Samopomocy jest czynny 5 dni w tygodniu, przez 8 godz. dziennie, w tym co najmniej 6 godzin dziennie są prowadzone zajęcia z uczestnikami. Uczestnicy mają zapewniony ciepły posiłek oraz transport z domu do placówki i z powrotem. Realizacja terapii zajęciowej odbywa się w pracowniach: artystycznej, gospodarstwa domowej i rękodzieła, edukacyjno-komputerowej. Praca terapeutyczna realizowana poprzez udział uczestników w treningach: funkcjonowania w codziennym życiu, umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, umiejętności spędzania czasu wolnego oraz w poradnictwie psychologicznym (indywidualnym i grupowym). Ponadto uczestnicy otrzymują wsparcie i pomoc w załatwianiu spraw urzędowych i innych placówkach użyteczności publicznej, pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, niezbędną opiekę, terapię ruchową, turystykę, rekreację.

W ramach działania 4 Stworzenie warunków do integracji społecznej osób z niepełnosprawnościami i starszych poprzez realizację projektów socjalnych i programów adresowanych do tych osób. Gminna Biblioteka Publiczna w Jaksicach Biblioteka zorganizowała warsztaty zielarskie dla osób starszych, podczas którego uczestnicy wykonywali aromatyczny pieprz ziołowy i poznawali zastosowanie polskich ziół. Działanie przyczyniło się do zwiększenia integracji społecznej oraz wzbogacenia wiedzy o zdrowym odżywianiu. Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław realizował rządowy program „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością – edycja 2025” polegający na zapewnieniu

usług asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej, która ma na celu pomoc osobom niepełnosprawnym w wykonywaniu codziennych czynności oraz w funkcjonowaniu w życiu codziennym. Realizacja Programu ma również na celu ograniczenie skutków niepełnosprawności oraz stymulowanie osoby niepełnosprawnej do podejmowania aktywności społecznej oraz ma umożliwić osobom niepełnosprawnym uczestnictwo w życiu społeczności lokalnej, m.in. poprzez udział w wydarzeniach społecznych, kulturalnych, rozrywkowych i sportowych w towarzystwie uczestniczącego w tych imprezach asystenta osoby niepełnosprawnej. Program jest dostępny dla osób dorosłych niepełnosprawnych z terenu gminy Inowrocław. Poprzez udział w Programie uczestnicy mogli mieć zaspokojone podstawowe potrzeby dnia codziennego, a także w pełni sprawnie uczestniczyć w funkcjonowaniu w życiu społecznym. W Programie wzięło udział 29 osób z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, i 8 osób z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności. Środki na realizację programu pochodzą z Funduszu Solidarnościowego. W ramach tego działania wpisuje się także funkcjonowanie Dziennego Domu Senior+ w Żalinowie. Seniorzy są codziennie dowożeni do DDS+ z miejsca zamieszkania i odwożeni. Seniorzy uczestniczą w zajęciach terapeutycznych, aktywizujących, integrujących, plastycznych, sportowych i rehabilitacyjnych 5 dni w tygodniu. Uczestniczą również w wycieczkach. Działalność Dziennego Domu Senior + polegała na realizacji podstawowych usług, które mają na celu udzielanie pomocy w czynnościach życia codziennego, na zapewnieniu posiłków, w tym gorącego obiadu jednodaniowego oraz innych usług wspomagających, dostosowanych do potrzeb i możliwości seniorów wynikających z wieku i stanu zdrowia. Uczestników do DDS+ kwalifikował Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej na podstawie decyzji administracyjnej, po uprzednio złożonym przez uczestnika wniosku i przeprowadzonym wywiadzie środowiskowym. Celem Dziennego Domu Senior + w Żalinowie było podtrzymanie u osób w trudnej sytuacji życiowej poczucia własnej wartości i zapobieganie wykluczeniu społecznemu. Celem szczegółowym to: aktywizacja uczestników poprzez rozwijanie zainteresowań oraz indywidualnych uzdolnień, integracja społeczna umożliwiająca pozostanie w społeczności lokalnej i środowisku rodzinnym, kształtowanie właściwych postaw zrozumienia, tolerancji i życzliwości, tworzenie warunków dla samorealizacji uczestników poprzez zaspokajanie ich potrzeb bytowych, kulturalnych, towarzyskich itp. Zapewnienie wsparcia oraz pomocy adekwatnej do potrzeb i możliwości wynikających z wieku i stanu zdrowia, w tym wsparcia specjalistycznego. Chcąc zwiększyć aktywność seniorów w życiu społecznym i wykorzystać ich potencjał, wiedzę, umiejętności i doświadczenie kadra podejmowała działania umożliwiające realizację tych zadań. Infrastruktura ośrodka pozwala na aktywne spędzanie wolnego czasu oraz zaangażowanie seniorów w działania samopomocowe. Działalność domu i organizowane zajęcia sprzyjają integracji społecznej oraz nawiązywaniu więzi towarzyskich i przyjaźni. Dzienny Dom Senior + współpracował z: Urzędem Gminy w Inowrocławiu, Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław, Szkołami i Przedszkolem Samorządowym z terenu Gminy Inowrocław, Centrum Integracji Społecznej w Łojewie, Dziennym Domem Senior + w Janikowie, Pakości i Inowrocławiu, a także z Biblioteką Miejską w Inowrocławiu. Środowiskowy Dom Samopomocy w Żalinowie w 2025 roku spełniał wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku, jest dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, a jego przyjazne położenie sprzyja

relaksowi i wyciszeniu. ŚDS realizował zadania w formie kompleksowej rehabilitacji społecznej, zapewniał uczestnikom własny transport w dowożeniu uczestników do placówki i odwożeniu po zajęciach do miejsca zamieszkania oraz ciepły posiłek. Ponadto ŚDS zapewniał uczestnikom pomoc w dotarciu do placówek leczniczych (lekarza rodzinnego, specjalistów, szpitala), na trening budżetowy z podopiecznymi, załatwianie spraw urzędowych podopiecznych, wyjazdy na uroczystości, imprezy integracyjne, konkursy, itp., zapewniał uczestnikom oparcie społeczne pozwalające zaspokoić ich potrzeby, integrować się i usamodzielniać, podnosił kwalifikacje zawodowe zespołu wspierająco - aktywizującego poprzez szkolenia. Działania pozwoliły uczestnikom pozyskać nowe oraz utrwalić nabyte wcześniej umiejętności, które przyczyniły się do poprawy jakości i zaradności funkcjonowania w życiu codziennym. Pozytywne zmiany w funkcjonowaniu podopiecznych umacniały w przekonaniu, że taka działalność jest potrzebna, ma ważny wpływ na wzmocnienie pozycji osoby z niepełnosprawnością w rodzinie i społeczeństwie. Środowiskowy Dom Samopomocy wspierał łącznie 22 mieszkańców z terenu Gminy Inowrocław.

W ramach działania 5 Udzielanie pomocy materialnej osobom z niepełnosprawnościami i starszym. W 2025 r. Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław udzielił finansowego wsparcia w formie zasiłków stałych, celowych, okresowych 134 osobom starszym i niepełnosprawnym.

W ramach działania 6 Podejmowanie działalności projektowej i pozyskiwanie środków zewnętrznych w celu rozwinięcia katalogu dostępnych usług społecznych na rzecz osób zależnych i starszych (np. o usługi pielęgnacyjne, porządkowe i transportowe oraz teleopiekę/teleanioła. W 2025 roku Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław kontynuował realizację projektu Kujawsko – Pomorska Teleopieka, z którego skorzystało 14 uczestników. Są to osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, czyli takie, które ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.

W ramach działania 7 Utworzenie gminnej wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego. W ramach projektu Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław- by żyło nam się lepiej zorganizowało na terenie gminy wypożyczalnia sprzętu medycznego i rehabilitacyjnego dla mieszkańców gminy Inowrocław, która rozpoczęła swoją działalność w listopadzie 2025 roku. Usługa wypożyczenia sprzętu medycznego i rehabilitacyjnego polega na udostępnieniu sprzętu, między innymi łóżka ortopedycznego, materaca przeciwodleżynowego lub rehabilitacyjnego, wózka inwalidzkiego, roweru rehabilitacyjnego, koncentratora tlenu, kul inwalidzkich i innych, który wspiera opiekę nad osobami chorymi, starszymi lub z niepełnosprawnościami oraz przyczynia się do poprawy ich codziennego funkcjonowania. Realizatorem usługi jest Spółdzielnia socjalna WIGOR w Żalinowie.

W ramach działania 8 Podniesienie jakości i dostępności usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych, poprzez zwiększenie liczby opiekunek i liczby godzin wsparcia na 1 beneficjenta. Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław w 2025 roku zaoferował wsparcie dla 18 osób starszych i niepełnosprawnych w formie specjalistycznych usług opiekuńczych i 24 osobom w formie usług opiekuńczych. Ponadto 37 osób mogło skorzystać z realizacji programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” - edycja

2025. 29 osób z orzecznym znacznym stopniem niepełnosprawności i 8 osób z orzecznym umiarkowanym stopniem niepełnosprawności. Program Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej jest finansowany z Fundusz Solidarnościowego.

W ramach działania 10 Kierowanie osób samotnych lub wymagających stałej opieki do Domu Pomocy Społecznej. W 2025 r. Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław skierowało do Domu Pomocy Społecznej 2 osoby, natomiast ze środków własnych gminy sfinansował pobyt 13 osób w 11 Domach Pomocy Społecznej.

W ramach działania 12 Rozwijanie zasobów mieszkaniowych Gminy oraz utworzenie mieszkań wspomaganych dla osób niesamodzielnych. W 2024 roku spółka SIM Gminy Inowrocław wystąpiła z wnioskami o dofinansowanie przedsięwzięcia inwestycyjnego, ośmiu takich samych pięciokondygnacyjnych budynków, każdy dla 30 rodzin, wraz z infrastrukturą towarzyszącą. Realizacja inwestycji została zaplanowana na III etapy. I etap obejmuje budowę 2 budynków, II etap obejmuje budowę kolejnych 2 budynków oraz III etap obejmuje budowę 4 budynków mieszkalnych. Ponadto, w grudniu 2024 roku Spółka wszczęła procedurę aktualizacji dokumentacji technicznej w zakresie planu zagospodarowania terenu, aby dostosować go do realizacji inwestycji w III etapach. Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa (SIM) Gminy Inowrocław SIMGI została zawiązana na mocy Uchwały NR XXXII/320/2021 Rady Gminy Inowrocław z dnia 15 lipca 2021 roku oraz Aktu Założycielskiego z 19 października 2021 roku. SIMGI, spółka, mieszcząca się na terenie Gminy Inowrocław w której 100 % udziałów posiada Gmina Inowrocław.

W ramach działania 13 Rozwój form opieki wytchnieniowej poprzez świadczenie usług w ramach Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” oraz utworzenie świetlicy integracyjnej dla osób z niepełnosprawnościami. Realizacja rządowego programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” - edycja 2025 dla 29 osób z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności i dla 8 osób z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności finansowanego przez Fundusz Solidarnościowy, Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Cel operacyjny nr 2. Zwiększenie aktywności osób niesamodzielnych lokalnej społeczności oraz umożliwienie im pełnego zaangażowania się w życie społeczno-kulturalne.

DZIAŁANIA.

1. Dostosowywanie obiektów użyteczności publicznej do możliwości osób o szczególnych potrzebach.
2. Adaptacja małej architektury w Gminie do potrzeb i możliwości osób o ograniczonej mobilności.
3. Organizacja zajęć: rekreacyjno-sportowych, kulturalnych, promujących zdrowy i aktywny tryb życia oraz edukacyjnych, mających na celu integrację społeczną, a także rozwijanie kompetencji i umiejętności osób zależnych i starszych.
4. Promowanie pozytywnego wizerunku osoby starszej i z niepełnosprawnościami w społeczności lokalnej.
5. Prowadzenie akcji informacyjnych/warsztatów w zakresie bezpieczeństwa osób starszych.
6. Rozwijanie działalności placówek wsparcia dla osób starszych, tj. Klubów Seniora oraz wspieranie Dziennego Domu Pobytu prowadzonego przez Spółdzielnię Socjalną WIGOR.

7. Utworzenie Gminnej Rady Seniorów.
8. Utworzenie Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Gminie.
9. Informowanie mieszkańców o możliwości korzystania z Ogólnopolskiej Karty Seniora oraz innych działaniach ponadlokalnych, a także inicjowanie działań w celu utworzenia lokalnej Karty Seniora.

W ramach działania 3 Organizacja zajęć: rekreacyjno-sportowych, kulturalnych, promujących zdrowy i aktywny tryb życia oraz edukacyjnych, mających na celu integrację społeczną, a także rozwijanie kompetencji i umiejętności osób zależnych i starszych. W 2025 roku Gminna Biblioteka Publiczna w Jaksicach prowadziła konkursy, lekcje biblioteczne, spotkania autorskie, warsztaty, spektakle teatralne oraz projekty ogólnopolskie, umożliwiając uczestnikom aktywne włączenie się w życie społeczno-kulturalne i rozwój kompetencji. W świetlicach wiejskich prowadzone były zajęcia, w tym ćwiczenia ogólnorozwojowe oraz Zumba. Ponadto realizowany był projekt w ramach Programu zapobiegania upadkom, w którym uczestniczyć mogły osoby, które przeszły kwalifikację zdrowotną. Uczestnicy Środowiskowego Domu Samopomocy w Żalinowie korzystali z wyjazdów do kina, Biblioteki Miejskiej w Inowrocławiu, uczestniczyli w wycieczkach do Torunia, Markowic, Żnina-Wenecji-Biskupina, do Parku Solankowego w Inowrocławiu, do Kalwarii Pakoskiej, Kręgielni, Łojewa, MDK w Inowrocławiu, do Teatru Miejskiego w Inowrocławiu. Organizowano święta i warsztaty: Orszak Trzech Króli, Kolędowanie z Chórem Moderator, Tłusty Czwartek, zabawy, wolontariaty międzypokoleniowe, warsztaty z psychologiem, pikniki, zorganizowano I Festiwal Piosenki Senioralnej, pożegnanie lata, dzień ziemniaka, Światowy Dzień Seniora, Zabawę Andrzejkową, celebrowano święta religijne. Obchodzono Międzynarodowy Dzień Osób z Niepełnosprawnościami, zajęcia z zakresu terapii zajęciowej, uczestnicy ŚDS brali udział w kiermaszach gminnych, promowano placówki w społeczności lokalnej.

W ramach działania 4 Promowanie pozytywnego wizerunku osoby starszej i z niepełnosprawnościami w społeczności lokalnej. Przedszkole organizowało obchody z okazji Dnia Babci i Dziadka, Dnia Tolerancji. W świetlicy wiejskiej w Sławęcinku odbyło się spotkanie z seniorami pt. „Śpiewamy z seniorami dla Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy- miłość łączy pokolenia. Promowanie wśród uczniów prawidłowych postaw, empatii, tolerancji i szacunku – regularna współpraca z KGW Olszewice. W ramach tego zadania 19 organizacji pozarządowych otrzymało dofinansowanie w łącznej kwocie 103.306,00 zł na realizację w/w zadania dla mieszkańców Gminy Inowrocław, polegającej na aktywnym wypoczynku poprzez uprawianie różnego rodzaju dyscyplin sportowych (piłka nożna, siatkówka, biegi, rajdy rowerowe), szkoleniach sportowych, piknikach rodzinnych.

W ramach działania 6 Rozwijanie działalności placówek wsparcia dla osób starszych, tj. Klubów Seniora oraz wspieranie Dziennego Domu Pobytu prowadzonego przez Spółdzielnię Socjalną WIGOR. Działająca na terenie gminy Inowrocław Spółdzielnia Socjalnej WIGOR w Żalinowie prowadzi kompleksowo Dzienny Domu Senior+ w Żalinowie oraz Środowiskowy Dom Samopomocy w Żalinowie. Zadanie to zostało zrealizowane w ramach powierzenia zadania publicznego, którego celem jest wsparcie osób starszych, szczególnie tych, które są w wieku 60+ i nie są aktywne zawodowo. Strategicznym celem utworzenia Dziennego Domu Senior+ jest zwiększenie aktywnego uczestnictwa seniorów w życiu społecznym oraz poprawa jakości ich życia. Dzięki takim inicjatywom, osoby starsze

mają możliwość nie tylko uczestniczenia w różnorodnych zajęciach i spotkaniach, ale także nawiązania nowych relacji społecznych, co w znaczący sposób przyczynia się do poprawy ich samopoczucia i poczucia przynależności do społeczności lokalnej. Dzienny Dom Senior+ to przestrzeń, która umożliwi seniorom aktywne spędzanie czasu, uczestniczenie w warsztatach, zajęciach rekreacyjnych, a także korzystanie z różnorodnych form wsparcia psychologicznego i zdrowotnego. Dzięki temu, osoby starsze mogą pozostać aktywne, zarówno fizycznie, jak i intelektualnie, co ma kluczowe znaczenie dla ich zdrowia i dobrostanu. Gmina Inowrocław, poprzez realizację tego zadania, wykazuje szczególną troskę o swoich seniorów, dbając o ich integrację społeczną, aktywność i samodzielność w życiu codziennym. Dzienny Dom Senior+ w Żalinowie stanowi ważny element wspierający seniorów w ich dalszym funkcjonowaniu, zapewniając im przestrzeń do rozwoju, spotkań towarzyskich i wsparcia w codziennych wyzwaniach.

Cel operacyjny nr 3. Umożliwienie osobom zmagającym się z zaburzeniami psychicznymi oraz w kryzysie socjalnym skorzystania z profesjonalnej pomocy, a także zwiększenie świadomości społecznej na temat zdrowia psychicznego.

DZIAŁANIA.

1. Kierowanie osób z zaburzeniami psychicznymi do Środowiskowych Domów Samopomocy na terenie powiatu.
2. Prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych o dostępnych formach pomocy dla osób mających problemy w zakresie zdrowia psychicznego.
3. Prowadzenie kampanii profilaktycznych, wykładów, spotkań ze specjalistami na temat zdrowia psychicznego oraz higieny psychicznej.
4. Wczesna profilaktyka szkolna dotycząca kwestii zdrowia psychicznego – prowadzenie programów profilaktycznych dotyczących zdrowia psychicznego.
5. Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom i młodzieży w szkołach.
6. Przeprowadzenie warsztatów dla uczniów dotyczących systemu poradnictwa i pomocy w stanach kryzysu psychicznego.
7. Współpraca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie oraz Powiatowym Urzędem Pracy w zakresie aktywizacji społecznej i zawodowej osób z zaburzeniami psychicznymi.

W ramach działania 1 Kierowanie osób z zaburzeniami psychicznymi do Środowiskowych Domów Samopomocy na terenie powiatu. W 2025 roku 22 osoby uczestniczyły w zajęciach organizowanych w Środowiskowym Domu Samopomocy w Żalinowie. ŚDS czynny jest 5 dni w tygodniu, przez 8 godz. dziennie, w tym co najmniej 6 godz. Dziennie są prowadzone zajęcia z uczestnikami. Uczestnicy mają zapewniony ciepły posiłek oraz transport z domu do placówki i z powrotem. Realizacja terapii zajęciowej odbywa się w pracowniach: artystycznej, gospodarstwa domowego i rękodzieła, edukacyjno – komputerowej. Praca terapeutyczna realizowana jest poprzez udział uczestników w treningach: funkcjonowania w codziennym życiu, umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, umiejętności spędzania czasu wolnego oraz w poradnictwie psychologicznym (indywidualnym i grupowym). Ponadto uczestnicy otrzymują wsparcie i pomoc w załatwianiu spraw urzędowych i innych placówkach użyteczności publicznej, pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, niezbędną opiekę, terapię ruchową, turystykę, rekreację.

W ramach działania 2 Prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych o dostępnych formach pomocy dla osób mających problemy w zakresie zdrowia psychicznego. Uczestnicy Środowiskowego Domu Samopomocy w Żalinowie korzystają z terapii zajęciowej, która odbywa się w następujących pracowniach: artystycznej, gospodarstwa domowego i rękodzieła, edukacyjno –komputerowej. Praca terapeutyczna realizowana poprzez udział uczestników w treningach: funkcjonowania w codziennym życiu, umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, umiejętności spędzania czasu wolnego oraz w poradnictwie psychologicznym (indywidualnym i grupowym).

W ramach działania 4 Wczesna profilaktyka szkolna dotycząca kwestii zdrowia psychicznego – prowadzenie programów profilaktycznych dotyczących zdrowia psychicznego. W 2025 w Przedszkolu Samorządowym Gminy Inowrocław *Akademia Przedszkolaka* w trzech grupach dzieci 6- letnich realizowano Międzynarodowy program promocji zdrowia psychicznego „Przyjaciele Zippiego”. W roku 2025 w szkołach na terenie gminy Inowrocław były prowadzona kampania „Dzieciństwo bez przemocy”, wspieranie relacji rówieśniczych, „Aplikacja Resql” innowacyjny system wspierający szkoły w rozwiązywaniu problemów przemocy rówieśniczej, program „Ja w świecie emocji”.

W ramach działania 5 Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom i młodzieży w szkołach. W szkołach gminnych realizowane były zajęcia profilaktyczne, konsultacje dla uczniów i rodziców według potrzeb. W Przedszkolu Samorządowym Gminy Inowrocław *Akademia Przedszkolaka* udzielane jest dzieciom pomoc psychologiczno-pedagogiczna w ramach której prowadzone są zajęcia rozwijające uzdolnienia, zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze oraz zajęcia specjalistyczne: korekcyjno- kompensacyjne, logopedyczne, rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne i inne zajęcia o charakterze terapeutycznym. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w przedszkolu udzielana była także rodzicom wychowanków. Polegała ona na wspieraniu rodziców w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i edukacyjnych, udzielana była w formie porad i konsultacji indywidualnych.

CEL STRATEGICZNY NR 3. Zmniejszenie skali problemów związanych z uzależnieniami oraz wspieranie osób uzależnionych i współuzależnionych w przezwyciężaniu nałogu.

Cel operacyjny nr 1. Rozwój i integracja lokalnego systemu wsparcia dla osób dotkniętych uzależnieniem.

DZIAŁANIA.

1. Udzielanie pomocy materialnej i niematerialnej rodzinom z problemem uzależnienia.
2. Rozwijanie działalności Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego dla osób uzależnionych, współuzależnionych oraz z problemem przemocy w rodzinie, a także świadczenie profesjonalnego wsparcia terapeutycznego, socjalnego, psychologicznego i prawnego osobom w kryzysie uzależnienia.
3. Inicjowanie działań w celu powstania samopomocowej grupy wsparcia dla osób uzależnionych (AA) oraz współuzależnionych (Al-Anon) i dorosłych dzieci alkoholików (DDA).
4. Motywowanie osób uzależnionych i współuzależnionych do podjęcia terapii w placówkach leczenia odwykowego typu stacjonarnego i ambulatoryjnego.

5. Wspieranie działań placówek lecznictwa odwykowego poprzez finansowanie programów terapeutycznych dla osób uzależnionych i współuzależnionych uzupełniających ofertę świadczeń zdrowotnych NFZ.
6. Wspieranie placówek leczenia uzależnienia od alkoholu, m.in. w zakresie wdrażania ponadpodstawowych programów terapeutycznych dla osób uzależnionych.
7. Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osób uzależnionych od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu; kierowanie wniosków do biegłych celem wydania opinii w przedmiocie uzależnienia oraz kierowanie wniosków do sądu.
8. Organizowanie szkoleń dla członków GKRPA i innych grup zawodowych (m.in. pedagogów, nauczycieli, wychowawców, pracowników socjalnych, asystentów rodziny, funkcjonariuszy policji) z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień, w tym szkolenie ich na realizatorów programów profilaktycznych.
9. Udział w konferencjach z zakresu problemu uzależnień dla specjalistów zaangażowanych w rozwiązywanie tego problemu.
10. Kierowanie osób po zakończonym leczeniu w placówce leczenia uzależnieni do uczestnictwa w zajęciach w Centrum Integracji Społecznej.

W ramach działania 1 Udzielanie pomocy materialnej i niematerialnej rodzinom z problemem uzależnienia. W 2025 r. Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław wsparł finansowo 8 rodzin w formie zasiłków, dla których uzależnienie jest podstawowym problemem.

W ramach działania 2 Rozwijanie działalności Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego dla osób uzależnionych, współuzależnionych oraz z problemem przemocy w rodzinie, a także świadczenie profesjonalnego wsparcia terapeutycznego, socjalnego, psychologicznego i prawnego osobom w kryzysie uzależnienia. W 2025 r. z porad punktu konsultacyjno-informacyjnego skorzystało 25 rodzin. Z wsparcia psychologa skorzystało 10 osób pochodzących ze środowisk, w których stosowana jest przemoc domowa.

W ramach działania 4. Motywowanie osób uzależnionych i współuzależnionych do podjęcia terapii w placówkach leczenia odwykowego typu stacjonarnego i ambulatoryjnego. W 2025 roku do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wpłynęło 17 wniosków o podjęcie działań zmierzających do zobowiązania do leczenia odwykowego osób, które w myśl art. 24 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi w związku z nadużywaniem alkoholu powodują rozkład życia rodzinnego, demoralizację małoletnich, uchylają się od pracy albo systematycznie zakłócają spokój lub porządek publiczny. Wszystkie osoby zgłoszone były zaproszone na posiedzenie Komisji w celu przeprowadzenia rozmowy motywacyjno-interwencyjnej.

W ramach działania 7 Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osób uzależnionych od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu; kierowanie wniosków do biegłych celem wydania opinii w przedmiocie uzależnienia oraz kierowanie wniosków do sądu. W 2025 r. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych skierowała 7 wniosków do biegłych w celu wydania opinii psychologiczno – psychiatrycznej w przedmiocie uzależnienia od alkoholu. Ponadto GKRPA złożyła 9 wniosków do Sądu Rejonowego w Inowrocławiu o zastosowanie przymusowego leczenia

odwykowego. W roku sprawozdawczym odbywały się rozprawy sądowe wobec tych osób, których wnioski zostały złożone w latach poprzednich.

W ramach działania 8 Organizowanie szkoleń dla członków GKRPA i innych grup zawodowych (m.in. pedagogów, nauczycieli, wychowawców, pracowników socjalnych, asystentów rodziny, funkcjonariuszy policji) z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień, w tym szkolenie ich na realizatorów programów profilaktycznych. W 2025 roku członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałaniu Przemocy Domowej w Gminie Inowrocław oraz członkowie GKRPA uczestniczyli w szkoleniu związanym z zakresem przepisów prawa ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej. Asystent rodziny w roku 2025 uczestniczył w następujących szkoleniach: Rozmowa i praca z osobą doznającą przemocy w obszarze pomocy psychologicznej i interwencji, Budowanie dobrostanu psychicznego w zróżnicowanym środowisku pracy, Obowiązki i zadania w procedurze „Niebieskie Karty”, Most do nadziei, czyli jak budować odporność psychiczną u dzieci z problemami emocjonalnymi, SOS emocje – praca z trudnym klientem, Zaburzenia używania alkoholu jako czynnik degradacji systemu rodzinnego, Metodyka pracy asystenta rodziny, Umiejętność komunikacji z osobami cierpiącymi na zaburzenia psychiczne, Wyzwania w towarzystwie nastolatkom w rodzinach objętych wsparciem asystenta rodziny, Metoda TBRI w pracy asystenta rodziny

Cel operacyjny nr 2. Opóźnienie wieku inicjacji alkoholowej wśród dzieci oraz przeciwdziałanie zachowaniom ryzykownym.

DZIAŁANIA.

1. Wdrażanie w szkołach programów profilaktycznych rekomendowanych przez KCPU, KBdsPN, IPiN związanych z tematyką uzależnień.
2. Realizacja w szkołach warsztatów i innych form edukacyjnych uwzględniających zagadnienia dotyczące uzależnień oraz pozalekcyjnych zajęć z elementami profilaktyki, w tym zajęć sportowych.
3. Organizowanie wypoczynku z programem profilaktycznym dla dzieci z rodzin dotkniętych problemami uzależnień.
4. Utworzenie placówki wsparcia dziennego oraz wdrożenie programu opiekuńczego oraz socjoterapeutycznego dla dzieci z rodzin dotkniętych uzależnieniem.
5. Realizacja szkoleń dla właścicieli punktów sprzedaży napojów alkoholowych i dla sprzedawców dotyczącego konsekwencji prawnych, moralnych i społecznych wynikających z nieodpowiedzialnej sprzedaży alkoholu.
6. Realizacja warsztatów profilaktycznych dla rodziców dotyczących profilaktyki uzależnień wśród dzieci.

W ramach działania 1 Wdrażanie w szkołach programów profilaktycznych rekomendowanych przez KCPU, KBdsPN, IPiN związanych z tematyką uzależnień. W 2025 roku kontynuowano udział w edycji ogólnopolskiej kampanii profilaktyczo- edukacyjnej „Zachowaj Trzeźwy Umysł”, która cieszy się od lat dużą popularnością wśród dzieci i młodzieży naszej gminy. W ramach realizacji kampanii wykorzystano ciekawe formy angażowania uczniów do różnych sposobów spędzania wolnego czasu. Realizacja w szkołach programu edukacyjnego „Dopalacze – trzecia strona zjawiska”.

W ramach działania 2 Realizacja w szkołach warsztatów i innych form edukacyjnych uwzględniających zagadnienia dotyczące uzależnień oraz pozalekcyjnych zajęć z elementami profilaktyki, w tym zajęć sportowych. W 2025 roku Gminna Biblioteka w Jaksicach prowadziła twórcze warsztaty o różnorodnej tematyce, które rozwijały kompetencje dzieci i młodzieży oraz promowały kreatywne i aktywne formy spędzania czasu wolnego. Przedszkole gminne w grupach dzieci 6-letnich był realizowało Ogólnopolski Program edukacyjny o charakterze profilaktycznym pt. „Czyste powietrze wokół nas”. Głównym celem programu było zwiększenie wiedzy rodziców w zakresie ochrony dzieci przed narażeniem na działanie dymu tytoniowego oraz kształtowanie świadomych, asertywnych postaw wśród dzieci dotyczących ochrony własnego zdrowia. w przypadku bezpośredniego kontaktu z osobami palącymi. W siedzibach przedszkola: Jaksice, Tupadły i Turzany dzieci uczestniczyły w dodatkowych zajęciach sportowych o charakterze ogólnorozwojowym prowadzonych przez Fabrykę Sportu.

W ramach działania 3 Organizowanie wypoczynku z programem profilaktycznym dla dzieci z rodzin dotkniętych problemami uzależnień. W 2025 roku Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych sfinansowała działania profilaktyczne dla dzieci organizowane w czasie wakacji przez Gminna Bibliotekę Publiczną w Jaksicach. Wyjazd wakacyjny z zajęciami profilaktycznymi dla dzieci ze świetlicy wiejskiej Gnojno, Czyste, Orłowo, Turzany, Olszewice, Balczewo do ośrodka kolonijnego w Oćwiece koło Gąsawy 4-8.08.2025 r., oraz półkolonie pn. „Bezpieczne wakacje” dla dzieci ze świetlicy wiejskiej w Tupadłach 14-18.07.2025 r.

W ramach działania 6 Realizacja warsztatów profilaktycznych dla rodziców dotyczących profilaktyki uzależnień wśród dzieci. Rodzice uczniów szkół gminnych w 2025 r mogli uczestniczyć w spotkaniach ze specjalistami na zebraniach klasowych, wywiadówkach, zajęciach warsztatowych dotyczących profilaktyki uzależnień i problemów bieżących, na zebraniach klasowych.

Cel operacyjny nr 3. Wzmacnianie podstaw abstynenckich wśród mieszkańców oraz prowadzenie działań prozdrowotnych.

DZIAŁANIA.

1. Realizowanie działań profilaktycznych wśród mieszkańców mających na celu uświadomienie konsekwencji spożywania alkoholu, w szczególności spożywania alkoholu przez kobiety w ciąży oraz prowadzenia pojazdów pod wpływem alkoholu.
2. Udział w ogólnopolskich oraz lokalnych kampaniach i akcjach informacyjno-edukacyjnych, skierowanych do różnych grup odbiorców służących profilaktyce i rozwiązywaniu problemów uzależnień.
3. Organizowanie imprez, festynów, konkursów, wydarzeń w celu promocji zdrowego stylu życia przy współpracy międzyinstytucjonalnej.
4. Upowszechnianie wiedzy na temat zagrożeń wynikających z uzależnień oraz informacji o miejscach, w których można znaleźć profesjonalną pomoc na terenie Gminy poprzez dystrybucje ulotek w szkołach i innych miejscach Publicznych oraz publikowanie artykułów na stronach Gminy.
5. Monitorowanie miejsc Gminie, w celu ograniczenia skali spożywania alkoholu przez mieszkańców w miejscach publicznych.

6. Podejmowanie interwencji wobec osób spożywających alkohol w miejscach publicznych, m.in. zatrzymywanie ich w pomieszczeniach policyjnych, izbach wytrzeźwień oraz odwożenie niepełnoletnich do domów rodzinnych.

W ramach działania 2 Udział w ogólnopolskich oraz lokalnych kampaniach i akcjach informacyjno-edukacyjnych, skierowanych do różnych grup odbiorców służących profilaktyce i rozwiązywaniu problemów uzależnień. Udział w dzieci ze szkół i świetlic wiejskich Gminy Inowrocław w 2025 roku w ogólnopolskiej Kampanii „Zachowaj trzeźwy umysł”.

W ramach działania 3 Organizowanie imprez, festynów, konkursów, wydarzeń w celu promocji zdrowego stylu życia przy współpracy międzyinstytucjonalnej. W ramach kampanii „Dzieciństwo bez przemocy” oświetlono budynek Centrum Usług Społecznych w Inowrocławiu i zorganizowano konkurs plastyczny pt. „Szczęśliwa rodzina”. Dla laureatów konkursu GKRPA sfinansowała nagrody. GKRPA współfinansowała Konferencję oraz warsztaty w zakresie uzależnień dzieci i młodzieży w ramach V Kujawsko - Pomorskiego Sympozjum BRD ratownictwa medycznego i Ochrony Ludności 23-24 września 2025 roku w Hali OSiR w Inowrocławiu. W oddziale przedszkolnym w Tupadłach odbyła się impreza pt. „Dzień rodziny na sportowo” podczas której dzieci wspólnie z rodzicami uczestniczyli w konkurencjach sprawnościowo-sportowych oraz w Zumbie. W ramach dofinansowania dla NGO zostały zorganizowane m.in. XXII Turniej Piłki Nożnej, Mistrzostwa Gminy Inowrocław w Biegu na Orientację, VIII Gminny Festyn Latawcowy, XI Sportowy Piknik Rodzinny, Zawody regionalne i towarzyskie w skokach, popularyzacja jeździectwa wśród dzieci i młodzieży Gminy Inowrocław, NoToJadзим w Wielkanoc w Gminie Inowrocław, Wyścig dla jaj dla dzieci, Rajd rowerowy "O zielone dbać - edukacja ekologiczna w PLAST-MAR Balczewo w Gminie Inowrocław", "Aktywne wakacje" - Organizacja zajęć sportowo-rekreacyjnych dla młodzieży z terenu Gminy Inowrocław jako formy aktywnego spędzania czasu wolnego w czasie wakacji letnich.

W ramach działania 4 Upowszechnianie wiedzy na temat zagrożeń wynikających z uzależnień oraz informacji o miejscach, w których można znaleźć profesjonalną pomoc na terenie Gminy poprzez dystrybucje ulotek w szkołach i innych miejscach publicznych oraz publikowanie artykułów na stronach Gminy. W zakresie tego działania rozpowszechniano ulotki oraz broszury z informacjami o zagrożeniach spowodowanych nadużywaniem alkoholu w ramach ogólnopolskiej kampanii profilaktycznej „Zachowaj trzeźwy umysł” oraz otrzymanych z Krajowego Centrum Przeciwdziałaniu Uzależnieniom.

W ramach działania 5 Monitorowanie miejsc w Gminie, w celu ograniczenia skali spożywania alkoholu przez mieszkańców w miejscach publicznych. W roku 2025 Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przeprowadziła kontrole przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przez przedsiębiorców posiadających zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w 9 punktach sprzedaży. Kontrole zostały przeprowadzone po wcześniejszym zawiadomieniu przedsiębiorców o zamiarze wszczęcia kontroli. Zakres kontroli obejmował przestrzegania warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności: porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy, niesprzedawanie i niepodawanie napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw, uwidacznianie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,

sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży, którymi są: sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoiska ze sprzedażą alkoholu w samoobsługowych placówkach handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 200 m², pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których prowadzi się bezpośrednią sprzedaż napojów alkoholowych, przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych, przedstawianie prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.

CEL STRATEGICZNY NR 4. Ochrona członków rodzin doznających krzywd z powodu przemocy oraz prowadzenie pracy z osobami stosującymi przemoc wobec bliskich.
Cel operacyjny nr 1. Udzielanie specjalistycznej pomocy rodzinom i osobom doświadczającym problemu przemocy w oparciu o rozpoznane potrzeby.

DZIAŁANIA.

1. Pomoc rodzinom doznającym przemocy w ramach procedury „Niebieskie Karty”.
2. Zamieszczanie informacji z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie w lokalnych mediach oraz kolportaż materiałów informacyjnych dotyczących form specjalistycznej pomocy możliwej do uzyskania w sytuacji wystąpienia przemocy w rodzinie.
3. Organizacja szkoleń dla pracowników instytucjonalnych w zakresie prawa regulującego problem przemocy w rodzinie oraz procedurę „Niebieskie Karty”.
4. Rozwijani działalności Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego, i świadczenie wsparcia osobom dotkniętym problemem przemocy w rodzinie.
5. Zatrudnienie specjalisty/ konsultanta w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w Punkcie.
6. Udzielanie pomocy finansowej i rzeczowej rodzinom dotkniętym przemocą.
7. Monitorowanie i diagnozowanie zjawiska przemocy w rodzinie.
8. Inicjowanie działań w celu utworzenia grup samopomocowych dla osób stosujących i doświadczających przemocy w rodzinie.

W ramach działania 1 Pomoc rodzinom doznającym przemocy w ramach procedury „Niebieskie Karty”. Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław udzielił wsparcia 5 rodzinom, u których głównym powodem korzystania z pomocy społecznej jest przemoc domowa. W 2025 roku grupy diagnostyczno – pomocowe Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Inowrocław zamknęły 35 procedur „Niebieskiej Karty” w 32 rodzinach. W 26 rodzinach powodem zamknięcia kart było ustanie przemocy i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy domowej, natomiast w 9 powodem był brak zasadności prowadzenia działań.

W ramach działania 2 Zamieszczanie informacji z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie w lokalnych mediach oraz kolportaż materiałów informacyjnych dotyczących form specjalistycznej pomocy możliwej do uzyskania w sytuacji wystąpienia przemocy w rodzinie. Na stronie Gminy Inowrocław zamieszczono informacje dotyczące działalności Kujawsko-Pomorskiej Niebieskiej Linii, która obsługiwana jest codziennie przez prawnika

i psychologa, którzy udzielają pomocy w sprawach związanych z przemocą domową lub problemami rodzinnymi. Ponadto informowano mieszkańców gminy o możliwości skorzystania z porad terapeuty od spraw uzależnień i osób współuzależnionych, psychologa oraz radcy prawnego w Punkcie Konsultacyjno – Informacyjnym czynnym w Gminie Inowrocław. W 2025 roku na stronie internetowej Gminy Inowrocław zamieszczona została ulotka dot. przeciwdziałania przemocy domowej. Ponadto na stronie Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław w zakładce Przeciwdziałanie Przemocy Domowej zamieszczono informacje dotyczące: Zespołu Interdyscyplinarnego, grup diagnostyczno – pomocowych, miejsc, w których osoby doznające przemocy domowej mogą uzyskać wsparcie (baza teled adresowa i ulotka) oraz wykazu placówek całodobowych dla osób doznających przemocy. Ponadto przygotowane ulotki oraz informatory z adresami instytucji świadczących pomoc osobom doznającym przemocy domowej zostały rozdyskrebowane w poniższych miejscach: szkołach na terenie Gminy Inowrocław, PCPR Inowrocław, KPP Inowrocław, NZOZ Jaksice, w Urzędzie Gminy Inowrocław, a także wśród sołtysów z Gminy Inowrocław w celu rozpowszechnienia ich wśród mieszkańców poszczególnych sołectw.

W ramach działania 3 Organizacja szkoleń dla pracowników instytucjonalnych w zakresie prawa regulującego problem przemocy w rodzinie oraz procedurę „Niebieskie Karty”. W roku 2025 członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz GKRPA uczestniczyli w szkoleniu dotyczącym procedur prawnych związanych w zakresie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz związanych z zadaniami przy zgłoszeniach „Niebieskich Kart”

W ramach działania 4 Rozwijanie działalności Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego, i świadczenie wsparcia osobom dotkniętym problemem przemocy w rodzinie. Punkt Konsultacyjno-Informacyjny przy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych umożliwia skorzystanie z bezpłatnych porad i konsultacji udzielanych przez radcę prawnego, psychologa oraz terapeutę do spraw uzależnień i osobom współuzależnionym, a także ofiarom przemocy domowej. 6 osób doznających przemocy skorzystały z możliwości konsultacji z prawnikiem, natomiast psycholog skonsultował 6 osób doznających przemocy domowej podczas 18 porad.

W ramach działania 6 Udzielanie pomocy finansowej i rzeczowej rodzinom dotkniętym przemocą. W 2025 r. Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław udzielił wsparcia finansowego 5 rodzinom, u których głównym powodem problemów było stosowanie przemocy domowej.

W ramach działania 7 Monitorowanie i diagnozowanie zjawiska przemocy w rodzinie. W 2024 roku opracowana została diagnoza zjawiska przemocy domowej w Gminie Inowrocław, w której znajduje się raport obejmujący podstawowe problemy społeczne związane ze zjawiskiem przemocy domowej. Uchwałą Nr II/12/2024 Rady Gminy Inowrocław z dnia 27 maja 2024 r. przyjęty został Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Ofiar Przemocy Domowej w Gminie Inowrocław na lata 2024 – 2030. W Programie przewidziano kontynuację zadań realizowanych w ramach poprzedniego Programu.

Cel operacyjny nr 2. Intensyfikacja oddziaływań profilaktycznych oraz prowadzenie edukacji publicznej zakresie przeciwdziałania problemowi przemocy w rodzinie.

DZIAŁANIA.

1. Prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych dla rodziców w celu podnoszenia ich kompetencji wychowawczych oraz promowania metod wychowawczych bez użycia przemocy.
2. Udział w ogólnopolskich oraz lokalnych kampaniach społecznych przeciw przemocy w rodzinie.
3. Realizacja działań edukacyjnych wśród mieszkańców wskazujących pożądane zachowania w przypadku zaobserwowania przemocy.
4. Realizacja warsztatów dla uczniów dotyczących przemocy w rodzinie, komunikacji, umiejętności rozwiązywania konfliktów bez użycia przemocy.
5. Utworzenie placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży oraz prowadzenie w niej programu socjoterapeutycznego.
6. Utworzenie bazy podmiotów pomocy i wsparcia w przypadku problemu przemocy w rodzinie oraz opublikowanie jej na stronach internetowych Gminy wraz z artykułami dotyczącymi problemu przemocy w rodzinie.

W ramach działania 1 Prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych dla rodziców w celu podnoszenia ich kompetencji wychowawczych oraz promowania metod wychowawczych bez użycia przemocy. W 2025 roku w szkołach na terenie gminy Inowrocław prowadzono zajęcia mające na celu poszerzenie kompetencji wychowawczych, podnoszenie świadomości w celu wzrostu wiedzy rodziców na temat wychowania bez przemocy poprzez indywidualne rozmowy z rodzicami prowadzone przez psychologa, pedagoga oraz wychowawców.

W ramach działania 2 Udział w ogólnopolskich oraz lokalnych kampaniach społecznych przeciw przemocy w rodzinie. W ramach kampanii „Dzieciństwo bez przemocy” oświetlono budynek Centrum Usług Społecznych w Inowrocławiu i zorganizowano konkurs plastyczny pt. „Szczęśliwa rodzina”. Dla laureatów konkursu GKRPA sfinansowała nagrody. W szkołach podstawowych odbyło się wiele zajęć poświęconych bezpieczeństwu, przemocy, zasadom w klasie oraz odpowiedzialnemu korzystaniu z internetu. Lekcje stacjonarne i online dotarły do uczniów szkół w Turzanach, Jaksicach, Sławęcinku, Orłowie, Górze i Tupadłach.

W ramach działania 3 Realizacja działań edukacyjnych wśród mieszkańców wskazujących pożądane zachowania w przypadku zaobserwowania przemocy. Wszyscy sołtysi z terenu Gminy Inowrocław otrzymali informatory oraz ulotki dotyczące przeciwdziałania przemocy domowej w celu rozpowszechnienia ich wśród mieszkańców poszczególnych sołectw. W każdym przypadku, gdy zostaje powołana grupa diagnostyczno – pomocowa pracownik socjalny Ośrodka w trakcie rozmowy z osobą doznającą przemocy informuje ją gdzie może zgłosić się po pomoc i jakie są dostępne formy pomocy oferowane przez Ośrodek. Osoby są również pouczone, iż każdy przypadek występowania przemocy domowej powinien zostać zgłoszony.

W ramach działania 4 Realizacja warsztatów dla uczniów dotyczących przemocy w rodzinie, komunikacji, umiejętności rozwiązywania konfliktów bez użycia przemocy. W szkołach na terenie gminy Inowrocław w 2025 realizowano warsztaty w zakresie

umiejętności radzenia sobie z emocjami w szczególności z negatywnym napięciem emocjonalnym i ze złością, nabywanie umiejętności rozwiązywania konfliktów, przeciwdziałanie przemocy i agresji, warsztaty z zakresu przeciwdziałania hejtowi w sieci i poza siecią. Od 29 września do 3 października we wszystkich grupach przedszkolnych odbywały się zajęcia dydaktyczne, warsztaty, zabawy integracyjne w ramach ogólnopolskiej inicjatywy Ministerstwa Edukacji narodowej Tygodnia Przeciwdziałania Przemocy Równieższej, której głównym celem było Zwiększenie świadomości dzieci na temat form przemocy (fizycznej, psychicznej, cyberprzemocy) oraz nauka reagowania na nie

W ramach działania 6 Utworzenie bazy podmiotów pomocy i wsparcia w przypadku problemu przemocy w rodzinie oraz opublikowanie jej na stronach internetowych Gminy wraz z artykułami dotyczącymi problemu przemocy w rodzinie, na stronie internetowej urzędu gminy została zamieszczona informacja z podanymi miejscami, w których można zgłosić się po pomoc.

CEL STRATEGICZNY NR 5 Reintegracja społeczno-zawodowa osób nieaktywnych zawodowo oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym

Cel operacyjny nr 1. Ograniczenie skali bezrobocia na lokalnym rynku pracy poprzez zwiększenie kompetencji zawodowych osób pozostających bez pracy.

DZIAŁANIA.

1. Współpraca z PUP w zakresie: poradnictwa zawodowego, organizacji szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe osób bezrobotnych oraz zwiększających szanse na podjęcie zatrudnienia.
2. Współpraca z PUP w zakresie: organizowania prac interwencyjnych, robót publicznych oraz prac społecznie użytecznych dla osób bezrobotnych.
3. Prowadzenie działalności informacyjnej w zakresie dostępnych form wsparcia i aktywizacji osób bezrobotnych.
4. Rozwijanie działalności Centrum Integracji Społecznej, w tym poprzez inicjowanie projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych.
5. Wykorzystanie w pracy socjalnej kontraktów socjalnych służących aktywizacji zawodowej i zwiększenia szans na zatrudnieniu, szczególnie osób długotrwale bezrobotnych.
6. Podejmowanie stałej współpracy z NGO i PES i inicjowanie powstawania nowych podmiotów prowadzących działalność na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
7. Współpraca z PCPR w celu kierowania osób, które ukończyły terapię w WTZ do pracy w podmiotach ekonomii społecznej (zakłady aktywizacji zawodowej).
8. Rozwijanie działalności Spółdzielni Socjalnej WIGOR, w tym zwiększenie liczby podmiotów prowadzonych przez Spółdzielnie.
9. Udzielanie osobom podejmującym zatrudnienie bonów na dojazd do miejsca pracy.
10. Prowadzenie poradnictwa zawodowego i warsztatów z kreowania ścieżki kariery wśród uczniów.

W ramach działania 1 Współpraca z PUP w zakresie: poradnictwa zawodowego, organizacji szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe osób bezrobotnych oraz zwiększających szanse na podjęcie zatrudnienia. W celu upowszechnienia informacji zawierających dane ofert pracy i kursach zawodowych we współpracy z PUP w Inowrocławiu w 2025 roku w Urzędzie Gminy Inowrocław został udostępniony Internetowy Kiosk Pracy na parterze Urzędu, gdzie osoby bezrobotne mogą się zapoznać aktualnymi ofertami pracy i szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe.

W ramach działania 2 Współpraca z PUP w zakresie: organizowania prac interwencyjnych, robót publicznych oraz prac społecznie użytecznych dla osób bezrobotnych. Urząd Gminy Inowrocław w roku 2025 zawarł 4 umowy w ramach finansowani i organizowania robót publicznych na podstawie których zatrudniono 6 pracowników, oraz 2 umowy w sprawie odbywania stażu przez osoby bezrobotne na podstawie których staż odbyły 3 osoby. Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław w 2025 roku realizował prace społecznie użyteczne dla 6 osób od IV do XI, 10 godzin tygodniowo i 40 miesięcznie, refundowane przez Powiatowy Urząd Pracy w Inowrocławiu ze środków Funduszu Pracy.

W ramach działania 3 Prowadzenie działalności informacyjnej w zakresie dostępnych form wsparcia i aktywizacji osób bezrobotnych. Centrum Integracji Społecznej w Łojewie informowało Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław oraz Powiatowy Urząd Pracy w Inowrocławiu, jako partnerów instytucjonalnych centrum, do których trafiają potencjalni beneficjenci CIS o aktualnej ofercie reintegracyjnej CIS w Łojewie. Ponadto CIS na bieżąco udzielał informacji o dostępnych formach wsparcia dla osób bezrobotnych zainteresowanych ofertą reintegracji. W roku 2025, CIS w Łojewie zapoznał 13 potencjalnych beneficjentów z ofertą reintegracyjną centrum. i kursach zawodowych we współpracy z PUP w Inowrocławiu w Urzędzie Gminy Inowrocław został udostępniony Internetowy Kiosk Pracy na parterze Urzędu, gdzie osoby bezrobotne mogą się zapoznać aktualnymi ofertami pracy i szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe. W ramach działań wspólnych z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz osób bezrobotnych Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław nadzorował prace społecznie –użyteczne od IV do XI 2025 r. w zakresie 10 godzin tygodniowo dla 6 osób korzystających ze świadczeń pomocy społecznej refundowane przez Powiatowy Urząd Pracy w Inowrocławiu ze środków Funduszu Pracy.

W ramach działania 5 Wykorzystanie w pracy socjalnej kontraktów socjalnych służących aktywizacji zawodowej i zwiększenia szans na zatrudnieniu, szczególnie osób długotrwale bezrobotnych. W ramach reintegracji zawodowej w 2025 roku do Centrum Integracji Społecznej w Łojewie skierowano 13 osób bezrobotnych, zwiększając ich szanse na zatrudnienie. Ponadto zawarto 10 indywidualnych Programów zatrudnienia Socjalnego. Pracownicy Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław zawarli 18 kontraktów w celu wzmocnienia aktywności i samodzielności życiowej i zawodowej lub przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu z osobami będącymi w szczególnej sytuacji na rynku pracy.

W ramach działania 8 Rozwijanie działalności Spółdzielni Socjalnej WIGOR, w tym zwiększenie liczby podmiotów prowadzonych przez Spółdzielnie. Działająca na terenie gminy Inowrocław Spółdzielnia Socjalnej WIGOR w Żalinowie prowadzi kompleksowo Dzienny Domu Senior+ w Żalinowie, Środowiskowy Dom Samopomocy w Żalinowie, usługi porządkowe w budynkach komunalnych gminy Inowrocław oraz świadczy usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób skierowanych przez Centrum Usług Społecznych Gminy

Inowrocław. Działalność Spółdzielni Socjalnej WIGOR jest finansowana z Krajowego Funduszu Szkoleniowego działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy.

W ramach działania 10 Prowadzenie poradnictwa zawodowego i warsztatów z kreowania ścieżki kariery wśród uczniów. Uczniowie szkół z terenu gminy Inowrocław uczestniczyli w Targach Edukacyjnych. Pracownicy Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław zawarli 18 kontraktów w celu wzmocnienia aktywności i samodzielności życiowej i zawodowej lub przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu z osobami będącymi w szczególnej sytuacji na rynku pracy.

Cel operacyjny nr 2. Wdrażanie rozwiązań umożliwiających integrację społeczną osób dotkniętych ubóstwem lub zagrożonych wykluczeniem społecznym.

DZIAŁANIA.

1. Realizacja działań mających na celu wyrównywanie szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych problemem ubóstwa, m.in. poprzez działalność świetlic szkolnych.
2. Kontynuowanie i wdrażanie programów i projektów społecznych zmniejszających nierówności społeczne.
3. Rozpowszechnianie wśród mieszkańców materiałów informacyjno-edukacyjnych dotyczących możliwych form pomocy w przypadku doświadczania ubóstwa.
4. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie włączania społecznego, walki z ubóstwem i głodem, w tym wśród dzieci.
5. Popularyzowanie wśród mieszkańców idei wolontariatu na rzecz mieszkańców Gminy będących w potrzebie.
6. Kontynuowanie działań GOPS w zakresie zbierania i przekazywania sprzętu domowego oraz ubrań osobom i rodzinom w kryzysie ubóstwa, a także upowszechnianie wiedzy o jej funkcjonowaniu.
7. Organizacja i dofinansowywanie szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe osób z problemem ubóstwa.
8. Zapewnienie bezpieczeństwa socjalnego rozumianego jako dostęp do świadczeń pomocy społecznej w celu umożliwienia zaspokojenia przez osoby i rodziny podstawowych potrzeb bytowych z uwzględnieniem współpracy w rozwiązywaniu trudnej sytuacji życiowej.
9. Udzielanie pomocy w zakresie dożywiania w formie zasiłków na zakup żywności oraz w formie posiłków.
10. Udzielanie uczniom z rodzin dotkniętych problemem ubóstwa pomocy w formie stypendiów, zasiłków szkolnych oraz posiłków w szkole.
11. Pomoc osobom i rodzinom dotkniętym problemem ubóstwa oraz związaną z tym bezradnością w prowadzeniu gospodarstwa domowego, poprzez udzielanie zasiłków celowych i rzeczowych.
12. Udzielanie rodzinom z trudnościami finansowymi dodatków mieszkaniowych i energetycznych.

13. Powadzenie pracy socjalnej w oparciu o Indywidualny Plan Wychodzenia z Bezdomności, polegający na motywowaniu osób bezdomnych do zmiany dotychczasowego życia.
14. Współpraca międzyinstytucjonalna w zakresie kierowania mieszkańców Gminy pozbawionych stałego miejsca zamieszkania do placówek zapewniających schronienie osobom bezdomnym.
15. Kierowanie osób bezdomnych wymagających specjalistycznego wsparcia do schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.
16. Udzielanie wsparcia materialnego dla osób bezdomnych.
17. Przekazywanie osobom bezdomnym informacji w zakresie dostępnych dla nich form pomocy oraz monitorowanie jej skali.
18. Udzielanie osobom bezdomnym wsparcia w postaci posiłków i paczek żywnościowych w ramach POPŻ.

W ramach działania 1 Realizacja działań mających na celu wyrównywanie szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych problemem ubóstwa, m.in. poprzez działalność świetlic szkolnych. Gminna Biblioteka Publiczna w Jaksicach prowadziła zajęcia obejmujące konkursy, lekcje biblioteczne, spotkania autorskie, warsztaty, spektakle teatralne i projekty ogólnopolskie, zapewniając uczestnikom wsparcie edukacyjne i dostęp do zajęć rozwijających zainteresowania, co przyczyniło się do zmniejszenia nierówności społecznych.

W ramach działania 3 Rozpowszechnianie wśród mieszkańców materiałów informacyjno-edukacyjnych dotyczących możliwych form pomocy w przypadku doświadczania ubóstwa. Na stronie Urzędu Gminy oraz Facebooku Urzędu Gminy na bieżąco są aktualizowane informacje dotyczące możliwości skorzystania z dopłat, ulg i różnych innych form wsparcia. Ponadto Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław w ramach projektu pt. Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław -by żyło nam się piękniej uruchomiło dodatkowe usługi społeczne w postaci usługi door too door, ciepłego posiłku, wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego oraz wsparcia psychologa oraz pracownika socjalnego dla mieszkańców gminy Inowrocław. Wszystkie te informacje są udostępnione na stronie CUS Gminy Inowrocław oraz na Fb Gminy Inowrocław.

W ramach działania 5 Popularyzowanie wśród mieszkańców idei wolontariatu na rzecz mieszkańców Gminy będących w potrzebie. W ramach tego działania Przedszkole Samorządowe Gminy Inowrocław w Jaksicach i szkoły gminne organizowały zbiórki charytatywne przy okazji różnych imprez na rzecz osób potrzebujących.

W ramach działania 7 Organizacja i dofinansowywanie szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe osób z problemem ubóstwa. Centrum Integracji Społecznej w Łojewie w 2025 roku prowadziło zajęcia w ramach reintegracji zawodowej dla 21 osób z problemem ubóstwa, w wyniku których wzmocniona została pozycja osób z problemami ubóstwa na lokalnym rynku pracy. 12 osób uzyskało zaświadczenie absolwenta centrum, zwiększających szanse zatrudnienia na otwartym rynku pracy poprzez możliwość uzyskania dofinansowania zatrudnienia dla pracodawców zatrudniających absolwentów CIS.

W ramach działania 8 Zapewnienie bezpieczeństwa socjalnego rozumianego jako dostęp do świadczeń pomocy społecznej w celu umożliwienia zaspokojenia przez osoby i rodziny podstawowych potrzeb bytowych z uwzględnieniem współpracy w rozwiązywaniu

trudnej sytuacji życiowej. W 2025 roku Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław udzielił wsparcia formie finansowej i niefinansowej 242 rodzinom.

W ramach działania 9 Udzielanie pomocy w zakresie dożywiania w formie zasiłków na zakup żywności oraz w formie posiłków. W 2025 47 dzieci skorzystało z posiłków w szkole i przedszkolu, oraz 159 rodziny i 323 osoby w tych rodzinach skorzystały ze świadczenia w formie zasiłku celowego na zakup żywności zgodnie z programem rządowym „Posiłek w szkole i w domu”.

W ramach działania 10 Udzielanie uczniom z rodzin dotkniętych problemem ubóstwa pomocy w formie stypendiów, zasiłków szkolnych oraz posiłków w szkole. W 2025 r. Centrum Usług Oświatowych w Sławęcinku zrealizowało świadczenia w formie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla 28 uczniów. 47 dzieci skorzystało z bezpłatnych posiłków w szkole i przedszkolu w ramach programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu”.

W ramach działania 11 Pomoc osobom i rodzinom dotkniętym problemem ubóstwa oraz związaną z tym bezradnością w prowadzeniu gospodarstwa domowego, poprzez udzielanie zasiłków celowych i rzeczowych. 120 rodzin z terenu gminy Inowrocław w 2025 roku skorzystało z wsparcia Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław z powodu ubóstwa.

W ramach działania 12 Udzielanie rodzinom z trudnościami finansowymi dodatków mieszkaniowych i energetycznych. W roku 2025 r gmina Inowrocław wypłaciła 150 dodatków mieszkaniowych.

W ramach działania 14 i 15 Współpraca międzyinstytucjonalna w zakresie kierowania mieszkańcami Gminy pozbawionymi stałego miejsca zamieszkania do placówek zapewniających schronienie osobom bezdomnym i Kierowanie osób bezdomnych wymagających specjalistycznego wsparcia do schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi. W roku 2025 udzielono wsparcia w formie schronienia 13 osobom, w tym 3 osobom w schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.

W ramach działania 16 Udzielanie wsparcia materialnego dla osób bezdomnych. W 2025 roku 13 osób otrzymało dodatkowe w formie zasiłków wsparcie materialne z tytułu bezdomności.

CEL STRATEGICZNY NR 6 Świadczenie usług społecznych i rozwijanie form wsparcia w oparciu o deinstytucjonalizację pomocy społecznej.

Cel operacyjny nr 1. Zwiększenie dostępności i podnoszenie jakości świadczonych w Gminie usług społecznych w oparciu o rzeczywiste potrzeby i oczekiwania mieszkańców.

DZIAŁANIA.

1. Przeprowadzenie Diagnozy Potrzeb i Potencjału Lokalnej Społeczności.
2. Utworzenie Centrum Usług Społecznych w Gminie i świadczenie wsparcia mieszkańcom w oparciu o Program Usług Społecznych oparty na rozeznaczonych w Gminie potrzebach i potencjale mieszkańców.
3. Podejmowanie działalności projektowej i pozyskiwanie środków zewnętrznych w celu rozwinięcia katalogu dostępnych usług społecznych na rzecz osób niesamodzielnych i starszych (np. o usługi pielęgnacyjne, porządkowe i transportowe oraz teleopiekę/teleanioła).

W ramach działania 1 Przeprowadzenie Diagnozy Potrzeb i Potencjału Lokalnej Społeczności. W 2025 roku została sporządzona Diagnoza Potrzeb i Potencjału Lokalnego dla gminy Inowrocław. Diagnoza stanowi fundament dla działań ukierunkowanych na integrację i rozwój usług społecznych na poziomie lokalnym naszej gminy. Głównym celem diagnozy potrzeb i potencjału społeczności lokalnej w zakresie usług społecznych jest szczegółowe rozpoznanie aktualnej sytuacji mieszkańców, ich problemów oraz zasobów (potencjału). Pozwala to na precyzyjne dopasowanie oferty usług społecznych do rzeczywistych oczekiwań, identyfikację grup wymagających wsparcia oraz efektywne planowanie lokalnej polityki społecznej, m.in. przez Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław.

W ramach działania 2 Utworzenie Centrum Usług Społecznych w Gminie i świadczenie wsparcia mieszkańcom w oparciu o Program Usług Społecznych oparty na rozeznanych w Gminie potrzebach i potencjale mieszkańców. 19 grudnia 2024 r. Rada Gminy Inowrocław podjęła uchwałę nr IX/79/2024 w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław poprzez przekształcenie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu oraz nadania statutu Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław. Przekształcenie nastąpi poprzez realizację projektu pn. „Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław – by żyło nam się piękniej”, współfinansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027 Priorytetu FEKP.08 Fundusze Europejskie na Wsparcie w Obszarze Rynku Pracy, Edukacji i Włączenia Społecznego, Działanie FEKP.08.24 Usługi Społeczne i Zdrowotne. Od 1 czerwca 2025 roku Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław funkcjonuje w zakupionym budynku przy ul. Metalowców 3 w Inowrocławiu. Celem projektu jest zwiększenie dostępu do wysokiej jakości, trwałych i przystępnych cenowo usług społecznych adekwatnych do potrzeb i możliwości członków społeczności lokalnej, ze szczególnym uwzględnieniem grup społecznych znajdujących się w niekorzystnej sytuacji.

W ramach działania 3 Podejmowanie działalności projektowej i pozyskiwanie środków zewnętrznych w celu rozwinięcia katalogu dostępnych usług społecznych na rzecz osób niesamodzielnych i starszych (np. o usługi pielęgnacyjne, porządkowe i transportowe oraz teleopiekę/teleanioła). W 2025 roku Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław kontynuował realizację projektu Kujawsko – Pomorska Teleopieka, z którym to skorzystało 14 uczestników. Projekt Kujawsko-Pomorska Teleopieka Etap I jest współfinansowany z Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027 Priorytetu FEKP.08 Fundusze Europejskie na Wsparcie w Obszarze Rynku Pracy, Edukacji i Włączenia Społecznego, Działanie FEKP.08.24 Usługi Społeczne i Zdrowotne. Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych świadczonych w środowisku lokalnym w postaci pomocy sąsiedzkiej przy wykorzystaniu nowoczesnych technologii takich jak teleopieka dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu lub ze względu na stan zdrowia, niepełnosprawność wymagają opieki oraz wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania, co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego i ich otoczenie, nie przebywający w opiece instytucjonalnej, mieszkających na terenie województwa kujawsko-pomorskiego. Kujawsko-Pomorska Teleopieka Etap I to system opiekuńczo- ratunkowy, który składa się z usług

świadczonych w środowisku lokalnym, usług świadczonych w obszarze teleopieki oraz usług świadczonych w obszarze telemedycyny. Realizacja projektu Kujawsko-Pomorska Teleopieka Etap I trwa do 31.12.2026 r. W w/w działanie wpisuje się również realizacja rządowego programu finansowanego z Funduszu Solidarności „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością”- edycja 2025, w którym uczestniczyły 37 osób. Program polega na zapewnieniu usługi asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej, w wykonywaniu codziennych czynności oraz w funkcjonowaniu w życiu codziennym. Realizacja programu ma również na celu ograniczenie skutków niepełnosprawności oraz stymulowanie osoby niepełnosprawnej do podejmowania aktywności społecznej oraz ma umożliwić osobom niepełnosprawnym uczestnictwo w życiu społeczności lokalnej, m.in. poprzez udział w wydarzeniach społecznych, kulturalnych i rozrywkowych, sportowych w towarzystwie uczestniczącego w tych imprezach asystenta osoby niepełnosprawnej. Poprzez udział w programie uczestnicy mieli zaspokojone podstawowe potrzeby dnia codziennego, a także w pełni sprawnie uczestniczyć w funkcjonowaniu w życiu społecznym.

PODSUMOWANIE

Monitoring Strategii jest stałym procesem obserwacji, która ma na celu zapewnienie informacji na temat słuszności i skuteczności podejmowanych działań. W związku z powyższym dla zagwarantowania tego, że założone cele postawione w Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Inowrocław są realizowane konsekwentnie i rzetelnie, dokonano przeglądu zadań wykonanych w 2025 roku. Strategia wskazuje przede wszystkim kierunki działań w sferze poprawy warunków życia i funkcjonowania mieszkańców gminy. Strategia odpowiada na pytanie, jak rozwijać współpracę z różnymi podmiotami życia społecznego dla mieszkańców gminy Inowrocław, która obok doraźnej pomocy pozwoli zaktywizować społeczność do brania życia we własne ręce i który pozwoli przez współpracę społeczną utrwalić pozytywne zmiany wynikające z realizacji założeń strategii.

Z prowadzonej analizy wynika, iż działania Strategii są realizowane.

SP. SG.

Projekt

z dnia 17 marca 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY INOWROCŁAW**

z dnia 2026 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2026**

Na podstawie art. 4¹ ust. 1, 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2023 r. poz. 2151), art.10 ust. 1, 2, 2a i 2b ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2023 r. poz. 1939), art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz.U. z 2026 r. poz. 149) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.)¹⁾ uchwała się, co następuje:

§ 1. W załączniku do Uchwały Nr XXI/175/2025 Rady Gminy Inowrocław z dnia 17 grudnia 2025 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2026 punkt XII „Planowane zadania na rok 2026” otrzymuje brzmienie, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Inowrocław.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Inowrocław

Augustyn Korona



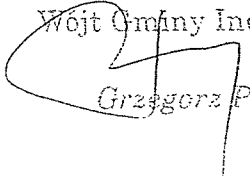
Augustyn Korona

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz.1436.

Załącznik nr 1 do uchwały nr
Rady Gminy Inowrocław
z dnia 2026 r.

XII. PLANOWANE ZADANIA NA ROK 2026

ZADANIA	REALIZACJA	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	Przeciwdziałanie narkomania
Terapia, rehabilitacja i ograniczenia negatywnego wpływu alkoholu na zdrowie, zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu oraz przeciwdziałania narkomanii i uzależnieniom behawioralnym.	Punkt konsultacyjny dla osób uzależnionych i współuzależnionych.	27 000,00 zł	3 000,00 zł
	Wydanie opinii przez biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu, koszty postępowania sądowego.		
Profilaktyka i prewencja Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczęszczających w pozalekcyjnych programach opiekuńczo wychowawczych i socjoterapeutycznych.	Promowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu przez rodziny, dzieci i młodzież, finansowanie zajęć, imprez, akcji, zajęć sportowych związanych z tematyką uzależnień.	54 800,00 zł	3 600,00 zł
	Współdział w ogólnopolskich i regionalnych kampaniach edukacyjnych związanych z tematyką uzależnień.		
	Realizowanie działań profilaktycznych w szkołach, świetlicach i innych instytucjach w formie programów profilaktycznych, pogadanek, prelekcji, warsztatów, spektakli i koncertów profilaktycznych.		
	Wyjazdy dla dzieci i młodzieży z elementami profilaktyki.		
	Współpraca z placówkami służby zdrowia w zakresie leczenia i rehabilitacji osób uzależnionych od alkoholu.		
	Działania profilaktyczne organizowane z Policją.		
Koordynowanie gminnej polityki społecznej w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi, narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym.	Koordynowanie GKRPA, motywowanie do leczenia, kierowanie do Sądu, informowanie i opiniowanie.	40 000,00 zł	10 000,00 zł
Szkolenia dla członków GKRPA, przeciwdziałania narkomanii i uzależnieniom behawioralnym.		600,00 zł	400,00 zł
Realizacja lokalnej międzysektorowej polityki przeciwdziałania negatywnym skutkom spożywania alkoholu.	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych.	40 000,00 zł	0
Niebieska linia		600,00 zł	0
Niewykorzystane środki z roku 2025 przeznaczone na prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych.		8935,71 zł	0
Suma		171 935,71 zł	17 000,00 zł
Razem		188 935,71 zł	

Wójt Gminy Inowrocław

Grzegorz Piątek

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 4¹ ust. 1, 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151) oraz art. 10 ust. 1, 2, 2a i 2b ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), Rada Gminy corocznie uchwała Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii. Program na 2026 r. Rada Gminy uchwaliła Uchwałą Nr XXI/175/2025 z dnia 17 grudnia 2025 r.


Zmiana punktu XII uchwały jest podyktowana niewykorzystaniem środków finansowych pochodzących z opłat za wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy w 2025 roku w kwocie 8935,71 zł, które planuje się wykorzystać w 2026 r.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.

Przewodniczący Rady Gminy Inowrocław

Augustyn Korona



Wójt Gminy Inowrocław

Grzegorz Piątek

Projekt

z dnia 10 marca 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY INOWROCŁAW**

z dnia 2026 r.

w sprawie uznania skargi za zasadną

Na podstawie art. 18b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.)¹⁾ oraz art. 229 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 1691), uchwala, co następuje:

§ 1. Po rozpatrzeniu skargi na Kierownika Gminnego Zakładu Komunalnego Inowrocław z siedzibą w Kruśliwcu w sprawie naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych stwierdza się, że skarga jest zasadna.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy Inowrocław.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Inowrocław

Augustyn Korona


Przewodniczący Rady Gminy Inowrocław

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wyżej wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2025 r. poz. 1436.

UZASADNIENIE

W dniu 24 lutego 2026 r. Przewodniczący Rady Gminy Inowrocław zgodnie z § 81 ust.1 Statutu Gminy Inowrocław stanowiącego załącznik do uchwały nr L/415/2018 Rady Gminy Inowrocław z dnia 29 października 2018 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Inowrocław (Dz. Urz. Woj. Kuj.- Pom. z 2018 r. poz. 5642) przekazał do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji skargę w sprawie nienależytego wykonania zadań przez Kierownika Gminnego Zakładu Komunalnego Inowrocław z siedzibą w Kruśliwcu.

W dniu 5 marca 2026 r. w siedzibie Urzędu Gminy Inowrocław, podczas rozpatrywania skargi, Komisja wysłuchiwała strony, której skarga dotyczy. Strona przedstawiła swoje stanowisko w sprawie oraz złożyła wyjaśnienia odnoszące się do zarzutów zawartych w skardze. Komisja zapoznała się z skargą oraz złożonymi wyjaśnieniami stwierdzając, że skarga jest zasadna. Podstawą do uznania przez Komisję skargi za zasadną jest fakt niezachowania odpowiednich procedur RODO.

Z uwagi na fakt, iż dnia 16 lutego br. administrator danych osobowych tj. GZK Inowrocław z siedzibą w Kruśliwcu dokonał zgłoszenia naruszenia danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Komisja stwierdza że ścieżka proceduralna tego zgłoszenia przez wyżej wymienionego została zachowana. W związku z powyższym Komisja nie przekazuje niniejszej skargi do UODO. Decyzje o ponownym przekazaniu prawidłowo zanonimizowanych faktur, Komisja pozostawia w gestii Dyrektora GZK Inowrocław z siedzibą w Kruśliwcu po poznaniu stanowiska Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Dyrektor GZK poinformował Komisję o podjęciu działań naprawczych oraz o wzmocnieniu procedur wewnętrznych w zakresie ochrony danych osobowych.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały w sprawie uznania skargi za zasadną jest uzasadnione.

Przewodniczący Rady Gminy Inowrocław

Augustyn Korona

Janeta Mieczysłowska
Jolanta Pufyjska
Przemysław Mendelicki

BADCA PRAWNY
Augustyn Korona

PROJEKT

UCHWAŁA NR
RADY GMINY INOWROCŁAW

z dnia 2026 r.

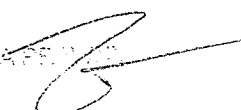
w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Inowrocław

Na podstawie art. 11b ust. 3, art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.)¹ uchwala się, co następuje:

- § 1. Uchwala się Statut Gminy Inowrocław stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Inowrocław.
- § 3. Traci moc Uchwała Nr L/415/2018 Rady Gminy Inowrocław z dnia 29 października 2018 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Inowrocław (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2018 r. poz. 5642).
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Inowrocław

Augustyn Korona


Przewodniczący

¹ Zmiany tekstu jednolitego wyżej wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 1436.

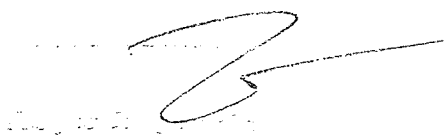
Uzasadnienie

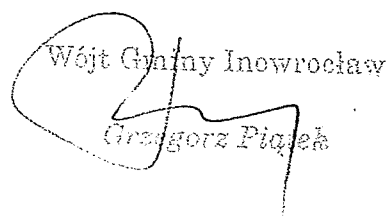
Statut Gminy Inowrocław został opracowany przez Doradczą Komisję Statutową powołaną Uchwałą Nr XVI/125/2025 Rady Gminy Inowrocław z dnia 2 lipca 2025 r. w sprawie powołania doradczą Komisji Statutowej, w celu dostosowania treści statutu Gminy Inowrocław do aktualnie obowiązujących przepisów prawa, doprecyzowania i uszczegółowienia jego zapisów oraz usunięcia ewentualnych wątpliwości interpretacyjnych.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.

Przewodniczący Rady Gminy
Inowrocław

Augustyn Korona



Wójt Gminy Inowrocław

Grzegorz Piątek

Statut Gminy Inowrocław

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Statut Gminy Inowrocław określa w szczególności:

- 1) ustrój Gminy;
- 2) organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady Gminy, w tym jej komisji oraz Wójta Gminy;
- 3) zasady tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostek pomocniczych Gminy i Gminnych jednostek organizacyjnych;
- 4) zasady dostępu i korzystania z dokumentów Rady, Komisji i Wójta.

§ 2. Ilekroć w niniejszym statucie mowa jest o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Inowrocław;
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Inowrocław;
- 3) radnym - należy przez to rozumieć Radnego Rady Gminy Inowrocław;
- 4) komisji - należy przez to rozumieć Komisje Rady Gminy Inowrocław;
- 5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Inowrocław;
- 6) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Inowrocław;
- 7) statucie - należy przez to rozumieć Statut Gminy Inowrocław;
- 8) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.);
- 9) urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Inowrocław;
- 10) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy jednostki pomocniczej.

Rozdział 2.

Ustrój Gminy

§ 3. 1. Gmina Inowrocław jest podstawową jednostką lokalnego samorządu terytorialnego, powołaną dla organizacji życia publicznego na swoim terytorium.

2. Wszystkie osoby, które na stałe zamieszkują na obszarze Gminy, z mocy ustawy stanowią gminną wspólnotę samorządową.

3. Gmina wykonuje swoje zadania w formach przewidzianych w ustawie, w tym poprzez tworzenie gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 4. Gmina położona jest w Powiecie Inowrocławskim, w Województwie Kujawsko – Pomorskim i obejmuje obszar o powierzchni 171,5 km².

§ 5. 1. Siedziba organów Gminy jest zlokalizowana przy ul. Królowej Jadwigi 43, 88-100 Inowrocław.

2. Mieszkańcy Gminy podejmują rozstrzygnięcia w głosowaniu powszechnym poprzez wybory i referendum gminne lub za pośrednictwem organów Gminy.

§ 6. 1. W wypadkach przewidzianych ustawą oraz w innych sprawach ważnych dla Gminy mogą być przeprowadzane konsultacje z mieszkańcami Gminy na jej terytorium.

2. Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy określa odrębna uchwała Rady.

Rozdział 3.

Rada Gminy

§ 7. Rada jest organem stanowiącym i kontrolnym w Gminie.

§ 8. Rada obraduje w trybie sesyjnym.

§ 9. W skład Rady wchodzi:

- 1) Przewodniczący;
- 2) Dwoch Wiceprzewodniczących;
- 3) Komisja Rewizyjna;
- 4) Komisja Skarg, Petycji i Wniosków;
- 5) komisje stałe i doraźne.

§ 10. 1. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego oraz dwóch Wiceprzewodniczących bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

2. Prawo zgłaszania kandydatów na stanowisko Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących przysługuje każdemu radnemu. Głosowanie na wybór na Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego przeprowadza się oddzielnie.

§ 11. W przypadku odwołania z funkcji bądź złożenia rezygnacji Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady przed upływem kadencji, Rada na swej najbliższej sesji po przyjęciu rezygnacji dokonuje wyboru na wakujące stanowisko na zasadach określonych w § 10.

§ 12. Przewodniczący Rady, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący organizuje pracę Rady i prowadzi jej obrady, w szczególności:

- 1) zwołuje sesje Rady;
- 2) ustala porządek obrad;
- 3) czuwa nad przygotowaniem materiałów na obrady, zaprasza gości do udziału w sesji;
- 4) przewodniczy obradom, w tym:
 - a) otwiera, prowadzi i zamyka sesję,
 - b) stwierdza quorum na początku sesji i kontroluje w trakcie jej trwania,
 - c) udziela i odbiera głos,

- d) zarządza i przeprowadza głosowania nad projektami uchwał;
- 5) podpisuje uchwały Rady, protokoły z obrad oraz inne dokumenty Rady.

§ 13. Przewodniczący może wyznaczyć do wykonywania swoich zadań Wiceprzewodniczącego.

§ 14. Obsługę Rady i jej komisji zapewnia Wójt wyznaczając pracownika urzędu, który będzie wykonywał zadania związane z funkcjonowaniem rady gminy, komisji i radnych.

Rozdział 4. Tryb pracy Rady

1. Sesje Rady

§ 15. Rada rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w ustawie o samorządzie gminnym oraz w innych przepisach prawnych.

§ 16. Rada obraduje w sali posiedzeń urzędu lub w szczególnych wypadkach w innym miejscu wskazanym przez Przewodniczącego Rady w porozumieniu z Wójtem.

2. Przygotowanie sesji

§ 17. 1. Sesje przygotowuje Przewodniczący Rady.

2. Przygotowanie sesji obejmuje:

- 1) ustalenie porządku obrad;
- 2) ustalenie czasu i miejsca obrad;
- 3) dostarczenie radnym materiałów na sesję w tym projektów uchwał, dotyczących poszczególnych punktów porządku obrad.

3. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad sesji zawiadamia się elektronicznie lub pisemnie radnych i sołtysów najpóźniej na 6 dni przed terminem obrad, dołączając jednocześnie do zawiadomienia projekty uchwał wraz z uzasadnieniem oraz inne materiały dotyczące poszczególnych punktów porządku obrad.

4. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie obrad Rady podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty (np. publikacja w biuletynie informacji publicznej, system sms, tablica w budynku urzędu gminy) najpóźniej na 4 dni przed sesją.

5. W przypadku stwierdzenia przez radnego uchybienia terminu, o którym mowa w ust. 3, Przewodniczący Rady na wniosek radnego, złożony przed sesją lub bezpośrednio po otwarciu sesji poddaje pod głosowanie wnioski o odroczenie terminu sesji.

§ 18. Wójt obowiązany jest udzielić Radzie wszelkiej pomocy technicznej, organizacyjnej i prawnej w przygotowaniu i odbyciu sesji.

3. Przebieg sesji

§ 19. W sesjach Rady może uczestniczyć Wójt oraz wyznaczone przez niego osoby.

§ 20. Publiczność przybyła na sesję zajmuje wyznaczone dla niej miejsca.

§ 21. 1. Sesja odbywa się na jednym posiedzeniu.

2. Na wniosek Przewodniczącego obrad bądź radnego, Rada może postanowić o przerwaniu sesji i kontynuowaniu obrad w innym wyznaczonym terminie na kolejnym posiedzeniu tej samej sesji.

3. O przerwaniu sesji w trybie przewidzianym w ust. 2, Rada może postanowić w szczególności ze względu na niemożliwość wyczerpania porządku obrad lub konieczność jego rozszerzenia, potrzebę uzyskania dodatkowych materiałów lub inne nieprzewidziane przeszkody, uniemożliwiające Radzie właściwe obradowanie lub podjęcie uchwał.

§ 22. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego obrad formuły: "Otwieram (nr ...) sesję Rady Gminy Inowrocław".

§ 23. Porządek obrad sesji obejmuje w szczególności:

- 1) informację o działaniach Wójta między sesjami;
- 2) rozpatrzenie projektów uchwał;
- 3) wolne wnioski, oświadczenia oraz komunikaty i informacje.

§ 24. 1. Przewodniczący obrad prowadzi obrady według ustalonego porządku.

2. Radny, który chce zabrać głos, przy omawianiu konkretnego punktu porządku obrad, zgłasza ten fakt. Głosu udziela przewodniczący obrad.

3. Przewodniczący komisji właściwych dla przedmiotu obrad i Wójt otrzymują prawo głosu poza kolejnością zgłoszeń.

4. Czas wystąpienia nie może przekraczać 5 minut, a przewodniczącego komisji i Wójta jest nieograniczony.

5. Po zabraniu głosu radny ma prawo w tym samym punkcie do repliki. Czas repliki nie powinien przekraczać 3 minut.

6. W debacie nad raportem o stanie gminy mieszkańcy gminy biorący udział w debacie mogą zabrać głos jeden raz w czasie nie przekraczającym 30 minut.

§ 25. 1. Przewodniczący czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

2. Jeżeli treść lub sposób wystąpienia albo zachowanie radnego w oczywisty sposób zakłóca porządek obrad, bądź uchybia powadze sesji, Przewodniczący upomina radnego, a gdy upomnienie nie przyniesie skutku, może odebrać mu głos. Fakt taki odnotowuje się w protokole sesji.

3. Postanowienia ust. 2 stosuje się także do wystąpień osób spoza Rady.

§ 26. 1. Przewodniczący obrad otwierając i zamykając dyskusję nad każdym z punktów, udziela głosu według kolejności zgłoszeń oraz udziela głosu poza kolejnością w sprawie wniosków natury formalnej dotyczących w szczególności:

- 1) sprawdzenia quorum;

- 2) ograniczenia czasu wystąpienia mówców;
- 3) zamknięcia listy mówców lub kandydatów;
- 4) zakończenia dyskusji i podjęcia uchwały;
- 5) zarządzenia przerwy;
- 6) przerwania lub odroczenia sesji;
- 7) przeliczenia głosów;
- 8) odesłania projektu uchwały do ponownego rozpatrzenia przez komisję;
- 9) zmiany porządku obrad.

2. Wnioski formalne Przewodniczący obrad poddaje pod dyskusję po czym poddaje sprawę pod głosowanie.
3. Radny nie może zabierać głosu bez zezwolenia Przewodniczącego obrad.
4. Przewodniczący obrad może zabrać głos w każdym momencie obrad.
5. Przewodniczący obrad może udzielić głosu poza kolejnością zgłoszeń Wójtowi.
6. Zabranie głosu "ad vocem" odbywa się poza kolejnością zgłoszeń.
7. Przewodniczący obrad może udzielić głosu osobom zaproszonym na sesję oraz osobom spośród publiczności.

§ 27. Na wniosek radnego, Przewodniczący obrad przyjmuje do protokołu sesji wystąpienie radnego zgłoszone na piśmie i przedstawia je Radzie.

§ 28. 1. Wnioski merytoryczne radny może składać tylko w odniesieniu do problematyki będącej aktualnie przedmiotem obrad lub w punkcie "Wolne wnioski".

2. Wnioski merytoryczne winny zawierać jasno określony postulat i sposób realizacji.
3. O charakterze wniosku rozstrzyga Przewodniczący obrad.
4. Wnioski merytoryczne podlegają dyskusji.
5. Wnioski podlegają głosowaniu.

§ 29. 1. Wolne wnioski składa się w sprawach bieżących problemów Gminy i jej organów, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.

2. Wnioski formułowane są ustnie w trakcie sesji Rady.
3. Odpowiedzi na wniosek udziela adresat.
4. Jeśli bezpośrednia odpowiedź na wniosek nie jest możliwa, adresat udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 14 dni.

§ 30. 1. Po wyczerpaniu listy mówców Przewodniczący obrad zamyka dyskusję. W razie potrzeby Przewodniczący obrad może zarządzić przerwę w celu umożliwienia właściwej komisji lub Wójtowi zajęcia stanowiska wobec zgłoszonych wniosków lub przygotowanie poprawek do rozpatrywanego projektu uchwały lub innego dokumentu.

2. Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący obrad rozpoczyna procedurę głosowania.

4. Uchwały

§ 31. Uchwały, o których mowa w § 15 Statutu, są sporządzane w formie odrębnych dokumentów.

§ 32. 1. Z inicjatywą uchwałodawczą mogą wystąpić:

- 1) Wójt;
- 2) Przewodniczący Rady, w zakresie wynikającym z ustawowych obowiązków;
- 3) komisje Rady;
- 4) radni w ilości co najmniej 1/4 ustawowego składu Rady;
- 5) Kluby Radnych;
- 6) grupa mieszkańców gminy posiadających czynne prawo wyborcze.

2. Podmioty, o których mowa w ust. 1, podejmując inicjatywę uchwałodawczą we współpracy z Wójtem przygotowują projekt uchwały.

3. Projekt uchwały powinien określać w szczególności:

- 1) tytuł uchwały;
- 2) podstawę prawną;
- 3) postanowienia merytoryczne;
- 4) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały;
- 5) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały.

4. Projekt uchwały powinien zostać przedłożony Radzie wraz z uzasadnieniem, w którym należy wskazać potrzebę podjęcia uchwały.

5. Projektodawca zobowiązany jest do podpisania uzasadnienia projektu uchwały oraz wszystkich załączników związanych z tym projektem.

6. Projekty uchwał są opiniowane co do ich zgodności z prawem przez radcę prawnego.

7. Projekty uchwał opiniują właściwe komisje Rady.

§ 33. Uchwały Rady powinny być zredagowane w sposób czytelny, zwięzły i syntetyczny.

§ 34. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący obrad.

5. Procedura głosowania

§ 35. W głosowaniu biorą udział wyłącznie radni.

§ 36. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady w głosowaniu jawnym, chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 37. 1. Głosowanie jawne, które odbywa się za pomocą urządzenia umożliwiającego sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań przeprowadza Przewodniczący obrad.

2. Wyniki głosowania jawnego ogłasza Przewodniczący obrad.

3. Wyniki głosowania jawnego i imienne wykazy głosujących radnych odnotowuje się w protokole sesji i niezwłocznie podaje się do publicznej wiadomości.

§ 38. 1. W razie niemożności przeprowadzenia głosowania w sposób określony w § 37 przeprowadza się głosowanie imienne. Radni głosują w porządku alfabetycznym. W protokole odnotowuje się imienny wykaz głosowania.

2. Do przeliczenia głosów Przewodniczący obrad może wyznaczyć Wiceprzewodniczącego lub innego radnego.

§ 39. 1. W głosowaniu tajnym radni głosują za pomocą kart ostemplowanych pieczętąką Rady.

2. Wyniki głosowania odnotowuje się w protokole sesji i niezwłocznie podaje się do publicznej wiadomości.

3. Głosowanie przeprowadza komisja skrutacyjna.

4. Zasady głosowania tajnego określa Regulamin przyjęty odrębną uchwałą.

§ 40. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przyjęto wniosek lub wybrano kandydata, który uzyskał większą liczbę głosów "za" niż "przeciw". Głosów "wstrzymujących się" i "nieważnych" nie dolicza się do żadnej z grup głosujących "za" czy "przeciw".

§ 41. 1. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, które uzyskały co najmniej jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, to znaczy przeciwnych i wstrzymujących się.

2. Głosowanie bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady oznacza, że przechodzi wniosek, który uzyskał liczbę całkowitą ważnych głosów oddanych za wnioskiem, przewyższającą połowę ustawowego składu Rady.

§ 42. 1. Przewodniczący obrad przed poddaniem wniosku pod głosowanie precyzuje i ogłasza Radzie proponowaną treść wniosku w taki sposób, aby jego redakcja była przejrzysta, a wniosek nie budził wątpliwości co do intencji wnioskodawcy.

2. W pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie wniosek najdalej idący, jeśli może to wykluczyć potrzebę głosowania nad pozostałymi wnioskami. Ewentualny spór co do tego, który z wniosków jest najdalej idący rozstrzyga Przewodniczący obrad.

3. Przy wyborach osób przed zamknięciem listy kandydatów Przewodniczący obrad zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i po otrzymaniu odpowiedzi twierdzącej i braku dalszych zgłoszeń stwierdza zamknięcie listy kandydatów, a następnie zarządza wybory.

4. Przepis ust. 3 nie ma zastosowania, gdy nieobecny kandydat złożył uprzednio zgodę na piśmie.

§ 43. 1. Jeżeli oprócz wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały w danej sprawie zostanie zgłoszony wniosek o odrzucenie tego wniosku (wniosków), w pierwszej kolejności Rada głosuje nad wnioskiem o odrzucenie wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały.

2. Głosowanie nad poprawkami do poszczególnych paragrafów, ustępów i pozostałych jednostek redakcyjnych projektu uchwały następuje według ich kolejności, z tym że w pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie te poprawki, których przyjęcie lub odrzucenie rozstrzyga o innych poprawkach.

3. W przypadku przyjęcia poprawki wykluczającej inne poprawki do projektu uchwały, poprawek tych nie poddaje się pod głosowanie.
4. W przypadku zgłoszenia do tego samego fragmentu projektu uchwały kilku poprawek stosuje się zasadę określoną w ust. 2.
5. Przewodniczący obrad może zarządzić głosowanie łączne nad grupą poprawek do projektu uchwały.
6. Przewodniczący obrad zarządza głosowanie w ostatniej kolejności za przyjęciem uchwały w całości ze zmianami wynikającymi z poprawek wniesionych do projektu uchwały.
7. Przewodniczący obrad może odroczyć głosowanie, o jakim mowa w ust. 6, na czas potrzebny do stwierdzenia, czy wskutek przyjętych poprawek nie zachodzi sprzeczność pomiędzy poszczególnymi postanowieniami uchwały.

§ 44. Wyznaczony pracownik urzędu sporządza z każdej sesji protokół w terminie do 14 dni roboczych po odbytych posiedzeniu.

§ 45. Protokół z sesji odzwierciedla jej przebieg i zawiera w szczególności:

- 1) numer, datę i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia oraz imię i nazwisko Przewodniczącego obrad i protokolantów;
- 2) ustalony porządek obrad;
- 3) przebieg obrad;
- 4) wynik głosowania z wyszczególnieniem liczby głosów: "za", "przeciw" i "wstrzymujących się";
- 5) podpis Przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół.

§ 46. 1. Radni mogą zgłaszać poprawki i uzupełnienia do protokołu kierując je do pracownika urzędu, który go sporządził.

2. Poprawki i uzupełnienia do protokołu są wnoszone przez radnych nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem sesji Rady. Przewodniczący Rady po wysłuchaniu protokolanta rozstrzyga złożoną poprawkę, lub uzupełnienie do protokołu.

§ 47. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych, teksty przyjętych przez Radę uchwał, oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego Rady.

§ 48. 1. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący obrad kończy sesję, wypowiadając formułę "Zamykam (nr....) sesję Rady Gminy Inowrocław".

2. Czas od otwarcia sesji do jej zakończenia uważa się za czas trwania sesji.

3. Postanowienie ust. 2 dotyczy także sesji, która objęła więcej niż jedno posiedzenie.

§ 49. Uchylenie lub zmiana podjętej uchwały może nastąpić tylko w drodze odrębnej uchwały podjętej nie wcześniej, niż na następnej sesji.

6. Komisje Rady

§ 50. 1. Przedmiot działania poszczególnych komisji stałych, ich ilość, nazwy oraz skład osobowy określa Rada z własnego składu w odrębnych uchwałach.

2. W skład komisji stałych wchodzi nie mniej niż 3 radnych.

3. Komisja powołuje i odwołuje ze swojego składu Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.

§ 51. 1. Do zadań komisji stałych należy w szczególności:

1) stała praca merytoryczna i koncepcyjna w sprawach należących do kompetencji komisji;

2) opiniowanie projektów uchwał oraz innych spraw przekazanych komisji w szczególności przez Radę, Wójta, inne komisje lub członków komisji;

3) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą;

4) analiza realizacji działań jednostek organizacyjnych w zakresie realizacji ich zadań statutowych.

2. Przewodniczący Komisji jest zobowiązany zwołać posiedzenie komisji na wniosek co najmniej 1/2 członków komisji lub Przewodniczącego Rady.

§ 52. 1. Komisje działają na posiedzeniach, które odbywają się w siedzibie urzędu, bądź poza siedzibą urzędu w zależności od charakteru sprawy.

2. W posiedzeniach komisji oprócz jej członków mogą także uczestniczyć Przewodniczący Rady, radni nie będący członkami komisji, Wójt oraz mieszkańcy. Mogą oni zabierać głos w dyskusji i składać wnioski bez prawa udziału w głosowaniu.

3. Przewodniczący komisji może, za pośrednictwem Wójta, zaprosić na posiedzenie komisji inne osoby, których obecność jest uzasadniona ze względu na przedmiot rozpatrywanej sprawy, w tym pracowników urzędu.

4. Z przebiegu każdego posiedzenia komisji Przewodniczący lub osoba przez niego wyznaczona sporządza protokół obejmujący listę obecności, przebieg obrad, teksty podjętych rozstrzygnięć i zajętych stanowisk w sprawach przedłożonych komisji.

§ 53. 1. Przewodniczący komisji kieruje jej pracami, a w szczególności:

1) ustala terminy i porządek posiedzeń;

2) zwołuje i prowadzi posiedzenia komisji;

3) czuwa nad przygotowaniem posiedzeń oraz ich prawidłowym przebiegiem, a zwłaszcza nad zwięzłością wypowiedzi radnych oraz innych osób uczestniczących w posiedzeniu komisji;

4) przedstawia stanowisko komisji wraz z krótkim uzasadnieniem na posiedzeniach Rady.

2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego komisji jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący komisji.

§ 54. 1. Komisja opiniuje i podejmuje wnioski w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.

2. Sprawozdanie komisji przedstawia na sesji Rady Przewodniczący komisji lub wyznaczony przez komisję radny sprawozdawca.

3. Wnioski i opinie wypracowane na komisji kierowane są do Przewodniczącego Rady.

§ 55. Komisje stałe działają zgodnie z rocznym planem pracy przedłożonym Radzie.

§ 56. Przewodniczący komisji stałych co najmniej raz do roku przedstawiają na sesji Rady sprawozdania z działalności komisji.

§ 57. 1. Rada w drodze uchwały może powołać doraźne komisje do określonych zadań.

2. Przedmiot działania, kompetencje oraz skład osobowy komisji doraźnej określa Rada w uchwale o powołaniu komisji.

3. Do komisji doraźnej stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące komisji stałych.

4. Sprawozdanie z przebiegu prac Komisji doraźnej składa się na zakończenie jej działalności.

7. Radni

§ 58. Radny może być członkiem nie więcej niż 3 komisji stałych Rady.

§ 59. Radny stwierdza swoją obecność na sesji Rady lub posiedzeniu komisji podpisem na liście obecności.

§ 60. Radnym przysługują diety w wysokości i na zasadach ustalonych w odrębnej uchwale oraz zwrot kosztów podróży służbowych potwierdzonych delegacjami.

Rozdział 5.

Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej

§ 61. 1. W celu sprawowania funkcji kontrolnych wobec Wójta, jako organu wykonawczego, gminnych jednostek organizacyjnych i jednostek pomocniczych gminy, zwanych dalej jednostkami, Rada powołuje Komisję Rewizyjną.

2. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego wybieranego przez Radę, Wiceprzewodniczącego oraz pozostałych członków. Skład komisji liczy nie mniej niż 5 radnych.

§ 62. Komisja Rewizyjna działa na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, Statutu Gminy, planu pracy i kontroli oraz uchwał Rady.

§ 63. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest obejmowanie kontrolą podmiotów wymienionych w § 61 ust. 1 Statutu.

§ 64. 1. Zadania określone w § 61 Komisja Rewizyjna realizuje poprzez:

1) kontrolę realizacji budżetu Gminy;

- 2) opiniowanie wykonania budżetu Gminy i występowanie z wnioskiem do Rady w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Wójtowi. Wniosek w sprawie absolutorium podlega zaopiniowaniu przez Regionalną Izbę Obrachunkową;
 - 3) badanie – pod względem legalności, gospodarności, celowości i rzetelności – działalności gospodarczej Gminy, szczególnie w zakresie zadań własnych oraz działalności finansowej i organizacyjnoadministracyjnej;
 - 4) sprawdzanie realizacji uchwał Rady;
2. Komisja Rewizyjna wykonuje inne zadania kontrolne na zlecenie Rady w zakresie i w formach wskazanych w uchwałach Rady.

§ 65. 1. Pracą Komisji Rewizyjnej kieruje jej Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.

2. Komisja Rewizyjna obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego, lub na wniosek co najmniej 3 członków Komisji Rewizyjnej w terminie 7 dni.
3. Komisja Rewizyjna działa na podstawie rocznego planu pracy i kontroli zatwierdzonego przez Radę na sesji grudniowej roku poprzedzającego rok, którego dotyczy ten plan.

§ 66. W czasie wykonywania czynności kontrolnych Komisja bądź Zespół kontrolny ustala rzetelnie i obiektywnie stan faktyczny na podstawie dokumentacji i ocenia jego stopień zgodności ze stanem wymaganym.

- § 67. 1. Komisja Rewizyjna rozpatruje i rozstrzyga sprawy na posiedzeniach zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu komisji w głosowaniu jawnym.
2. Komisja Rewizyjna może zapraszać na swoje posiedzenia Wójta, kierowników jednostek oraz inne osoby w celu omówienia ustaleń i wniosków pokontrolnych.
 3. Komisja Rewizyjna może wnioskować do Wójta o powoływanie rzeczoznawców, ekspertów i biegłych.

§ 68. 1. Członek Komisji Rewizyjnej podlega wyłączeniu z udziału w kontroli:

- 1) jeżeli przedmiot kontroli może dotyczyć praw i obowiązków jego albo jego małżonka;
 - 2) jeżeli przedmiot kontroli dotyczy jego interesu prawnego.
2. O wyłączeniu członka Komisji Rewizyjnej z udziału w kontroli rozstrzyga Komisja Rewizyjna.
 3. Wyłączony członek Komisji Rewizyjnej może odwołać się na piśmie od decyzji o wyłączeniu do Rady – w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o treści tej decyzji.

§ 69. 1. Czynności kontrolne wykonuje Komisja Rewizyjna bądź Zespół kontrolny, składający się co najmniej z dwóch członków tej komisji.

2. Członkowie Komisji Rewizyjnej działają na podstawie pisemnego upoważnienia Przewodniczącego Rady do przeprowadzenia kontroli. Upoważnienie powinno określać przedmiot, zakres i termin kontroli.

3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zawiadamia kierownika kontrolowanej jednostki o terminie i zakresie kontroli co najmniej na 7 dni przed jej rozpoczęciem.
4. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub kierujący Zespołem, przed przystąpieniem do czynności kontrolnych ma obowiązek okazać kierownikowi jednostki kontrolowanej upoważnienie, o którym mowa w ust. 2.
5. Zespół kontrolny działa od chwili udzielenia mu upoważnienia do czasu sporządzenia przez Komisję Rewizyjną zaleceń pokontrolnych.

§ 70. 1. Kierownicy kontrolowanych jednostek są obowiązani do:

- 1) zapewnienia warunków do przeprowadzenia kontroli w szczególności udostępnienia potrzebnych dokumentów oraz udzielenia informacji i wyjaśnień;
 - 2) pisemnego uzasadnienia braku możliwości dostarczenia Komisji Rewizyjnej bądź Zespołowi kontrolnemu niezbędnych dokumentów.
2. Komisja Rewizyjna bądź Zespół kontrolny wykonuje czynności kontrolne w dniach i godzinach pracy jednostki kontrolowanej przy czym nie może to naruszyć porządku pracy obowiązującego w tej jednostce.

§ 71. W związku z wykonywaniem czynności kontrolnych Komisja Rewizyjna bądź Zespół kontrolny ma prawo do:

- 1) wstępu do pomieszczeń i obiektów kontrolowanych jednostek;
- 2) wglądu do oryginalnych lub potwierdzonych za zgodność z oryginałem dokumentów kontrolowanej jednostki;
- 3) zabezpieczenia dokumentów i dowodów w postaci odpisów lub kopii, stanowiącymi załączniki do protokołu z kontroli;
- 4) uzyskania złożenia wyjaśnień i informacji od wszystkich zainteresowanych podmiotów.

§ 72. Członkowie Komisji Rewizyjnej są zobowiązani do przestrzegania przepisów BHP oraz dotyczących ochrony informacji i danych osobowych w kontrolowanej jednostce.

§ 73. 1. Komisja Rewizyjna bądź Zespół kontrolny po zakończeniu kontroli sporządza protokół kontroli niezwłocznie, ale nie później niż 14 dni od jej zakończenia w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

2. Protokół winien zawierać w szczególności:

- 1) nazwę kontrolowanej jednostki;
- 2) dane personalne kierownika jednostki;
- 3) imiona i nazwiska oraz określenie funkcji osób wykonujących kontrolę;
- 4) określenie zakresu i przebiegu kontroli;
- 5) szczegółowe omówienie ustaleń kontroli;
- 6) pouczenie o możliwości wniesienia zastrzeżeń do przebiegu lub ustaleń kontroli przez kierownika kontrolowanej jednostki;
- 7) wykaz załączników.

3. Protokół kontroli po odczytaniu przez prowadzącego kontrolę kierownikowi jednostki kontrolowanej, podpisują członkowie Komisji Rewizyjnej bądź Zespołu kontrolnego oraz kierownik kontrolowanej jednostki, który może wnieść umotywowane zastrzeżenia do protokołu, zgodnie z pouczeniem określonym w ust. 2 pkt 6 w terminie 7 dni od daty otrzymania protokołu.

4. Zespół kontrolny przedstawia podpisany protokół Komisji Rewizyjnej na jej najbliższym posiedzeniu wraz z propozycją wniosków pokontrolnych.

§ 74. 1. Na podstawie przeprowadzonej kontroli Komisja Rewizyjna formułuje wnioski pokontrolne i kieruje je do jednostki kontrolowanej oraz przedstawia Radzie na najbliższej sesji.

2. Komisja przedstawia Radzie sprawozdanie z wyników kontroli zleconych przez Radę, opinię z wykonania budżetu Gminy oraz z realizacji rocznego planu pracy i kontroli.

3. Sprawozdanie powinno zawierać w szczególności:

- 1) zwięzły opis wyników ze wskazaniem źródeł i przyczyn ujawnionych nieprawidłowości;
- 2) sprawozdanie z realizacji wniosków pokontrolnych.

4. Sprawozdanie z wyników kontroli zleconych przez Radę przedstawia się niezwłocznie po zakończeniu kontroli, a z realizacji rocznego planu pracy i kontroli okresowo, co najmniej raz na półrocze.

Rozdział 6.

Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Petycji i Wniosków

§ 75. 1. Komisja rozpatruje wpływające do Rady skargi, petycje i wnioski oraz przygotowuje w tej sprawie opinię lub projekt uchwały kierując się zasadami legalności, obiektywizmu, rzetelności i wnikliwości.

2. Komisja składa się z Przewodniczącego wybieranego przez Radę, Wiceprzewodniczącego oraz pozostałych członków. Skład komisji liczy nie mniej niż 3 radnych.

§ 76. 1. Wpływające do Rady skargi, petycje i wnioski Przewodniczący Rady kieruje do Przewodniczącego komisji, który kieruje jej pracami.

2. W celu wykonywania swoich obowiązków Komisja może zwrócić się do Wójta lub kierownika jednostki organizacyjnej o pisemne zajęcie stanowiska w sprawie będącej przedmiotem skargi, petycji lub wniosku.

3. Jeżeli okoliczności sprawy tego wymagają Przewodniczący Komisji może zaprosić na jej posiedzenie podmioty, których dotyczy skarga, petycja lub wniosek.

4. Z przeprowadzonych czynności sporządza się protokół, a okoliczności w nim wskazane stanowią podstawę do sformułowania opinii lub projektu uchwały w sprawie skargi, petycji lub wniosku.

5. Opinia zawiera krótki opis przedmiotu sprawy, stwierdzenie co do zasadności lub niezasadności skargi i wniosku lub propozycję stanowiska Rady w zakresie dalszego procedowania w sprawie petycji wraz z uzasadnieniem.

§ 77. 1. Komisja proceduje w sposób umożliwiający Radzie zachowanie ustawowych terminów rozpatrywania skarg, petycji i wniosków.

2. Komisja rozpatruje i rozstrzyga sprawy na posiedzeniach zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji.

§ 78. 1. Członek Komisji podlega wyłączeniu z udziału w pracach w komisji, jeżeli mogą dotyczyć one praw i obowiązków jego albo jego małżonka, krewnych lub powinowatych.

2. Członek Komisji może być wyłączony z udziału w pracach komisji, jeżeli zachodzą okoliczności mogące wywołać wątpliwość co do jego bezstronności. Wniosek o wyłączenie z tej przyczyny należy uzasadnić.

3. O przyczynach powodujących wyłączenie członek Komisji zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić jej Przewodniczącego. Jeżeli dotyczy to Przewodniczącego Komisji powiadamia on Przewodniczącego Rady.

4. O wyłączeniu członka z udziału w kontroli decyduje Komisja w drodze głosowania.

Rozdział 7.

Zasady działania Klubów Radnych

§ 79. Radni mogą tworzyć Kluby Radnych, według zasad określonych w niniejszym Statucie.

§ 80. 1. Warunkiem utworzenia Klubu Radnych jest zadeklarowanie w nim udziału przez co najmniej 3 radnych.

2. Klub rozpoczyna swoją działalność z chwilą złożenia Przewodniczącemu Rady pisemnej informacji o jego utworzeniu.

3. W informacji podaje się:

1) nazwę Klubu Radnych;

2) listę członków;

3) imię i nazwisko przewodniczącego Klubu.

4. W razie zmiany składu osobowego Klubu lub jego rozwiązania przewodniczący Klubu jest obowiązany do pisemnego poinformowania o tym Przewodniczącego Rady w terminie 7 dni.

5. O utworzeniu, likwidacji i zmianach w składzie Klubu Przewodniczący Rady informuje na najbliższej sesji.

§ 81. 1. Kluby Radnych działają wyłącznie w ramach Rady.

2. Przewodniczący Rady prowadzi rejestr Klubów Radnych.

3. Radny może należeć tylko do jednego Klubu Radnych.

§ 82. Kluby działają w okresie kadencji Rady. Upływ kadencji Rady jest równoznaczny z rozwiązaniem Klubu.

§ 83. 1. Klubom przysługują uprawnienia uchwałodawcze, wnioskodawcze i opiniodawcze.

2. Kluby mogą przedstawiać swoje stanowisko na sesji Rady wyłącznie przez swych przedstawicieli.

- § 84. 1. Na wniosek przewodniczących Klubów Wójt zobowiązany jest zapewnić Klubom organizacyjne warunki w zakresie niezbędnym do ich funkcjonowania.
2. Koszty funkcjonowania Klubu nie mogą obciążać budżetu Gminy.

Rozdział 8.

Wójt

§ 85. 1. Do zadań Wójta należy wykonywanie uchwał Rady i zadań Gminy określonych przepisami prawa, a w szczególności:

- 1) przygotowywanie projektów uchwał Rady;
 - 2) przygotowywanie wszelkich spraw, o których stanowi Rada, zwłaszcza przygotowywanie projektu budżetu, a po uchwaleniu jego wykonywanie;
 - 3) ustalanie planu wykonania budżetu, informowanie mieszkańców Gminy o założeniach projektu budżetu, kierunkach planu społeczno-gospodarczego i wykorzystaniu środków budżetowych;
 - 4) prowadzenie prawidłowej gospodarki finansowej Gminy;
 - 5) gospodarowanie mieniem komunalnym;
 - 6) składanie Radzie informacji ze swojej działalności;
 - 7) rozpatrywanie wniosków i opinii Rady kierowanych do Wójta oraz informowanie Rady o sposobie ich rozstrzygnięcia;
 - 8) przedstawienie do 31 maja każdego roku Radzie raportu o stanie gminy.
2. Wójt wykonuje uchwały Rady oraz podejmuje rozstrzygnięcia w szczególności w formie zarządzeń, postanowień i decyzji administracyjnych.
3. Wójt wykonuje zadania przy pomocy urzędu. Wójt jest kierownikiem urzędu oraz zwierzchnikiem służbowym w stosunku do pracowników urzędu, a także w stosunku do kierowników i dyrektorów podległych jednostek organizacyjnych.

§ 86. Zastępca Wójta przejmuje wykonywanie jego zadań i kompetencji w przypadku uzyskania upoważnienia Wójta.

Rozdział 9.

Jednostki pomocnicze

- § 87. 1. Gmina może tworzyć jednostki pomocnicze tj. Sołectwa.
2. Jednostki pomocnicze tworzone są na podstawie uchwał Rady podjętych:
- 1) z inicjatywy Rady po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami przeprowadzonych zgodnie z uchwałą Rady Gminy;
 - 2) z inicjatywy mieszkańców, z tym że winna ona uzyskać poparcie przynajmniej 10% mieszkańców, którzy:

a) zamieszkują na stałe w tej części gminy, której dotyczy propozycja utworzenia sołectwa,

b) posiadają czynne prawo wyborcze,

3. Uchwała o utworzeniu jednostki pomocniczej powinna określać w szczególności nazwę, obszar i granice tej jednostki.

4. Przy tworzeniu, łączeniu, zmianie granic oraz podziale jednostek pomocniczych uwzględnia się naturalne uwarunkowania przestrzenne oraz istniejące więzi społeczne i gospodarcze zapewniające integrację i rozwój lokalnych społeczności.

5. Ust. 2 i 3 mają odpowiednio zastosowanie przy łączeniu, podziale, zmianie granic oraz znoszeniu jednostek pomocniczych.

§ 88. 1. Rada w statucie Sołectwa określa zasady przekazywania do korzystania tej jednostce składników mienia sołectkiego, rozporządzania dochodami z tego tytułu oraz zakres czynności dokonywanych samodzielnie przez organy Sołectwa względem mienia oddanego mu do korzystania.

2. Jednostce pomocniczej może być przekazane do zarządzania i korzystania mienie komunalne np. świetlice, domy strażaka oraz inne składniki mienia komunalnego.

§ 89. Sołectwa prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 90. Funkcje w organach Sołectw pełnione są społecznie.

§ 91. Sołtys:

1) może uczestniczyć w sesjach Rady bez prawa udziału w głosowaniu;

2) otrzymuje elektronicznie lub pisemnie zawiadomienia o sesjach oraz posiedzeniach komisji Rady wraz z ich porządkiem i materiałami na 6 dni przed terminem obrad;

3) ma prawo zgłaszania podczas sesji wniosków, zapytań oraz zabierania głosu w dyskusji w zakresie przedmiotu obrad dotyczących spraw Sołectwa;

§ 92. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością jednostek pomocniczych sprawuje Wójt i Rada.

2. Rada nadzoruje działalność Sołectw za pomocą własnych komisji.

3. Zakres i formy nadzoru oraz kontroli organów Gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej określa statut tej jednostki.

Rozdział 10.

Gminne jednostki organizacyjne

§ 93. 1. Dla realizacji zadań Gminy, Rada może tworzyć jednostki organizacyjne.

2. Tworzenie, łączenie, przekształcanie w inną formę organizacyjno – prawną, likwidacja jednostek organizacyjnych oraz wyposażanie ich w majątek następuje na mocy uchwały Rady.

3. Rada zatwierdza w drodze uchwały statuty jednostek organizacyjnych, które powinny określać nazwę, zakres działania, siedzibę, zakres wyposażenia w majątek oraz zakres uprawnień dotyczących rozporządzania tym majątkiem.

4. Zatrudnianie i zwalnianie kierowników jednostek organizacyjnych należy do kompetencji Wójta Gminy.
5. Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy prowadzi Wójt Gminy.

Rozdział 11.

Gospodarka finansowa Gminy

- § 94. 1. Gmina samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową na podstawie budżetu Gminy.
2. Budżet gminy jest planem finansowym obejmującym dochody i wydatki oraz przychody i rozchody Gminy.
 3. Budżet jest uchwalany przez Radę na rok kalendarzowy.

Rozdział 12.

Zasady dostępu i korzystania z dokumentów Rady, Komisji i Wójta

- § 95. 1. Dokumenty z zakresu działania Rady i Komisji udostępnia wyznaczony pracownik urzędu.
2. Dokumenty z zakresu działania Wójta oraz Urzędu udostępnia Sekretarz Gminy, w dniach i godzinach pracy Urzędu.

Rozdział 13.

Nadawanie tytułów

- § 96. 1. Rada może nadać tytuł "Zasłużony dla Gminy Inowrocław" każdej osobie fizycznej, której działalność w sposób znaczący wpłynęła na rozwój Gminy.
2. Szczegółowy tryb nadawania tytułu, o którym mowa w ust. 1, określa Rada w odrębnej uchwale.
 3. Wójt prowadzi księgę "Zasłużony dla Gminy Inowrocław".


- § 97. 1. Rada może nadać tytuł "Honorowy Obywatel Gminy Inowrocław" osobom fizycznym spoza Gminy.
2. Przepisy § 96 ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

- § 98.1. Rada Gminy w celu uhonorowania szczególnych zasług dla rozwoju gminy oraz działalności na rzecz jej mieszkańców może nadać tytuł honorowy „Zasłużony Sołtys Gminy Inowrocław”.
2. Przepisy § 96 ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 14.

Postanowienia końcowe

- § 99. Zmiany niniejszego statutu następują w trybie jego przyjęcia.

Wójt Gminy Inowrocław

Grzegorz Piątek

Projekt

z dnia 10 marca 2026 r.

Zatwierdzony przez

UCHWAŁA NR
RADY GMINY INOWROCŁAW

z dnia 2026 r.

w sprawie odpłatnego nabycia nieruchomości oznaczonej ewidencyjnie numerem działki 172/9 położonej w obrębie geodezyjnym Oporówek

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 litera „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.¹⁾) uchwala się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na odpłatne nabycie na rzecz Gminy Inowrocław prawa własności nieruchomości oznaczonej ewidencyjnie numerem działki 172/9 o pow. 0,0046 ha, położonej w obrębie geodezyjnym Oporówek, dla której w Sądzie Rejonowym w Inowrocławiu prowadzona jest księga wieczysta nr BY11/00011573/1.

§ 2. Uchyla się Uchwałę Nr LVIII/508/2023 Rady Gminy Inowrocław z dnia 31 marca 2023 r. w sprawie odpłatnego nabycia nieruchomości położonej w miejscowości Oporówek.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Inowrocław.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Inowrocław

Augustyn Korona


Augustyn Korona

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 1436.

UZASADNIENIE

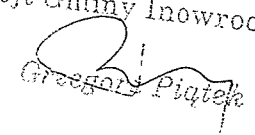
W związku z ponownym dokonaniem podziału nieruchomości w celu wydzielenia działki przeznaczonej na poszerzenie istniejącej drogi publicznej, dokonano zmiany oznaczenia ewidencyjnego nieruchomości – dotychczasowa działka nr 172/7 została oznaczona numerem 172/9. Zmiana numeracji działki wynika z przeprowadzonych czynności geodezyjnych i powoduje konieczność dostosowania treści uchwały do aktualnego stanu prawnego i ewidencyjnego nieruchomości. W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

Niniejszy projekt uchwały jest zgodny z art. 18 ust. 2 pkt 9 litera „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.). Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 9 litera „a” rada gminy podejmuje uchwały w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej. Z inicjatywą przygotowania uchwały wystąpił Wójt Gminy Inowrocław.

Przewodniczący Rady Gminy
Inowrocław

Augustyn Korona



Wójt Gminy Inowrocław

Grzegorz Piątek

Projekt

z dnia 13 stycznia 2026 r.
Zatwierdzony przez

UCHWAŁA NR
RADY GMINY INOWROCŁAW

z dnia 13 stycznia 2026 r.

w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Inowrocław na 2026 rok”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.¹⁾) oraz art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r. poz. 1580 z późn. zm.²⁾) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Inowrocław na 2026 rok”, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Inowrocław.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Inowrocław

Augustyn Korona

RADCA PRAWNY

Augustyn Korona

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 1436

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 1696

Załącznik do uchwały nr

Rady Gminy Inowrocław

z dnia 13 stycznia 2026 r.

„Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Inowrocław na 2026rok”.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejszy „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Inowrocław na 2026 r.” ma zastosowanie do zwierząt bezdomnych w rozumieniu ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r. poz. 1580 z późn. zm.), przebywających na terenie Gminy Inowrocław.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r. poz. 1580 z późn. zm.),
- 2) **programie** - należy przez to rozumieć „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Inowrocław na 2026 r.”.

Rozdział 2. Cele i zadania programu

§ 3. Celem programu jest ograniczenie zjawiska bezdomności zwierząt domowych, zapewnienie właściwej opieki zwierzętom bezdomnym na terenie Gminy Inowrocław, zapewnienie opieki kotom wolno żyjącym z terenu Gminy Inowrocław, jak również zapewnienie pomocy weterynaryjnej zwierzętom, które zostały poszkodowane podczas zdarzeń drogowych.

§ 4. Program obejmuje realizację następujących zadań:

- 1) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt;
- 2) opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- 3) odławianie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Inowrocław;
- 4) obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schronisku dla zwierząt oraz ich znakowanie;
- 5) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- 6) usypianie ślepych miotów;
- 7) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- 8) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

§ 5. Realizacja działań w zakresie Programu odbywa się przy wzajemnej współpracy:

- 1) Gminy Inowrocław;
- 2) Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Inowrocławiu;
- 3) Komendy Powiatowej Policji w Inowrocławiu;
- 4) schroniska dla zwierząt;
- 5) przychodni weterynaryjnej;
- 6) gospodarstwa rolnego;
- 7) organizacji społecznych, stowarzyszeń, fundacji, których statusowym celem jest przeciwdziałanie bezdomności zwierząt.

§ 6. Funkcję koordynatora działań podejmowanych w ramach Programu pełni Wójt Gminy Inowrocław.

Rozdział 3.

Odławianie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Inowrocław i zapewnienie im miejsca w schronisku dla zwierząt

§ 7. Odławianie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Inowrocław odbywa się przez schronisko, po otrzymaniu zgłoszenia od pracownika Urzędu Gminy Inowrocław lub Komendy Powiatowej Policji w Inowrocławiu.

§ 8. Wyłapywaniem będą objęte bezdomne zwierzęta pozostawione bez opieki, w stosunku do których nie istnieje możliwość ustalenia ich właściciela lub opiekuna.

§ 9. Zapewnienie bezdomnym zwierzętom domowym miejsca w schronisku dla zwierząt (w tym ich wyłapywanie, transport do schroniska i zapewnienie całodobowej kompleksowej opieki) Gmina Inowrocław realizuje przy współpracy ze schroniskiem, zgodnie z zawartą umową.

§ 10. Odłowionym bezdomnym zwierzętom zapewniona będzie pomoc lekarsko-weterynaryjna.

§ 11. Wyłapane z terenu Gminy Inowrocław bezdomne zwierzęta domowe, które trafią do schroniska, będą obligatoryjnie trwale znakowane.

§ 12. Właściciel odłowionego zwierzęcia ma prawo do jego odbioru ze schroniska, po udokumentowaniu lub uwiarygodnieniu prawa własności.

§ 13. W przypadku nieustalenia właściciela bądź opiekuna zwierzęcia, o którym mowa w § 12, odłowione zwierzęta będą w sposób humanitarny przewiezione i umieszczone w Schronisku dla Bezdomnych Zwierząt, będącym w strukturze Inowrocławskiej Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. przy ul. Toruńskiej 165 w Inowrocławiu, 88-100 Inowrocław.

Rozdział 4.

Opieka nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie

§ 14. 1. Sprawowanie opieki nad kotami wolno żyjącymi na terenie Gminy Inowrocław, w tym ich dokarmianie, realizowane jest przy współpracy ze schroniskiem dla zwierząt, o którym mowa w § 13 oraz organizacjami społecznymi.

2. W razie wystąpienia ognisk kocich na terenie Gminy Inowrocław, sprawowanie opieki nad kotami wolno żyjącymi będzie realizowane poprzez ustalenie miejsc, w których koty wolno żyjące występują oraz zapewnieniu im wody pitnej i karmy.

Rozdział 5.

Obligatoryjna sterylizacja albo kastracja zwierząt w schronisku dla zwierząt

§ 15. 1. Wszystkie zwierzęta trafiające do schroniska są poddawane obligatoryjnej sterylizacji albo kastracji, z wyjątkiem zwierząt, których wiek lub stan zdrowia nie pozwalają na wykonanie zabiegu.

2. Zabiegom, o których mowa w ust. 1, nie podlegają zwierzęta w okresie 14 dni od umieszczenia w schronisku, z uwagi na możliwość zgłoszenia się właściciela lub opiekuna.

3. Jeżeli brak jest przeciwwskazań związanych ze zdrowiem zwierzęcia lub zbyt młodym wiekiem, zwierzę zostaje poddane zabiegowi w terminie do 8 tygodni od daty przyjęcia do schroniska.

4. Zabiegi sterylizacji i kastracji dokonywane są wyłącznie w schronisku przez lekarza weterynarii upoważnionego przez podmiot prowadzący schronisko.

Rozdział 6.

Poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt

§ 16. Gmina może prowadzić poszukiwania nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt poprzez współpracę ze schroniskiem dla zwierząt oraz prowadzenie w placówkach oświatowych zajęć edukacyjnych dotyczących promowania adopcji zwierząt bezdomnych ze schroniska.

Rozdział 7.

Usypianie ślepych miotów

§ 17. 1. Usypianie ślepych miotów jest dokonywane w schronisku dla zwierząt, zgodnie z zawartą umową, w pomieszczeniach do tego przystosowanych.

2. Zwierzę usypiane musi być traktowane - do ostatniej chwili życia - łagodnie i przyjaźnie, należy również zaoszczędzić trwogi i dodatkowych udręczeń, a sam zabieg uspienia powinien być wykonany w sposób humanitarny.

3. Zabiegi usypiania ślepych miotów wykonuje lekarz weterynarii wskazany przez podmiot prowadzący schronisko.

4. Samica, której odebrano miot zostanie objęta opieką weterynaryjną.

Rozdział 8.

Wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich

§ 18. 1. Gospodarstwem rolnym przyjmującym i zapewniającym opiekę bezdomnym zwierzętom gospodarskim z obszaru Gminy Inowrocław jest Gospodarstwo Rolne Zdzisław Micek, Marcinkowo 22, 88-110 Marcinkowo.

2. Szczegółowy sposób postępowania ze zwierzętami gospodarskimi określa umowa zawarta pomiędzy Gminą Inowrocław a właścicielem gospodarstwa, o którym mowa w ust. 1.

Rozdział 9.

Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt

§ 19. 1. Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt, Gmina Inowrocław realizuje poprzez zawarcie umowy z lekarzem weterynarii w zakresie opieki weterynaryjnej udzielanej tym zwierzętom.

2. Lekarz weterynarii przyjeżdża na miejsce zdarzenia niezwłocznie oraz udziela pomocy poszkodowanemu zwierzęciu. Gdy sytuacja tego wymaga, zabezpiecza poszkodowane w wypadku zwierzę celem jego dalszego leczenia w Przychodni Weterynaryjnej "Cztery Łapy" Marta Bednarek w Inowrocławiu.

3. Lekarzem weterynarii zapewniającym całodobową opiekę weterynaryjną w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt z terenu Gminy Inowrocław jest lekarz weterynarii Marta Bednarek prowadząca Przychodnię Weterynaryjną "Cztery Łapy" przy ul. Jagiellońskiej 27, 88-100 Inowrocław.

4. W przypadku zwierząt dzikich, gdy stan ich zdrowia na to pozwala, zwierzęta zostaną wypuszczone w miejsce swojego naturalnego bytowania. W sytuacji, gdy w wyniku zdarzenia drogowego zwierzęta nie będą w stanie samodzielnie funkcjonować w środowisku naturalnym, zostaną one przekazane do wyspecjalizowanego ośrodka dla dzikich zwierząt.

5. W przypadku poszkodowanych zwierząt bezdomnych, w dalszej kolejności, gdy stan zdrowia zwierzęcia na to pozwala, trafi ono do schroniska dla bezdomnych zwierząt.

6. W celu poinformowania o zdarzeniu i potrzebie udzielenia pomocy zwierzęciu należy skontaktować się telefonicznie z:

- 1) lekarzem weterynarii Martą Bednarek - Przychodnią Weterynaryjną "Cztery Łapy" Marta Bednarek, ul. Jagiellońska 27, 88-100 Inowrocław - całodobowo pod nr tel.: 503 110 032;
- 2) upoważnionym pracownikiem Urzędu Gminy Inowrocław - w dni robocze, w godzinach pracy Urzędu pod nr tel.: 52 35 55 813 lub 533 085 037;
- 3) Komendą Powiatową Policji w Inowrocławiu - całodobowo pod nr tel.: 47 752 82 10.

Rozdział 10.

Finansowanie Programu

§ 20. 1. Środki finansowe na realizację zadań wynikających z Programu zabezpieczone są w budżecie Gminy Inowrocław na łączną kwotę 414.000,00 zł (słownie: czterysta czternaście tysięcy złotych 00/100).

2. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1, wydatkowane będą na następujące zadania:

- 1) odławianie bezdomnych zwierząt - 4.000,00 zł;

- 2) zapewnienie miejsc w schronisku dla zwierząt - 388.758,10 zł;
- 3) opieka nad kotami wolno żyjącymi, w tym ich dokarmianie - 1.500,00 zł;
- 4) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt - 3.500,00 zł;
- 5) zapewnienie miejsca dla zwierząt gospodarskich - 4.500,00 zł;
- 6) obowiązkowa sterylizacja i kastracja zwierząt w schronisku - 2.500,00 zł;
- 7) usypianie ślepych miotów - 1.465,90 zł;
- 8) utylizacja zwłok zwierzęcych padłych w wyniku zdarzeń drogowych - 7.776,00 zł.

Wójt Gminy Inowrocław

Grzegorz Piątek

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt, Rada Gminy ma obowiązek określić w drodze uchwały, corocznie do 31 marca program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt. Głównym celem niniejszego programu jest opieka nad zwierzętami bezdomnymi oraz przeciwdziałanie bezdomności zwierząt na obszarze Gminy Inowrocław w roku 2026, a jego cel realizowany będzie poprzez podejmowanie odpowiednich działań, będących przedmiotem kolejnych rozdziałów Programu. Program jest więc wyrazem wypełnienia obowiązku prawnego nałożonego na gminy. Obejmuje on swoim zakresem realizację takich zadań jak:


- 1) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt;
- 2) opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- 3) odławianie bezdomnych zwierząt;
- 4) obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schronisku dla zwierząt oraz ich znakowanie;
- 5) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- 6) usypianie ślepych miotów;
- 7) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- 8) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

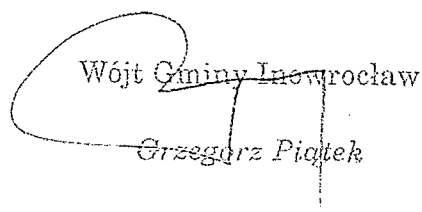
Zgodnie z art. 11a ust. 7 ustawy o ochronie zwierząt, projekt programu został przekazany do zaopiniowania właściwemu powiatowemu lekarzowi weterynarii, organizacjom społecznym, których statutowym celem działania jest ochrona zwierząt oraz dzierżawcom i zarządcom obwodów łowieckich, działających na obszarze Gminy Inowrocław.

W związku z powyższym, podjęcie uchwały jest zasadne. Inicjatorem podjęcia uchwały jest Wójt Gminy Inowrocław.

Przewodniczący Rady
Gminy Inowrocław

Augustyn Korona


RADCA PRAWNY
Augustyn Korona


Wójt Gminy Inowrocław
Grzegorz Piątek

PROJEKT

**UCHWAŁA NR XXIV/.... /2026
RADY GMINY INOWROCŁAW**

z dnia 31 marca 2026 r.

w sprawie zwolnienia samorządowego zakładu budżetowego – Gminnego Zakładu Komunalnego Inowrocław z siedzibą w Kruśliwcu z obowiązku dokonania wpłaty do budżetu nadwyżki środków obrotowych za 2025 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.¹) oraz art. 15 ust. 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.²) uchwała się, co następuje:

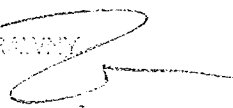
§ 1. Zwalnia się samorządowy zakład budżetowy – Gminny Zakład Komunalny Inowrocław z siedzibą w Kruśliwcu z obowiązku dokonania wpłaty do budżetu Gminy Inowrocław nadwyżki środków obrotowych, ustalonej na koniec okresu sprawozdawczego za 2025 rok w wysokości 117 829,35 zł (słownie: sto siedemnaście tysięcy osiemset dwadzieścia dziewięć zł 35/100).

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Inowrocław.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Gminy Inowrocław

Augustyn Korona

ADCA PRAWNY

Wójt Gminy Inowrocław

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 1436

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 1844, poz. 1846.

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w art. 15 ust. 7 przyznała radzie gminy kompetencje do podjęcia uchwały zwalniającej Gminny Zakład Komunalny Inowrocław z siedzibą w Kruśliwcu – samorządowy zakład budżetowy z obowiązku wpłaty do budżetu Gminy Inowrocław nadwyżki środków obrotowych za 2025 rok.

W związku ze złożonym pismem przez Kierownika Gminnego Zakładu Komunalnego Inowrocław z siedzibą w Kruśliwcu z prośbą o wyżej wymienione zwolnienie i pozostawienie w dyspozycji samorządowego zakładu budżetowego nadwyżki za rok 2025 zasadne jest podjęcie powyższej uchwały.

Przewodniczący
Rady Gminy Inowrocław

Augustyn Korona

Wójt Gminy Inowrocław

Grzegorz Piątek

Projekt

z dnia 24 marca 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR /2026
RADY GMINY INOWROCŁAW**

z dnia 2026 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Inowrocław na rok 2026.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. „d” oraz lit. „i” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn.zm.¹⁾) oraz art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 222 ust. 1, 2 i 3, art. 235, art. 236, art. 237, art.239, art. 242 ust. 1, art.243 ust. 1 i 2, art. 258 ust. 1, art. 264 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.²⁾) oraz ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 337 z późn. zm.³⁾) w związku z ustawą z dnia 23 stycznia 2026 r. o wygaszeniu rozwiązań wynikających z ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2026 r., poz. 203) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. W uchwale Nr XXI/168/2025 Rady Gminy Inowrocław z dnia 17 grudnia 2025 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Inowrocław na rok 2026 zmienionej:

- | | |
|---------------------------------------------------|-------------------------------|
| - Zarządzeniem Wójta Gminy Inowrocław Nr 259/2026 | z dnia 2 stycznia 2026 roku, |
| - Zarządzeniem Wójta Gminy Inowrocław Nr 261/2026 | z dnia 8 stycznia 2026 roku, |
| - Zarządzeniem Wójta Gminy Inowrocław Nr 270/2026 | z dnia 14 stycznia 2026 roku, |
| - Zarządzeniem Wójta Gminy Inowrocław Nr 275/2026 | z dnia 20 stycznia 2026 roku, |
| - Zarządzeniem Wójta Gminy Inowrocław Nr 287/2026 | z dnia 30 stycznia 2026 roku, |
| - Zarządzeniem Wójta Gminy Inowrocław Nr 290/2026 | z dnia 13 lutego 2026 roku, |
| - Uchwałą Rady Gminy Inowrocław Nr XXII/182/2026 | z dnia 19 lutego 2026 roku, |
| - Zarządzeniem Wójta Gminy Inowrocław Nr 298/2026 | z dnia 27 lutego 2026 roku, |
| - Uchwałą Rady Gminy Inowrocław Nr XXIII/184/2026 | z dnia 6 marca 2026 roku, |
| - Zarządzeniem Wójta Gminy Inowrocław Nr 305/2026 | z dnia 11 marca 2026 roku, |

wprowadza się następujące zmiany:

1) dokonać zmian w planie dochodów budżetowych:

- poprzez zwiększenie o kwotę **2 439 834,52 zł**, zgodnie załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały;

2) dokonać zmian w planie wydatków budżetowych:

- poprzez zwiększenie o kwotę **14 661 339,04 zł**, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały;

2. Po dokonanych zmianach:

1) § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Dochody budżetu w wysokości 109 524 698,50 zł,

1) bieżące w wysokości 96 923 262,03 zł,

2) majątkowe w wysokości 12 601 436,47 zł,

zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały”;

2) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Wydatki budżetu w wysokości 119 255 979,70 zł,

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2025 r. poz.1436

²⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2025 r. poz.1844 i poz.1846

³⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2025 r. poz. 620, poz. 621 i poz. 1301 i poz.1794, Dz.U. z 2026 r. poz.203

- 1) bieżące w wysokości 88 852 742,30 zł,
2) majątkowe w wysokości 30 403 237,40 zł,
zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały”;

3) § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. Limity wydatków na zadania inwestycyjne realizowane w roku 2026, zgodnie z załącznikiem Nr 3.”;

4) § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5. Łączną kwotę przychodów i rozchodów budżetu, zgodnie z załącznikiem Nr 4.”;

5) § 8 otrzymuje brzmienie:

„§ 8. Ustala się dochody oraz wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii, zgodnie z załącznikiem Nr 5.”;

6) § 9 otrzymuje brzmienie:

„§ 9. Wyodrębnia się w budżecie fundusz sołecki do dyspozycji sołectw, zgodnie z załącznikiem Nr 6.”;

7) § 10 otrzymuje brzmienie:

„§ 10. Dotacje udzielone z budżetu Gminy dla:

- 1) jednostek sektora finansów publicznych zgodnie z załącznikiem Nr 7
- 2) jednostek spoza sektora finansów publicznych zgodnie z załącznikiem Nr 8”;

8) § 12 otrzymuje brzmienie:

„§ 12. Ustala się dochody i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska, zgodnie z załącznikiem Nr 9.”.

§ 2. Ustala się dochody i wydatki pochodzące z Funduszu Pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa zgodnie z załącznikiem Nr 10 do niniejszej uchwały.

§ 3. Zaplanowany budżet na rok 2026 jest budżetem z deficytem w kwocie 9 731 281,20 zł, który zostanie pokryty

§ 4. Limity zobowiązań z tytułu emitowanych papierów wartościowych oraz kredytów i pożyczek zaciąganych na:


1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu w kwocie 3 000 000,00 zł;

§ 5. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Inowrocław.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Inowrocław

Augustyn Korona



Augustyn Korona

Dochoady

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmiana	Zmiana	Po zmianie
010	01044		Rojnictwo i owiegtwo	10 188 306,70	-1 766 958,26	8 421 348,44
		6257	Infrastruktura sanitacyjna wsi	10 173 352,42	-1 766 958,26	8 406 594,16
600	60004		Dotacja celowa w ramach programów finansowych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	4 977 395,42	-1 766 958,26	3 210 437,16
			Transport i łączność	2 048 712,31	776 012,20	2 824 724,51
			Lokalny transport zbiorowy	0,00	769 192,20	769 192,20
		2170	Środki otrzymane z państwowych funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	0,00	769 192,20	769 192,20
		60016	Drogi publiczne gminne	2 030 692,31	6 820,00	2 037 512,31
			Wpływy z różnych dochodów	0,00	6 820,00	6 820,00
		60020	Funkcjonowanie przystanków komunikacyjnych	8 020,00	0,00	8 020,00
			Wpływy z odsetek od dotacji oraz płatności: wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych niezależnie lub w nadmiernej wysokości	20,00	-20,00	0,00
			Wpływy z pozostałych odsetek	0,00	20,00	20,00
		756	75601		Dochoady od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	73 954 694,00
	Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych			30 010,00	0,00	30 010,00
0320	Wpływy z podatku rolnego			30 000,00	-30 000,00	0,00

	0350	Wpływy z podatku od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacanego w formie karty podatkowej	0,00	30 000,00	30 000,00
75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	3 755 200,00	1 555,17	3 756 755,17
	0910	Wpływy z odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	200,00	1 555,17	1 755,17
758		Różne rozliczenia	262 445,00	14 555,00	277 000,00
75814		Różne rozliczenia finansowe	262 445,00	14 555,00	277 000,00
	0920	Wpływy z pozostałych odsetek	262 445,00	14 555,00	277 000,00
801		Oswiata i wychowanie	1 553 662,00	3 385 688,76	4 939 350,76
80101		Szkoly podstawowe	315 276,00	1 983 188,76	2 298 464,76
	2057	Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	0,00	1 873 011,61	1 873 011,61
	2059	Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	0,00	110 177,15	110 177,15
80104		Przedszkola	1 238 386,00	1 400 000,00	2 638 386,00
	2057	Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	0,00	1 322 222,23	1 322 222,23
	2059	Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	0,00	77 777,77	77 777,77
80195		Pozostała działalność	0,00	2 500,00	2 500,00
	2950	Wpływy ze zwrotów niewykorzystanych dotacji oraz płatności	0,00	2 500,00	2 500,00
852		Pomoc społeczna	4 845 991,28	2 220,00	4 848 211,28

85214	Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	437 229,00	2 025,00	439 254,00
	2100	0,00	2 025,00	2 025,00
85230	Pomoc w zakresie dożywiania	160 600,00	195,00	160 795,00
	2100	600,00	195,00	795,00
85415	Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	0,00	1 389,00	1 389,00
	2100	0,00	1 389,00	1 389,00
85595	Pozostała działalność	1 613,00	807,00	2 420,00
	2100	1 613,00	807,00	2 420,00
90005	Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	36 050,00	24 565,65	60 615,65
	2460	36 050,00	24 565,65	60 615,65
Razem:		107 084 863,98	2 439 834,52	109 524 698,50

Wójt Gminy Turowieślav
Grzegorz Piątek

WYDATKI

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie	
010	01044		Rolnictwo i łowiectwo	12.301.423,17	-1.756.958,26	10.544.464,91	
			Infrastruktura sanitacyjna wsi	11.055.423,17	-1.756.958,26	9.298.464,91	
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000,00	10.000,00	13.000,00	
		6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	4.977.395,42	-1.766.958,26	3.210.437,16	
600			Transport i łączność	12.963.974,07	3.072.768,30	16.036.742,37	
		60004	Lokalny transport zbiorowy	1.981.963,00	-72.231,70	1.909.731,30	
		2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	430.758,00	-72.231,70	358.526,30	
		60016	Drogi publiczne gminne	9.236.949,38	3.145.000,00	12.381.949,38	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	642.148,05	85.000,00	727.148,05	
		4270	Zakup usług remontowych	376.933,31	2.960.000,00	3.336.933,31	
		4300	Zakup usług pozostałych	916.583,39	100.000,00	1.016.583,39	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	6.271.284,63	0,00	6.271.284,63	
		700		Gospodarka mieszkaniowa	1.530.050,00	4.314.000,00	5.844.050,00
		70021		Spoleczne inicjatywy mieszkaniowe	1.000.000,00	4.314.000,00	5.314.000,00
750	75095	6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji i udziałów	1.000.000,00	4.314.000,00	5.314.000,00	
			Administracja publiczna	14.537.546,86	181.961,05	14.719.507,91	
			Pozostała działalność	1.284.207,75	181.961,05	1.466.168,80	
		4017	Wynagrodzenia osobowe pracowników	14.766,60	-14.766,60	0,00	
		4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.605,92	-2.605,92	0,00	
		4117	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.499,98	-2.499,98	0,00	
		4119	Składki na ubezpieczenia społeczne	441,22	-441,22	0,00	
		4127	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	361,80	-361,80	0,00	
		4129	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	63,84	-63,84	0,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	342.047,60	-2.999,59	339.048,01	
		4300	Zakup usług pozostałych	260.579,54	-3.300,00	257.279,54	
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	70.000,00	209.000,00	279.000,00	
		801		Oświata i wychowanie	29.536.170,05	7.237.715,60	36.773.885,65

80101		Szkoły podstawowe	17 073 246,99	5 717 658,35	22 790 905,34
	4117	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	15 262,21	15 262,21
	4119	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	897,79	897,79
	4127	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	0,00	2 289,34	2 289,34
	4129	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	0,00	134,66	134,66
	4247	Zakup środków dydaktycznych i książek	0,00	1 357 481,51	1 357 481,51
	4249	Zakup środków dydaktycznych i książek	0,00	79 851,84	79 851,84
	4307	Zakup usług pozostałych	0,00	141 836,66	141 836,66
	4309	Zakup usług pozostałych	0,00	8 343,34	8 343,34
	4707	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	0,00	16 079,17	16 079,17
	4709	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	0,00	945,83	945,83
	4797	Wynagrodzenia osobowe nauczycieli	0,00	89 284,00	89 284,00
	4799	Wynagrodzenia osobowe nauczycieli	0,00	5 252,00	5 252,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100 000,00	4 000 000,00	4 100 000,00
80104		Przedszkola	9 032 630,30	1 520 057,25	10 552 687,55
	4117	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	47 524,44	47 524,44
	4119	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	2 795,56	2 795,56
	4127	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	0,00	7 128,67	7 128,67
	4129	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	0,00	419,33	419,33
	4247	Zakup środków dydaktycznych i książek	0,00	891 350,85	891 350,85
	4249	Zakup środków dydaktycznych i książek	0,00	52 432,40	52 432,40
	4270	Zakup usług remontowych	15 738,00	90 000,00	105 738,00
	4307	Zakup usług pozostałych	0,00	109 889,89	109 889,89
	4309	Zakup usług pozostałych	0,00	6 464,11	6 464,11
	4707	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	0,00	16 697,78	16 697,78
	4709	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	0,00	982,22	982,22
	4797	Wynagrodzenia osobowe nauczycieli	0,00	278 018,00	278 018,00
	4799	Wynagrodzenia osobowe nauczycieli	0,00	16 354,00	16 354,00
851		Ochronia zdrowia	197 000,00	8 935,71	205 935,71

85154									171 935,71
									8 935,71
									8 935,71
									1 330,985,12
852									11,237 225,60
									805 000,00
85202									805 000,00
									752 204,00
85214									745 179,00
									6 142 061,12
85219									2 719 935,65
									297 712,47
									300 000,00
									104,351,14
854									24 189,00
85415									1 389,00
									1 389,00
									1 389,00
									807,00
855									5 922,493,00
									807,00
85502									5 249 469,00
									30 850,00
900									10,776,631,48
90019									48 435,52
									30 435,52
90095									1 924 078,26
									288 165,43
921									2,950,237,97
92109									2 064 237,97
									289 755,97
926									1,618,913,96
92601									501 500,00
									51 500,00

92695	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	110 000,00	280 000,00	390 000,00
		Pozostała działalność	1 157 413,96	-40 000,00	1 117 413,96
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	579 463,96	-40 000,00	539 463,96

Razem:			104 594 640,66	14 661 339,04	119 255 979,70
--------	--	--	----------------	---------------	----------------

Województwo Łódzkie
Urząd Marszałkowski

Zadania inwestycyjne zaplanowane do realizacji w roku 2026

Lp.	Dział	Rozdział	Paragraf	Jednostka realizująca	Nazwa zadania inwestycyjnego	Rok 2026 (8+9+10+11)	Planowany Z dnia			Środki pochodzące z UE i innych źródeł
							Dochoły własne (w tym stanowiące dopłatę do projektu)	Polski Ład	RFKd	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	010	01043	621	UG	Dotacja dla CZK	700 000,00 zł	700 000,00 zł			
2.	010	01044	621	UG	Dotacja dla CZK	300 000,00 zł	300 000,00 zł			
3.	010	01044	605/637	UG	Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Jaksice - etap III i IV	4 749 157,00 zł	400 000,00 zł	4 349 157,00 zł		
4.	010	01044	605	UG	Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Batkowo, gmina Inowrocław - projekt	60 000,00 zł	60 000,00 zł			
5.	010	01044	605	UG	Rozbudowa sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w miejscowości Jacewo, gm. Inowrocław - etap I	4 176 307,91 zł	965 870,75 zł			3 210 437,16 zł
6.	600	60013	630	UG	Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 251 w zakresie wykonania drogi dla pieszych i rowerów na odcinku Inowrocław - Cieślin	935 100,00 zł	935 100,00 zł			
7.	600	60013	630	UG	Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 251 w zakresie wykonania drogi dla pieszych i rowerów na odcinku Inowrocław - Sławęcinek	300 000,00 zł	300 000,00 zł			
8.	600	60013	605	UG	Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 251 w zakresie wykonania drogi dla pieszych i rowerów na odcinku Inowrocław - Sławęcinek	80 000,00 zł	80 000,00 zł			
9.	600	60016	605	UG	Przebudowa drogi zlokalizowanej na dz. 33/30, 33/29, 33/28, 33/27 w miejscowości Ochojno	100 000,00 zł	100 000,00 zł			
10.	600	60016	605	UG	Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Jaksiczki na działce nr 35 (od drogi krajowej do przejazdu kolejowego) - projekt	70 000,00 zł	70 000,00 zł			
11.	600	60016	605	UG	Przebudowa drogi gminnej 150503C od skrzyżowania w miejscowości Radłówek w kierunku Borkowa 600m - projekt	60 000,00 zł	60 000,00 zł			
12.	600	60016	605	UG	Przebudowa drogi gminnej nr 150535C w miejscowości Krusza Duchowna	100 000,00 zł	100 000,00 zł			
13.	600	60016	605	UG	Budowa, przebudowa i modernizacja dróg	140 000,00 zł	140 000,00 zł			
14.	600	60016	605	UG	Przebudowa drogi gminnej wraz z chodnikiem w miejscowości Krusztowiec	150 000,00 zł	150 000,00 zł			
15.	600	60016	605	UG	Budowa dróg w m. Słońsko zlokalizowanych na dz. Nr 187/1, 188/3, 234/12, 234/13, 234/14, 234/60, 234/71, 234/72, 234/112, 234/113, 234/124 wraz z budową oświetlenia	3 981 284,63 zł	2 020 642,32 zł			1 960 642,31 zł

Lp.	Dział	Rozdział	Paragraf	Jednostka realizująca	Nazwa zadania inwestycyjnego	Rok 2026 (8+9+10+11)	Planowane wydatki wg źródeł finansowania			
							Dochody własne (w tym stanowiące dopłatę do projektu)	Polski Lud	RFRD	Środki pochodzące z UE i innych źródeł
16.	600	60016	605	UG-FS	Budowa chodnika - Plawin - 10 000,00 zł	10 000,00 zł				
17.	600	60016	6050	UG	Przebudowa drogi wewnętrznej zlokalizowanej na dz. 6, 7, 4/1, 3/7 i 10/19 w miejscowości Słotisko Gmina Inowrocław	1 320 000,00 zł				
18.	600	60016	605	UG	Projekt rozbudowy parkingu przy pięci autobusowej przy Szkole Podstawowej w Orłowie	160 000,00 zł				
19.	600	60016	605	UG	Budowa drogi gminnej na działce nr 9 w Kruszy Zamkowej - projekt	90 000,00 zł				
20.	600	60016	605	UG	Przebudowa drogi gminnej nr 150554C m. Miechowiec	90 000,00 zł				
21.	600	60016	606	UG	Zakupy inwestycyjne	200 000,00 zł				
22.	700	70021	601	UG	Spoleczna Inicjatywa Mieszkaniowa Gminy Inowrocław	5 314 000,00 zł				
23.	750	75095	606	UG	Dostawa wraz z montażem dwóch tablic interaktywnych (totem)	70 000,00 zł				
24.	750	75095	606	UG	Zakup samochodu 9-osobowego	209 000,00 zł				
25.	801	80101	605	UG	Dostosowanie szkół i przedszkoli do potrzeb osób z niepełnosprawnościami	100 000,00 zł				
26.	801	80101	605	UG	Termomodernizacja budynków Szkoły Podstawowej im. Rodu Piastów w Tupadlach	4 000 000,00 zł				
27.	801	80101	606	SP Jaksiec	Zakupy inwestycyjne	13 128,00 zł				
28.	801	80104	605	UG	Dostosowanie pomieszczeń WC dla osób z niepełnosprawnościami w budynku Przedszkola w Turzarnach	3 000,00 zł				32 000,00 zł
29.	801	80104	605	UG	Dostosowanie budynku dla osób z niepełnosprawnościami polegające na wykonaniu podjazdu do budynku Przedszkola w Turzarnach	2 000,00 zł				48 000,00 zł
30.	852	85219	605	UG	Modernizacja budynku Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław	300 000,00 zł				
31.	900	90001	605	UG	Przydomowe oczyszczalnie ścieków na terenie gminy Inowrocław	10 000,00 zł				
32.	900	90005	605	UG	Termomodernizacja i wymiana źródeł ciepła w gminnych budynkach	160 000,00 zł				
33.	900	90005	623	UG	Dotfinansowanie kosztów inwestycji polegających na likwidacji źródeł niskiej emisji	150 000,00 zł				
34.	900	90015	605	UG	Rozbudowa oświetlenia na terenie Gminy Inowrocław	600 000,00 zł				

Lp.	Dział	Rozdział	Paragraf	Jednostka realizująca	Nazwa zadania inwestycyjnego	Rok 2026 (8+9+10+11)	Planowane wydatki wg źródeł finansowania		
							Dochody własne (w tym stanowiące dopłatę do projektu)	PolSKI Ład	RFRD
35.	900	90015	605	UG-FS	Rozbudowa oświetlenia: Cieślin - 10 000,00 zł, Jacewo - 24 000,00 zł, Jaksice - 22 395,90 zł, Komaszyce - 15 000,00 zł, Łąkoćcin - 10 000,00 zł, Miechowice - 13 800,00 zł, Olaszewice - 8 000,00 zł, Sławęcinek - 2 500,00 zł, Trzaski - 12 900,00 zł, Żalino - 10 000,00 zł.	128 595,90 zł			
36.	900	90095	605	UG	Rewitalizacja stawu w Łankowie wraz z zagospodarowaniem terenu wokół stawu	75 000,00 zł			
37.	900	90095	606	UG	Zakup sprzętu do ciągnika rolniczego	75 000,00 zł			
38.	900	90095	606	UG-FS	Zakup traktorka ogrodowego - Krusza Duchwna i Zamkowa - 10 000,00 zł, Zakup altany - Tupadły - 17 000,00 zł.	27 000,00 zł			
39.	921	92109	605	UG	Budowa podjazdu dla osób z niepełnosprawnościami przy świetlicy wiejskiej w miejscowości Gnojno	50 000,00 zł			
40.	921	92109	605	UG	Dostosowanie świetlicy wiejskiej w Gminie Inowrocław dla osób z niepełnosprawnościami	300 000,00 zł			
41.	921	92109	605	UG-FS	Kłopot - montaż klimatyzacji - 20 200,00 zł.	20 200,00 zł			
42.	921	92109	605	UG	Doposażenie świetlicy wiejskiej w rozdzielnicę elektryczną w miejscowości Czyste	15 000,00 zł			
43.	926	92601	605	UG	Projekt budowy kompleksu sportowego przy Szkole Podstawowej z oddziałami integracyjnymi im. Mikołaja Kopernika w Sławęcinku	90 000,00 zł			
44.	926	92601	605	UG	Oświetlenie boiska sportowego w miejscowości Orłowo	110 000,00 zł			
45.	926	92601	605	UG	Budowa zaplecza sportowego wraz z zadaszonym boiskiem wielofunkcyjnym w miejscowości Orłowo	190 000,00 zł			
46.	926	92695	605	UG	Doposażenie placów zabaw na terenie Gminy Inowrocław	280 000,00 zł			
47.	926	92695	605	UG	Budowa nawodnienia boisk sportowych w Orłowie oraz Kruszy Zamkowej	75 000,00 zł			
48.	926	92695	605	UG	Doposażenie zaplecza szatniowo-socjalnego przy boisku sportowym w Kruszy Zamkowej	50 000,00 zł			

Lp.	Dział	Rozdział	Paragraf	Jednostka realizująca	Nazwa zadania inwestycyjnego	Rok 2026 (8+9+10+11)	Planowane wydatki wg źródeł finansowania			Środki pochodzące z UE i innych źródeł
							Dochody własne (w tym stanowiące dopłatę do projektu)	Polski Ład	RFRD	
49.	926	92695	605	UG-FS	Doposażenie placu zabaw Cieślin - 10 000,00 zł, Góra - 31 171,27 zł, Sikorowo - 17 092,69 zł, Marcinkowo - 7 000,00 zł Słońsko - 13 200,00 zł Żalinowo - 4 000,00 zł Montaż urządzeń sportowych i siłowni zewnętrznych: Krusza Duchwna i Żankowa - 13 000,00 zł, Słońsko - 24 000,00 zł, Rozbudowa infrastruktury sportowej: Słońsko - 15 000,00 zł.	134 463,96 zł				
					Ogółem	30 403 237,40 zł	19 668 536,97 zł	4 349 157,00 zł	1 960 642,31 zł	3 290 437,16 zł

Województwo Łódzkie
Urząd Marszałkowski

Załącznik nr 4 do uchwały nr /2026
Rady Gminy Inowrocław
z dnia 2026 r.

Przychody i rozchody budżetu w 2026 r.

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota
1	2	3	4
Przychody ogółem:			12 221 504,52
1	Przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach	905	27 371,23
2	Przychody jednostek samorządu terytorialnego z wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków	906	969 480,12
3	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy	950	11 224 653,17
Rozchody ogółem:			2 490 223,32
1	Splaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	992	2 490 223,32

Wójt Gminy Inowrocław
Grzegorz Piątek

Załącznik nr 5 do uchwały nr /2026
 Rady Gminy Inowrocław
 z dnia 2026 r.

DOCHODY Z TYTUŁU WYDAWANIA ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH I WPŁYWÓW Z CZĘŚCIOWEJ OPŁATY ZA ZEZWOLENIE NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH W OBROTCIE HURTOWYM ORAZ WYDATKI NA REALIZACJĘ ZADAŃ OKREŚLONYCH W PROGRAMIE PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	180 000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	180 000,00
		0270	Wpływy z części opłaty za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych w obrocie hurtowym	40 000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych	140 000,00
Razem:				180 000,00

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
851			Ochrona zdrowia	188 935,71
	85153		Zwalczanie narkomanii	17 000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6 500,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	171 935,71
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	43 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	13 000,00
		4220	Zakup środków żywności	3 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	110 935,71
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	1 500,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	500,00
Razem:				188 935,71

Wójt Gminy Inowrocław
Grzegorz Piątek

Załącznik nr 6 do uchwały nr /2026
Rady Gminy Inowrocław
z dnia 2026 r.

FUNDUSZ SOŁECKI

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
600			Transport i łączność	53 731,44
	60016		Drogi publiczne gminne	53 731,44
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	27 148,05
			soł. Jacewo	10 000,00
			soł. Łatkowo	7 000,00
			soł. Miechowice	3 148,05
			soł. Piotrkowice	4 000,00
			soł. Żalinowo	3 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	16 583,39
			soł. Cieślin	4 583,39
			soł. Czyste	3 000,00
			soł. Łąkocin	3 000,00
			soł. Sławęcinek	6 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10 000,00
			soł. Pławin	10 000,00
750			Administracja publiczna	383 168,80
	75095		Pozostała działalność	383 168,80
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	159 148,01
			soł. Bałkowo	13 000,00
			soł. Cieślin	9 500,00
			soł. Gnojno	4 400,00
			soł. Góra	5 000,00
			soł. Jacewo	11 000,00
			soł. Jaksice	14 000,00
			soł. Kłopot	3 500,00
			soł. Komaszycy	1 163,89
			soł. Krusza Duchowna, Krusza Zamkowa	7 000,00
			soł. Łatkowo	10 000,00
			soł. Łąkocin	2 200,00
			soł. Łojewo	9 500,00
			soł. Marcinkowo	13 901,74
			soł. Miechowice	1 000,00
			soł. Olszewice	11 000,00
			soł. Orłowo	8 625,41
			soł. Piotrkowice	5 200,00
			soł. Pławin	10 000,00
			soł. Radłówek	4 000,00
			soł. Sikorowo	2 000,00
			soł. Sławęcinek	2 000,00
			soł. Słońsko	2 908,73
			soł. Trzaski	4 000,00
			soł. Tupadły	2 348,24
			soł. Żalinowo	1 900,00
		4220	Zakup środków żywności	60 741,25
			soł. Bałkowo	2 000,00
			soł. Cieślin	4 500,00
			soł. Czyste	4 000,00
			soł. Gnojno	3 000,00
			soł. Jacewo	8 000,00

		soł. Jaksice	2 500,00
		soł. Kłopot	3 000,00
		soł. Łatkowo	4 000,00
		soł. Łąkocin	2 000,00
		soł. Łojewo	1 023,09
		soł. Miechowice	1 000,00
		soł. Olszewice	318,16
		soł. Orłowo	3 500,00
		soł. Piotrkowice	400,00
		soł. Pławin	4 000,00
		soł. Sikorowo	1 000,00
		soł. Sławęcinek	2 000,00
		soł. Słońsko	4 500,00
		soł. Trzaski	3 000,00
		soł. Tupadły	3 500,00
		soł. Żalinowo	3 500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	163 279,54
		soł. Batkowo	3 100,00
		soł. Cieślin	4 500,00
		soł. Czyste	3 000,00
		soł. Gnojno	5 800,00
		soł. Góra	15 500,00
		soł. Jacewo	4 079,54
		soł. Jaksice	10 000,00
		soł. Kłopot	10 500,00
		soł. Komarzyce	11 000,00
		soł. Krusza Duchowna, Krusza Zamkowa	5 000,00
		soł. Łatkowo	4 000,00
		soł. Łąkocin	2 500,00
		soł. Łojewo	20 000,00
		soł. Miechowice	2 500,00
		soł. Olszewice	2 000,00
		soł. Orłowo	17 000,00
		soł. Piotrkowice	5 600,00
		soł. Pławin	5 000,00
		soł. Radłówek	8 000,00
		soł. Sikorowo	6 500,00
		soł. Sławęcinek	7 000,00
		soł. Słońsko	2 000,00
		soł. Trzaski	6 000,00
		soł. Tupadły	1 200,00
		soł. Żalinowo	1 500,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	4 000,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne	4 000,00
		4210 Zakup materiałów i wyposażenia	4 000,00
		soł. Gnojno	4 000,00
801		Oświata i wychowanie	1 000,00
	80101	Szkoły podstawowe	1 000,00
		4210 Zakup materiałów i wyposażenia	1 000,00
		soł. Marcinkowo	1 000,00
		soł. Słońsko	0,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	233 174,16

90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	128 595,90
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	128 595,90
		soł. Cieślin	10 000,00
		soł. Jacewo	24 000,00
		soł. Jaksice	22 395,90
		soł. Komarzyce	15 000,00
		soł. Łąkocin	10 000,00
		soł. Miechowice	13 800,00
		soł. Olszewice	8 000,00
		soł. Sławęcinek	2 500,00
		soł. Trzaski	12 900,00
		soł. Żalinowo	10 000,00
90095		Pozostała działalność	104 578,26
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3 000,00
		soł. Gnojno	3 000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	11 665,43
		soł. Czyste	8 065,43
		soł. Gnojno	600,00
		soł. Tupadły	3 000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	62 912,83
		soł. Gnojno	18 500,00
		soł. Jaksice	3 000,00
		soł. Łatkowo	8 000,00
		soł. Marcinkowo	2 958,11
		soł. Olszewice	3 000,00
		soł. Orłowo	2 000,00
		soł. Pławin	2 000,00
		soł. Sikorowo	2 000,00
		soł. Sławęcinek	500,00
		soł. Trzaski	2 954,72
		soł. Tupadły	18 000,00
	6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	27 000,00
		soł. Krusza Duchowna, Krusza Zamkowa	10 000,00
		soł. Tupadły	17 000,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	296 139,06
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	296 139,06
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	152 676,97
		soł. Batkowo	8 500,00
		soł. Cieślin	7 500,00
		soł. Czyste	10 000,00
		soł. Gnojno	3 829,25
		soł. Góra	1 000,00
		soł. Jacewo	5 000,00
		soł. Jaksice	6 000,00
		soł. Kłopot	4 176,53
		soł. Komarzyce	2 000,00
		soł. Krusza Duchowna, Krusza Zamkowa	2 061,58
		soł. Łatkowo	3 000,00
		soł. Łąkocin	6 839,07
		soł. Łojewo	4 000,00
		soł. Marcinkowo	15 500,00
		soł. Miechowice	14 550,00

		soł. Olszewice	3 000,00
		soł. Orłowo	2 500,00
		soł. Piotrkowice	6 500,00
		soł. Pławin	3 171,59
		soł. Radłówek	11 440,99
		soł. Sikorowo	11 500,00
		soł. Sławęcinek	4 200,00
		soł. Słońsko	7 500,00
		soł. Trzaski	2 000,00
		soł. Tupadły	3 700,00
		soł. Żalinowo	3 207,96
	4220	Zakup środków żywności	29 089,64
		soł. Cieślin	500,00
		soł. Czyste	2 000,00
		soł. Gnojno	1 500,00
		soł. Góra	250,00
		soł. Jaksice	1 000,00
		soł. Kłopot	1 000,00
		soł. Komarzyce	1 000,00
		soł. Krusza Duchowna, Krusza Zamkowa	2 000,00
		soł. Latkowo	607,44
		soł. Łąkocin	1 500,00
		soł. Łojewo	3 000,00
		soł. Marcinkowo	5 000,00
		soł. Olszewice	2 000,00
		soł. Orłowo	2 000,00
		soł. Piotrkowice	1 532,20
		soł. Radłówek	500,00
		soł. Sikorowo	1 000,00
		soł. Sławęcinek	900,00
		soł. Trzaski	500,00
		soł. Tupadły	500,00
		soł. Żalinowo	800,00
	4270	Zakup usług remontowych	20 000,00
		soł. Orłowo	20 000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	73 472,45
		soł. Batkowo	1 377,55
		soł. Góra	250,00
		soł. Jaksice	1 500,00
		soł. Komarzyce	20 000,00
		soł. Łąkocin	1 400,00
		soł. Łojewo	5 000,00
		soł. Marcinkowo	11 500,00
		soł. Olszewice	2 000,00
		soł. Orłowo	2 000,00
		soł. Piotrkowice	500,00
		soł. Sikorowo	1 500,00
		soł. Sławęcinek	25 444,90
		soł. Tupadły	1 000,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	700,00
		soł. Jaksice	700,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	20 200,00

		soł. Kłopot	20 200,00
926		Kultura fizyczna	165 913,96
	92601	Obiekty sportowe	1 500,00
		4210 Zakup materiałów i wyposażenia	1 500,00
		soł. Gnojno	1 500,00
	92695	Pozostała działalność	164 413,96
		4170 Wynagrodzenia bezosobowe	3 000,00
		soł. Jaksice	3 000,00
		4210 Zakup materiałów i wyposażenia	18 000,00
		soł. Gnojno	500,00
		soł. Jaksice	5 500,00
		soł. Komaszycy	6 000,00
		soł. Krusza Duchowna, Krusza Zamkowa	2 000,00
		soł. Słońsko	0,00
		soł. Trzaski	4 000,00
		4300 Zakup usług pozostałych	8 950,00
		soł. Kłopot	3 000,00
		soł. Miechowice	3 950,00
		soł. Sławęcinek	2 000,00
		soł. Żalinowo	0,00
		6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	134 463,96
		soł. Cieślin	10 000,00
		soł. Góra	31 171,27
		soł. Krusza Duchowna, Krusza Zamkowa	13 000,00
		soł. Marcinkowo	7 000,00
		soł. Sikorowo	17 092,69
		soł. Słońsko	52 200,00
		soł. Żalinowo	4 000,00
Razem:			1 137 127,42

Wójt Gminy Inowrocław
Grzegorz Piątek

Załącznik nr 7 do uchwały nr /2026
 Rady Gminy Inowrocław
 z dnia 2026 r.

Dotacje udzielane dla jednostek sektora finansów publicznych

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	1 000 000,00
	01043		Infrastruktura wodociągowa wsi	700 000,00
		6210	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych samorządowych zakładów budżetowych	700 000,00
	01044		Infrastruktura sanitacyjna wsi	300 000,00
		6210	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych samorządowych zakładów budżetowych	300 000,00
600			Transport i łączność	1 593 626,30
	60004		Lokalny transport zbiorowy	358 526,30
		2320	Dotacja celowa przekazana dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	0,00
		2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	358 526,30
	60013		Drogi publiczne wojewódzkie	1 235 100,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	1 235 100,00
852			Pomoc społeczna	600 000,00
	85232		Centra integracji społecznej	600 000,00
		2510	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowego zakładu budżetowego	600 000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	755 000,00
	92116		Biblioteki	755 000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	755 000,00
Razem:				3 948 626,30

Wójt Gminy Inowrocław
Grzegorz Piątek

Załącznik nr 8 do uchwały nr /2026
 Rady Gminy Inowrocław
 z dnia 2026 r.

Dotacje udzielane dla jednostek spoza sektora finansów publicznych

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	55 000,00
	01009		Spółki wodne	55 000,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	55 000,00
630			Turystyka	67 000,00
	63003		Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	67 000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	67 000,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona	270 000,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	260 000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	260 000,00
	75415		Zadania ratownictwa górskiego i wodnego	10 000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	10 000,00
801			Oświata i wychowanie	15 000,00
	80195		Pozostała działalność	15 000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	15 000,00
851			Ochrona zdrowia	5 000,00
	85195		Pozostała działalność	5 000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	5 000,00
852			Pomoc społeczna	1 379 285,00
	85203		Ośrodki wsparcia	829 285,00
		2360	Dotacja celowa z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielone w trybie art. 221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego	829 285,00
	85295		Pozostała działalność	550 000,00
		2360	Dotacja celowa z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielone w trybie art. 221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego	550 000,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	20 000,00
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia	20 000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	20 000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	150 000,00
	90005		Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	150 000,00
		6230	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	150 000,00

921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	60 000,00
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	20 000,00
		2720	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora	20 000,00
	92195		Pozostała działalność	40 000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	40 000,00
926			Kultura fizyczna	130 000,00
	92695		Pozostała działalność	130 000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	130 000,00
Razem:				2 151 285,00

Wójt Gminy Inowrocław
Grzegorz Figleń

Załącznik nr 9 do uchwały nr /2026
Rady Gminy Inowrocław
z dnia 2026 r.

Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska

DOCHODY

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	30 000,00
	90019		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	30 000,00
		0580	Wpływy z tytułu grzywien i innych kar pieniężnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	10 000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	20 000,00
Razem:				30 000,00

PRZYCHODY - 18 435,52 zł

WYDATKI

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	48 435,52
	90019		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	48 435,52
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	700,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6 500,00
		4260	Zakup energii	800,00
		4300	Zakup usług pozostałych	30 435,52
		4430	Różne opłaty i składki	10 000,00
Razem:				48 435,52

Wójt Gminy Inowrocław
[Podpis]

Załącznik nr 10 do uchwały nr /2026
Rady Gminy Inowrocław
z dnia 2026 r.

Dochody i wydatki pochodzące z Funduszu Pomocy obywatelom Ukrainy zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy

DOCHODY

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
852			Pomoc społeczna	2 820,00
	85214		Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	2 025,00
		2100	Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy	2 025,00
	85230		Pomoc w zakresie dożywiania	795,00
		2100	Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy	795,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	1 389,00
	85415		Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	1 389,00
		2100	Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy	1 389,00
855			Rodzina	2 420,00
	85595		Pozostała działalność	2 420,00
		2100	Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy	2 420,00

Razem: 6 629,00

WYDATKI

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
852			Pomoc społeczna	2 820,00
	85214		Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	2 025,00
		3290	Świadczenia społeczne wypłacane obywatelom Ukrainy przebywającym na terytorium RP	2 025,00
	85230		Pomoc w zakresie dożywiania	795,00
		3290	Świadczenia społeczne wypłacane obywatelom Ukrainy przebywającym na terytorium RP	795,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	1 389,00
	85415		Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	1 389,00
		3290	Świadczenia społeczne wypłacane obywatelom Ukrainy przebywającym na terytorium RP	1 389,00
855			Rodzina	2 420,00
	85595		Pozostała działalność	2 420,00
		3290	Świadczenia społeczne wypłacane obywatelom Ukrainy przebywającym na terytorium RP	2 349,00
		4740	Wynagrodzenia i uposażenia wypłacane w związku z pomocą obywatelom Ukrainy	71,00

Razem: 6 629,00

Wójt Gminy Inowrocław

Grzegorz Pawlak

Uzasadnienie
do Uchwały nr XXIV/.../2026 Rady Gminy Inowrocław
z dnia 31 marca 2026 r.

zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Inowrocław na rok 2026.

I. DOCHODY BUDŻETOWE:	+ 2 439 834,52 zł
<i>Dochody bieżące:</i>	
<i>W dziale 010 Rolnictwo i łowiectwo dokonuje się zmian:</i>	
- zmniejszenie w rozdziale 010441 o kwotę w dotacjach celowych w ramach programów finansowych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	- 1 766 958,26 zł
<i>W dziale 600 Transport i łączność dokonuje się zmian:</i>	
- zwiększenie w rozdziale 60004 o kwotę w środkach otrzymanych z państwowych funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	+ 769 192,00 zł
- zwiększenie w rozdziale 60016 o kwotę we wpływach z różnych dochodów	+ 6 820,00 zł
- przeniesienie w rozdziale 60020 poprzez zmniejszenie na kwotę 20,00 zł z wpływów z odsetek od dotacji oraz płatności: wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości zwiększając wpływy z pozostałych odsetek	
<i>W dziale 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem dokonuje się zmian:</i>	
- przeniesienie w rozdziale 75601 o kwotę poprzez zmniejszenie na kwotę 30 000,00 zł we wpływach z podatku rolnego zwiększając wpływy z podatku od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacanego w formie karty podatkowej	
- zwiększenie w rozdziale 75618 o kwotę we wpływach z odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	+ 1 555,17 zł
<i>W dziale 758 Różne rozliczenia dokonuje się zmian:</i>	
- zwiększenie w rozdziale 75814 o kwotę we wpływach z pozostałych odsetek	+14 555,00 zł
<i>W dziale 801 Oświata i wychowanie dokonuje się zmian:</i>	
- zwiększenie w rozdziale 80101 o kwotę w dotacjach celowych w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego w ramach projektu „Zajęcia dla uczniów szkół podstawowych Gminy Inowrocław Mam plan na siebie”	+ 1 983 188,76 zł
- zwiększenie w rozdziale 80104 o kwotę w dotacjach celowych w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego w ramach projektu „Zajęcia dla dzieci uczęszczających do placówek przedszkolnych Gminy Inowrocław - Przyjazne przedszkole”	+ 1 400 000,00 zł
- zwiększenie w rozdziale 80195 o kwotę we wpływach ze zwrotów niewykorzystanych dotacji oraz płatności	+ 2 500,00 zł
<i>W dziale 852 Pomoc społeczna dokonuje się zmian:</i>	

- zwiększenie w rozdziale 85214 o kwotę w środkach z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy na podstawie informacji Wojewody Kujawsko - Pomorskiego Nr WFB.I.3121.2.15.2026	+ 2 025,00 zł
- zwiększenie w rozdziale 85230 o kwotę w środkach z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy na podstawie informacji Wojewody Kujawsko - Pomorskiego Nr WFB.I.3121.2.15.2026	+ 195,00 zł
W dziale 854 edukacyjna opieka wychowawcza dokonuje się zmian:	
- zwiększenie w rozdziale 85415 o kwotę w środkach z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy na podstawie informacji Wojewody Kujawsko - Pomorskiego Nr WFB.I.3121.2.16.2026	+ 1 389,00 zł
W dziale 855 Rodzina dokonuje się zmian:	
- zwiększenie w rozdziale 85595 o kwotę w środkach z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy na podstawie informacji Wojewody Kujawsko - Pomorskiego Nr WFB.I.3121.2.13.2026	+ 807,00 zł
W dziale 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska dokonuje się zmian:	
- zwiększenie w rozdziale 90005 o kwotę w środkach otrzymanych od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżących jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	+ 24 565,65 zł
Punkty konsultacyjno - informacyjny 2025 w ramach programu Czyste Powietrze	
II. Przychody o kwotę	+ 12 221 504,52 zł
§ 905 Przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach	+ 27 371,23 zł
§ 906 Przychody jednostek samorządu terytorialnego z wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków	+ 969 480,12 zł
§ 950 Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy	+ 11 224 653,17 zł
III. WYDATKI BUDŻETOWE:	+ 14 661 339,04 zł
Wydatki Bieżące	+ 7 365 297,30 zł
W dziale 010 Rolnictwo i łowiectwo dokonuje się zmian:	
- zwiększenie w rozdziale 01044 o kwotę w zakupach usług pozostałych	+10 000,00 zł
W dziale 600 Transport i łączność dokonuje się zmian:	
- zmniejszenie w rozdziale 60004 o kwotę w dotacjach celowych na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	- 72 231,70 zł
- zwiększenie w rozdziale 60016 o kwotę w zakupach materiałów i wyposażeniach, zakupach usług remontowych, zakupach usług pozostałych (w tym fundusz sołectwa Piotrkowice zmniejszenie w zakupach materiałów i wyposażenia - 5 000,00 zł)	+ 3 145 000,00 zł
W dziale 750 Administracja publiczna dokonuje się zmian:	
- zmniejszenie w rozdziale 75095 o kwotę w wynagrodzeniach osobowych pracowników, składkach na ubezpieczenia społeczne, składkach na fundusz pracy, zakupach materiałów i wyposażenia, zakupach usług pozostałych w tym fundusz sołecki zmniejszenie w zakupach materiałów i wyposażenia sołectwa Jaksice 2 999,59 zł, sołectwo Orłowo- 3 000,00 zł, zakupach usług pozostałych sołectwo Gnojno - 3 300,00 zł	- 27 038,95 zł
W dziale 801 Oświata i wychowanie dokonuje się zmian:	
- zwiększenie w rozdziale 80101 o kwotę w składkach na ubezpieczenia społeczne, składkach na fundusz pracy, zakupach środków	+ 1 717 658,35 zł

dydaktycznych i książek, zakupach usług pozostałych, szkoleniach pracowników, wynagrodzeniach osobowych nauczycieli	
- zwiększenie w rozdziale 80104 o kwotę	+ 1 520 057,25 zł
w składkach na ubezpieczenia społeczne, składkach na fundusz pracy, zakupach środków dydaktycznych i książek, zakupach usług remontowych, zakupach usług pozostałych, szkoleniach pracowników, wynagrodzeniach osobowych nauczycieli	
W dziale 851 Ochrona zdrowia dokonuje się zmian:	
- zwiększenie w rozdziale 85154 o kwotę	+ 8 935,71 zł
w zakupach usług pozostałych	
W dziale 852 Pomoc społeczna dokonuje się zmian:	
- zwiększenie w rozdziale 85202 o kwotę	+ 59 285,00 zł
w zakupach usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	
- zwiększenie w rozdziale 85214 o kwotę	+ 2 220,00 zł
w świadczeniach społecznych	
- zwiększenie w rozdziale 85219 o kwotę	+ 969 480,12 zł
w zakupach usług pozostałych w ramach programu „CUS - by żyło nam się piękniej”	
W dziale 854 Edukacyjna opieka wychowawcza dokonuje się zmian:	
- zwiększenie w rozdziale 85415 o kwotę	+ 1 389,00 zł
w świadczeniach społecznych wypłacanych obywatelom Ukrainy przebywającym na terytorium RP	
W dziale 855 Rodzina dokonuje się zmian:	
- zwiększenie w rozdziale 85502 o kwotę	+ 807,00 zł
w zakupach usług pozostałych - opłaty za pobyt w domu pomocy społecznej	
W dziale 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska dokonuje się zmian:	
- zwiększenie w rozdziale 90019 o kwotę	+ 18 435,52 zł
w zakupach usług pozostałych	
- zwiększenie w rozdziale 90095 o kwotę	+ 600,00 zł
w zakupach materiałów i wyposażenia fundusz sołecki sołectwa Gnojno	
W dziale 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego dokonuje się zmian:	
- zwiększenie w rozdziale 92109 o kwotę	+ 9 200,00 zł
w zakupach materiałów i wyposażenia	
w tym fundusz sołecki sołectwa Gnojno - 1200,00 zł	
sołectwa Jaksice - 3 000,00 zł	
sołectwa Piotrkowice - 5 000,00 zł	
W dziale 926 Kultura fizyczna dokonuje się zmian:	
- zwiększenie w rozdziale 92601 o kwotę	+ 1 500,00 zł
w zakupach materiałów i wyposażenia fundusz sołecki sołectwa Gnojno	
IV. WYDATKI MAJĄTKOWE:	+7 296 041,74 zł
W dziale 010 Rolnictwo i łowiectwo dokonuje się zmian:	
- zmniejszenie w rozdziale 01044 o kwotę	- 1 766 958,26 zł
w zadaniu „Rozbudowa sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w miejscowości Jacewo, gmina Inowrocław-etap I”	
W dziale 600 Transport i łączność dokonuje się zmian:	
poprzez przeniesienie w rozdziale 60016 na kwotę 90 000,00 zł z zadania „Przebudowa drogi gminnej na dz. nr 9 w m. Miechowice” na zadanie „Przebudowa drogi gminnej nr 150554C w m. Miechowice” z tytułu zmiany nazwy zadania	
W dziale 700 Gospodarka mieszkaniowa dokonuje się zmian:	
- zwiększenie w rozdziale 70021 o kwotę	+ 4 314 000,00 zł
w wydatkach na zakup i objęcie akcji i udziałów	
W dziale 750 Administracja publiczna dokonuje się zmian:	
- zwiększenie w rozdziale 75095 o kwotę	+ 209 000,00 zł
na zadanie „zakup samochodu 9-osobowego”	
W dziale 801 Oświata i wychowanie dokonuje się zmian:	

- zwiększenie w rozdziale 80101 o kwotę na zadanie „Termomodernizacja budynków Szkoły Podstawowej im. Rodu Piastów w Tupadłach”	+ 4 000 000,00 zł
<i>W Dziale 852 Pomoc społeczna dokonuje się zmian:</i>	
- zwiększenie w rozdziale 85219 o kwotę na zadanie: „Modernizacja budynku Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław”	+ 300 000,00 zł
W dziale 926 Kultura fizyczna dokonuje się zmian:	
- zwiększenie w rozdziale 92601 o kwotę na zadania: „Budowa zaplecza sportowego wraz z zadaszonym boiskiem wielofunkcyjnym w miejscowości Orłowo” - 190 000,00 zł, „Oświetlenie boiska sportowego w miejscowości Orłowo” - 90 000,00 zł	+ 280 000,00 zł
- zmniejszenie w rozdziale 92695 o kwotę w zadaniu „Budowa zaplecza szatniowo-sanitarnego w Orłowie na dz. nr 147”	- 40 000,00 zł

Ogółem saldo zmian po stronie dochodów uległo zwiększeniu o kwotę 2 439 834,52 zł, natomiast saldo zmian po stronie wydatków uległo zwiększeniu o kwotę 14 661 339,04 zł. W wyniku wprowadzonych zmian przychody stanowią kwotę 12 221 504,52 zł, na którą składają się:

- przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych w kwocie łącznej 27 371,23 zł, w tym środki z zezwoleń na sprzedaż alkoholu w kwocie 8 935,71 zł oraz środki z opłat i kar za korzystanie ze środowiska w kwocie 18 435,52 zł,
- przychody jednostek samorządu terytorialnego z wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków w kwocie 969 480,12 zł,
- wolne środki z lat ubiegłych w kwocie 11 224 653,17 zł.

W związku z powyższym planowana kwota nadwyżki zmniejszyła się i stanowi deficyt w kwocie 9 731 281,20 zł, który zostanie pokryty wolnymi środkami z lat ubiegłych. Planowana kwota rozchodów nie uległa zmianie. Rozchody zostaną pokryte nadwyżką budżetową z lat ubiegłych w kwocie 996 851,35 zł oraz wolnymi środkami w kwocie 1 493 371,97 zł.

Przewodniczący Rady Gminy Inowrocław

Augustyn Korona

Wójt Gminy Inowrocław
Grzegorz Piątek

Grzegorz Piątek

PROJEKT

UCHWAŁA Nr XXIV/.../2026
RADY GMINY INOWROCŁAW
z dnia 31 marca 2026 roku

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Inowrocław na lata 2026 – 2032.

Na podstawie art. 226, art. 227, art. 228 ust. 1, art. 230 ust. 6, art. 232 i art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.1) i art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.2) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 83) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXI/169/2025 Rady Gminy Inowrocław z dnia 17 grudnia 2025 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Inowrocław na lata 2026-2032 wprowadza się następujące zmiany:


1) Załącznik Nr 1 do uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Inowrocław otrzymuje brzmienie, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

2) Załącznik Nr 2 do uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Inowrocław otrzymuje brzmienie, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Gminy Inowrocław
Augustyn Korona

1. Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 1844, poz. 1846.
2. Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 1436


Augustyn Korona

UZASADNIENIE
do UCHWAŁA Nr XXIV/.../2026
RADY GMINY INOWROCŁAW

z dnia 31 marca 2026 roku

**zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Inowrocław
na lata 2026-2032**

Zgodnie z art. 229 ustawy o finansach publicznych wartości przyjęte w Wieloletniej prognozie Finansowej i budżecie jednostki samorządu terytorialnego powinny być zgodne co najmniej w zakresie wyniku budżetu i związanych z nim kwot przychodów i rozchodów oraz długu jednostki samorządu terytorialnego.

Planowane na rok 2026 dochody i wydatki wynoszą:

- dochody ogółem – 109 524 698,50 zł,
- wydatki ogółem – 119 255 979,70 zł.

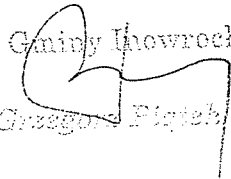
Planowane dochody, wydatki oraz przychody ulegają zmianie. Dochody zostają zwiększone o kwotę 2 473 822,19 zł, natomiast wydatki o kwotę 14 695 326,71 zł. W wyniku wprowadzonych zmian przychody stanowią kwotę 12 221 504,52 zł, na którą składają się:

- przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych w kwocie łącznej 27 371,23 zł, w tym środki z zezwoleń na sprzedaż alkoholu w kwocie 8 935,71 zł oraz środki z opłat i kar za korzystanie ze środowiska w kwocie 18 435,52 zł,
- przychody jednostek samorządu terytorialnego z wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków w kwocie 969 480,12 zł,
- wolne środki z lat ubiegłych w kwocie 11 224 653,17 zł.

W związku z powyższym planowana kwota nadwyżki zmniejszyła się i stanowi deficyt w kwocie 9 731 281,20 zł, który zostanie pokryty wolnymi środkami z lat ubiegłych. Planowane rozchody oraz kwota długu nie ulegają zmianie.

Wywołanie przedmiotowej uchwały stało się zasadne w związku ze zmianami wielkości budżetu na 2026 rok, kwotą przychodów oraz powstałym, w związku z tym deficytem co spowodowało konieczność dokonania zmian w WPF Gminy Inowrocław.

Przewodniczący
Rady Gminy Inowrocław
Augustyn Korona

Wójt Gminy Inowrocław

Grzegorz Piątek

OBJAŚNIENIA
do UCHWAŁA Nr XXIV/.../2026
RADY GMINY INOWROCŁAW

z dnia 31 marca 2026 roku

zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Inowrocław
na lata 2026-2032

Niniejsza uchwała określa zmiany do zapisów ujętych w Uchwale Nr XXI/169/2025 Rady Gminy Inowrocław z dnia 17 grudnia 2025 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Inowrocław na lata 2026-2032 i obejmuje zmiany w budżecie na rok 2026 wprowadzone zmianami:

Zarządzeniem Wójta Gminy Inowrocław Nr 259/2026 z dnia 2 stycznia 2026 r., Zarządzeniem Wójta Gminy Inowrocław Nr 261/2026 z dnia 8 stycznia 2026 r., Zarządzeniem Wójta Gminy Inowrocław Nr 270/2026 z dnia 14 stycznia 2026 r., Zarządzeniem Wójta Gminy Inowrocław Nr 275/2026 z dnia 20 stycznia 2026 r., Zarządzeniem Wójta Gminy Inowrocław Nr 287/2026 z dnia 30 stycznia 2026 r., Zarządzeniem Wójta Gminy Inowrocław Nr 290/2026 z dnia 13 lutego 2026 r., Uchwałą Rady Gminy Inowrocław Nr XXII/182/2026 z dnia 19 lutego 2026 r., Zarządzeniem Nr 298/2026 Wójta Gminy Inowrocław z dnia 27 lutego 2026 r., Uchwałą Rady Gminy Inowrocław Nr XXIII/184/2026 z dnia 6 marca 2026 r., Zarządzeniem Nr 305/2026 Wójta Gminy Inowrocław z dnia 11 marca 2026 r. oraz Uchwałą Rady Gminy Inowrocław Nr XXIV/.../2026 z dnia 31 marca 2026 r.

Planowane na rok 2026 dochody i wydatki wynoszą:

- dochody ogółem – 109 524 698,50 zł,
- wydatki ogółem – 119 255 979,70 zł.

Zgodnie ze zmianami w budżecie na dzień 31 marca 2026 r., dokonano następujących zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Inowrocław:

1. Dochody ogółem zwiększono o 2 473 822,19 zł, z czego dochody bieżące zwiększono o 4 240 780,45 zł, a dochody majątkowe zmniejszono o 1 766 958,26 zł.
2. Wydatki ogółem zwiększono o 14 695 326,71 zł, z czego wydatki bieżące zwiększono o 7 375 084,97 zł, a wydatki majątkowe zwiększono o 7 320 241,74 zł.
3. Wynik budżetu po zmianach zmienia się z nadwyżki na deficyt, który wynosi 9 731 281,20 zł.

Szczegółowe informacje na temat zmian w zakresie dochodów, wydatków i wyniku budżetu w roku budżetowym przedstawiono w tabeli poniżej.

Tabela 1. Zmiany w dochodach i wydatkach w 2026 roku

Wyszczególnienie	Przed zmianą [zł]	Zmiana [zł]	Po zmianie [zł]
Dochody ogółem	107 050 876,31	+2 473 822,19	109 524 698,50

Wyszczególnienie	Przed zmianą [zł]	Zmiana [zł]	Po zmianie [zł]
Dochody bieżące	92 682 481,58	+4 240 780,45	96 923 262,03
Dotacje bieżące	9 897 365,00	+4 191 793,89	14 089 158,89
Pozostałe	39 728 432,58	+48 986,56	39 777 419,14
Dochody majątkowe	14 368 394,73	-1 766 958,26	12 601 436,47
Wydatki ogółem	104 560 652,99	+14 695 326,71	119 255 979,70
Wydatki bieżące	81 477 657,33	+7 375 084,97	88 852 742,30
Wynagrodzenia i pochodne	38 222 194,02	-1 241 025,73	36 981 168,29
Pozostałe wydatki bieżące	42 399 463,31	+8 616 110,70	51 015 574,01
Wydatki majątkowe	23 082 995,66	+7 320 241,74	30 403 237,40
Wynik budżetu	2 490 223,32	-12 221 504,52	-9 731 281,20

Źródło: opracowanie własne.

W Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Inowrocław:

- W wyniku wprowadzonych zmian przychody stanowią kwotę 12 221 504,52 zł, na którą składają się:
 - przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych w kwocie łącznej 27 371,23 zł, w tym środki z zezwoleń na sprzedaż alkoholu w kwocie 8 935,71 zł oraz środki z opłat i kar za korzystanie ze środowiska w kwocie 18 435,52 zł,
 - przychody jednostek samorządu terytorialnego z wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków w kwocie 969 480,12 zł,
 - wolne środki z lat ubiegłych w kwocie 11 224 653,17 zł.
- Rozchody ogółem w roku budżetowym nie uległy zmianie. Planowana kwota rozchodów zostanie pokryte nadwyżką budżetową z lat ubiegłych w wysokości 996 851,35 zł oraz wolnymi środkami w wysokości 1 493 371,97 zł.

Szczegółowe informacje na temat zmian w zakresie przychodów i rozchodów w roku budżetowym przedstawiono w tabeli poniżej.

Zmiany w przychodach i rozchodach na 2026 rok.

Wyszczególnienie	Przed zmianą [zł]	Zmiana [zł]	Po zmianie [zł]
------------------	-------------------	-------------	-----------------

Przychody budżetu	0,00	+12 221 504,52	12 221 504,52
Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych	0,00	+996 851,35	996 851,35
Wolne środki	0,00	+11 224 653,17	11 224 653,17

Źródło: opracowanie własne.

Na podstawie sprawozdań rocznych oraz sprawozdania z wykonania budżetu zaktualizowano kwoty wykonania budżetu za rok 2025. Gmina Inowrocław spełnia relację, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy o finansach publicznych. Spełnienie dotyczy zarówno relacji obliczonej na podstawie planu na dzień 30.09.2025 r. jak i w oparciu o dane z wykonania budżetu.

Zmiana Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Inowrocław obejmuje również zmiany w załączniku nr 2, które szczegółowo opisano poniżej.

1. Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław – by żyło nam się piękniej – zadanie bieżące w ramach wydatków na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, które ma być realizowane w latach 2026-2027. Łączne nakłady planowane na realizację zadania wynoszą 6 604 730,88 zł, w tym w 2026 r. – 2 696 480,12 zł i 2027 r. – 1 204 730,88. Limit zobowiązań dla zadania wynosi 3 874 211,00 zł.
2. Budowa, przebudowa i modernizacja dróg – zadanie majątkowe, które ma być realizowane w latach 2026-2029. Łączne nakłady planowane na realizację zadania wynoszą 1 640 000,00 zł, w tym w 2026 r. – 140 000,00 zł i w latach 2027-2029 – po 500 000,00 zł. Limit zobowiązań dla zadania wynosi 1 640 000,00 zł.
3. Doposażenie placów zabaw na terenie Gminy Inowrocław – zadanie majątkowe, które ma być realizowane w latach 2026-2029. Łączne nakłady planowane na realizację zadania wynoszą 1 180 000,00 zł, w tym w 2026 r. – 280 000,00 zł i w latach 2027-2029 – po 200 000,00 zł. Limit zobowiązań dla zadania wynosi 880 000,00 zł.

Zmiany wprowadzone w wykazie wieloletnich przedsięwzięć wpłynęły na zmianę pozycji 10.1.1 i 10.1.2 WPF.

Wartości wykazane w pozostałych pozycjach WPF, stanowią informacje uzupełniające względem pozycji opisanych powyżej. Zostały przedstawione w WPF zgodnie z obowiązującym stanem faktycznym, na podstawie zawartych umów i porozumień.

Pełen zakres zmian obrazują załączniki nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.

Przewodnicząc
Rady Gminy Inowrocław
Augustyn Korona

Wójt Gminy Inowrocław
Grzegorz Piątek

Wieloletnia prognoza finansowa jednostki samorządu terytorialnego 1)

Ustalona na lata 2022–2025 relacja z art. 243 (poz. 8.3, 8.3.1, 8.4 i 8.4.1) została obliczona według średniej 7-letniej

załącznik nr 1 do
uchwały nr 2026
z dnia 2026-03-31
- projekt -

Wyszczególnienie	z tego:										w tym:	
	Dochody ogółem ^x	Dochody bieżące ^x	z tego:							Dochody majątkowe ^x	ze sprzedaży majątku ^x	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje
			dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące ^{x 3)}	pozostałe dochody bieżące ⁴⁾	z podatku od nieruchomości				
1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.5.1	1.2	1.2.1	1.2.2		
2026	109 524 699,50	96 923 262,03	40 374 934,00	2 681 750,00	0,00	14 089 158,89	39 777 419,14	21 820 000,00	12 601 436,47	3 000 000,00	9 600 236,47	
2027	95 669 804,00	94 669 804,00	41 586 182,00	2 762 202,00	0,00	9 401 186,00	40 920 234,00	22 474 600,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	
2028	98 415 228,00	97 415 228,00	42 792 181,00	2 842 306,00	0,00	9 673 820,00	42 106 921,00	23 126 363,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	
2029	101 142 855,00	100 142 855,00	43 990 362,00	2 921 891,00	0,00	9 944 687,00	43 285 915,00	23 773 901,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	
2030	102 846 713,00	102 846 713,00	45 178 102,00	3 000 782,00	0,00	10 213 194,00	44 454 635,00	24 415 796,00	0,00	0,00	0,00	
2031	105 417 882,00	105 417 882,00	46 307 555,00	3 075 802,00	0,00	10 468 524,00	45 566 001,00	25 026 191,00	0,00	0,00	0,00	
2032	108 053 329,00	108 053 329,00	47 465 244,00	3 152 697,00	0,00	10 730 237,00	46 705 151,00	25 651 846,00	0,00	0,00	0,00	

¹⁾ Wzór może być stosowany także w okresie planowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawiane w kolumnach, a lista w wierszach.

²⁾ Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się dla lat wykraczających poza minimalny (4-letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.

³⁾ W pozycji wykazuje się dochody o charakterze celowym, które jednostka otrzymuje od podmiotów zewnętrznych. W szczególności pozycja obejmuje dotacje celowe z budżetu państwa na zadania bieżące oraz dotacje i środki na finansowanie wydatków bieżących na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy. W pozycji nie wykazuje się natomiast dochodów związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu jednostki, wynikających z odrębnych ustaw, o których mowa w art. 237 ust. 1 ustawy.

⁴⁾ W pozycji wykazuje się pozostałe dochody bieżące w szczególności kwoty podatków i opłat lokalnych.

z tego:

Lp	Wyszczególnienie	Wydaki ogółem ^x	w tym:							w tym:					
			Wydaki bieżące ^x	na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	z tytułu poręczeń i gwarancji ^x	gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu którym mowa w art. 243 ustawy ^x	wydatki na obsługę długu ^x	w tym:			Wydanki majątkowe ^x	Inwestycje i zakupy inwestycyjne, o których mowa w art. 235 ust. 4 pkt 1 ustawy	w tym:		
								odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu którym mowa w art. 243 ustawy, w tym: terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) ^x	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu którym mowa w art. 243 ustawy, z tytułu zobowiązań zacięgniętych na wkład krajowy ^x	pozostałe odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu którym mowa w art. 243 ustawy ^x				2.1	2.1.1
2026		119 255 979,70	88 852 742,30	36 981 168,29	0,00	0,00	856 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 403 237,40	25 089 237,40	2 385 100,00
2027		93 339 404,00	82 624 507,00	39 760 209,00	0,00	0,00	597 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 714 897,00	10 714 897,00	0,00
2028		96 084 828,00	85 212 217,00	41 390 378,00	0,00	0,00	427 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 872 611,00	10 872 611,00	0,00
2029		99 006 255,00	87 796 180,00	43 029 437,00	0,00	0,00	288 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 210 075,00	11 210 075,00	0,00
2030		101 574 713,00	90 091 051,00	44 285 897,00	0,00	0,00	149 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 483 662,00	11 483 662,00	0,00
2031		104 145 882,00	92 425 655,00	45 534 799,00	0,00	0,00	55 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 720 227,00	11 720 227,00	0,00
2032		108 053 329,00	94 807 137,00	46 773 304,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 246 192,00	13 246 192,00	0,00

Wyszczególnienie	Wynik budżetu x	w tym:	3	3.1	4	4.1	z tego:		4.2	4.3	4.3.1
							w tym:	w tym:			
	Kwota prognozowanej nadwyżki budżetu przeznaczana na spłatę kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych 5)	Przychody budżetu x	Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych x	na pokrycie deficytu budżetu x	Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych x 6)	na pokrycie deficytu budżetu x	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy x	na pokrycie deficytu budżetu x			
Lp											
2026	-9 731 281,20	0,00	12 221 504,52	0,00	996 851,35	0,00	0,00	11 224 653,17	9 731 281,20		
2027	2 330 400,00	2 330 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2028	2 330 400,00	2 330 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2029	2 136 600,00	2 136 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2030	1 272 000,00	1 272 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2031	1 272 000,00	1 272 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

5) Inne przeznaczenie nadwyżki budżetowej wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

6) W pozycji należy ująć środki pieniężne znajdujące się na rachunku budżetu pochodzące z nadwyżek poprzednich budżetów, łącznie z niewykorzystanymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy

Wyszczególnienie	z tego:			5	z tego:			z tego:			
	4.4	4.4.1	4.4.1		4.5	4.5.1	w tym:		5.1	w tym:	
							na pokrycie deficytu budżetu x	Inne przychody niezwiązane z zaciąganiem długu x 7)		na pokrycie deficytu budżetu x	łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań x
Up	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 490 223,32	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 330 400,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 330 400,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 330 400,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 136 600,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 272 000,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 272 000,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

7) W pozycji należy ująć w szczególności przychody pochodzące z prywatyzacji majątku jednostki samorządu terytorialnego.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu, z tego:										w tym:	Reakcja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy
	łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, z tego:											
	z tego:											
	kwota wyłączeń z tytułu wcześniejszej spłaty zobowiązań, określonych w art. 243 ust. 3b ustawy	środkami nowego zobowiązania	wolnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	innymi środkami	kwota przypadających na dany rok kwot pozostałych ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań ¹⁾	inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu ^x	Kwota długu ^x	kwota długu, którego planowana spłata dokonana się z wydatków ^x	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi ^x	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki ⁸⁾ a wydatkami bieżącymi ^x		
Lp	5.1.1.3	5.1.1.3.1	5.1.1.3.2	5.1.1.3.3	5.1.1.4	5.2	6	6.1	7.1	7.2		
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 341 400,00	0,00	8 070 519,73	20 292 024,25		
2027	x	x	x	x	0,00	0,00	7 011 000,00	0,00	12 045 297,00	12 045 297,00		
2028	x	x	x	x	0,00	0,00	4 680 600,00	0,00	12 203 011,00	12 203 011,00		
2029	x	x	x	x	0,00	0,00	2 544 000,00	0,00	12 346 675,00	12 346 675,00		
2030	x	x	x	x	0,00	0,00	1 272 000,00	0,00	12 755 662,00	12 755 662,00		
2031	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	12 992 227,00	12 992 227,00		
2032	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	13 246 192,00	13 246 192,00		

8) Skorygowanie o środki dotyczy określonego w art. 242 ustawy powiększenia o odpowiednie dla roku prognozy przychody wskazane w art. 217 ust. 2 ustawy. Środki finansowe wyłączeń ograniczenia, o którym mowa w art. 242 ustawy, zawarte w innych ustawach należy ująć w objaśnieniach dołączanych do wiodącej prognozy finansowej zgodnie z art. 226 ust. 2b ustawy.

Wskaźnik spłaty zobowiązań						
	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związków współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok) ^x	Relacja określona po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, ustalona dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) ^x	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związków współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związków współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy ^x
Wyszczególnienie						
LP	8.1	8.2	8.3	8.3.1	8.4	8.4.1
2026	4,04%	11,64%	11,42%	12,42%	TAK	TAK
2027	3,43%	14,83%	11,84%	12,83%	TAK	TAK
2028	3,14%	14,39%	12,06%	13,06%	TAK	TAK
2029	2,69%	14,01%	12,89%	13,89%	TAK	TAK
2030	1,53%	13,93%	13,85%	14,85%	TAK	TAK
2031	1,40%	13,74%	14,40%	15,40%	TAK	TAK
2032	0,00%	13,61%	14,06%	15,06%	TAK	TAK

Ustalona na lata 2022–2025 relacja z art. 243 (poz. 8.3, 8.3.1, 8.4 i 8.4.1) została obliczona według średniej 7-letniej

Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy									
Wyszczególnienie	w tym:		w tym:		w tym:		w tym:		w tym:
	9.1	9.1.1	9.2	9.2.1	9.3	9.3.1	9.3.1.1		
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy ^x	Dotacje i środki o charakterze bieżącym na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy ^x	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy ^x	Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy ^x	Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy ^x		
Lp	9.1	9.1.1	9.2	9.2.1	9.3	9.3.1	9.3.1.1		
2026	5 957 198,76	5 957 198,76	3 290 437,16	3 290 437,16	6 673 355,72	6 673 355,72	6 150 612,45		
2027	1 204 730,88	1 204 730,88	0,00	0,00	1 204 730,88	1 204 730,88	1 085 875,60		
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych

Lp	Wyszczególnienie	w tym:			z tego:		Wydania na spłatę zobowiązań przejmowanych w związku z likwidacją lub przekształceniem samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Wydania bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy ^X	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samorządowych osobach prawnych			
		9.4	9.4.1	w tym:	10.1.1	10.1.2					10.3	10.4	10.5
2026		4 256 307,91	4 256 307,91	3 285 592,71	11 187 054,32	2 692 797,32	8 494 257,00	0,00	0,00	0,00			
2027		0,00	0,00	0,00	4 284 255,80	1 216 730,88	3 067 524,92	0,00	0,00	0,00			
2028		0,00	0,00	0,00	1 597 364,91	12 000,00	1 585 364,91	0,00	0,00	0,00			
2029		0,00	0,00	0,00	1 112 000,00	12 000,00	1 100 000,00	0,00	0,00	0,00			
2030		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2031		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2032		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych										
Wyszczególnienie	Spłaty, o których mowa w poz. 5.1, wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych x	Wydaki zmniejszające dług x	Spłata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 10.7.3 x	Spłata zobowiązań zaliczanych do tytułu dłużnego - kredyty i pożyczki x	w tym:		wypłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji x	Kwota wzrostu(+)/spadku(-) kwoty długu wynikająca z operacji niekasowych (m.in. umorzenia, różnice kursowe)	Wcześniejsza spłata zobowiązań, wyłączone z limitu spłaty zobowiązań, dokonywana w formie wydatków budżetowych	Wypuk papierów wartościowych, spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z należnymi odsetkami i dyskontem, odpowiadają emitowanym lub zaciągniętych do równowartości kwoty ubytku w wykonanych dochodach jednostki samorządu terytorialnego będącego skutkiem wystąpienia COVID-19 x
					zobowiązań zaciągniętych po dniu 1 stycznia 2019 r. x					
					zobowiązań zaciągniętych po dniu 1 stycznia 2019 r. x	bieżącego x				
10.6	10.7	10.7.1	10.7.2	10.7.2.1	10.7.2.1.1	10.7.3	10.8	10.9	10.10	10.11
2026	2 490 223,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	2 330 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2028	2 330 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2029	2 136 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2030	1 272 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2031	1 272 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00

9) W pozycji należy ująć kwoty wydatków bieżących, o które zostają pomniejszone wydatki bieżące budżetu przy wyliczeniu limitu spłaty zobowiązań określonego po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, na podstawie odrębnych ustaw, bez wydatków bieżących na obsłudze długu. W szczególności należy ująć wydatki poniesione w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19.

Informacje zawarte w tej części wieloletniej prognozy finansowej, w tym o spełnieniu relacji określonej w art. 243 ustawy, zostaną automatycznie wygenerowane przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1, na podstawie danych historycznych oraz prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego. Automatycznie wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także pozycji 8.3 – 8.3.1 i pozycji z sekcji 12 x, pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres prognozy kwoty długu, zgodnie z art. 227 ust. 2 ustawy. Okres ten nie podlega wydłużeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej, w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne, informację o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

Wójt Gminy Inowrocław
Grzegorz Mielnik

Wykaz przedsięwzięć do WPF

załącznik nr 2 do
uchwały nr 2026
z dnia 2026-03-31
- projekt -

kwoty w zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit 2029	Limit zobowiązań
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				22 503 312,31	11 187 054,32	4 284 255,80	1 597 364,91	1 112 000,00	18 180 675,13
1.a	- wydatki bieżące				6 686 165,48	2 692 797,32	1 216 730,88	12 000,00	12 000,00	3 933 528,20
1.b	- wydatki majątkowe				15 817 146,83	8 494 257,00	3 067 524,92	1 585 364,91	1 100 000,00	14 247 146,93
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania realizowane z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009.r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:				6 626 165,48	2 680 797,32	1 204 730,88	0,00	0,00	3 885 528,20
1.1.1	- wydatki bieżące				6 626 165,48	2 680 797,32	1 204 730,88	0,00	0,00	3 885 528,20
1.1.1.1	Kujawsko-Pomorska Teleopieka Etap I - Wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i wiązania społecznego	CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH GMINY INOWROCŁAW	2024	2026	21 434,60	11 317,20	0,00	0,00	0,00	11 317,20
1.1.1.2	Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław - by żyło nam się pięknie!	CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH GMINY INOWROCŁAW	2025	2027	6 604 730,88	2 669 480,12	1 204 730,88	0,00	0,00	3 874 211,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego:				15 877 146,83	8 506 257,00	3 079 524,92	1 597 364,91	1 112 000,00	14 295 146,93
1.3.1	- wydatki bieżące				60 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	48 000,00
1.3.1.1	Projekt "Infrastruktura Kujaw i Pomorza 2.0" - wsparcie gospodarcze i społeczne Województwa Kujawsko Pomorskiego poprzez wdrażanie efektywności działań administracji samorządowej oraz jakości usług publicznych	Urząd Gminy Inowrocław	2017	2029	60 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	48 000,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				15 817 146,83	8 494 257,00	3 067 524,92	1 585 364,91	1 100 000,00	14 247 146,93
1.3.2.1	Budowa, przebudowa i modernizacja dróg - Poprawa infrastruktury drogowej na terenie Gminy Inowrocław	Urząd Gminy Inowrocław	2025	2029	1 640 000,00	140 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	1 640 000,00
1.3.2.2	Budowa kanalizacji sanitarnej w Jaksicach - etap III i IV - Poprawa jakości życia mieszkańców	INOWROCŁAW	2025	2026	4 949 157,00	4 749 157,00	0,00	0,00	0,00	4 749 157,00
1.3.2.3	Dotacja celowa na pokrycie kosztów związanych z wykupem gruntów, w zakresie realizacji zadania pn: "Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 251 w zakresie wykonania drogi dla pieszych i rowerów na odcinku Inowrocław-Cieślin-granica gminy"	INOWROCŁAW	2025	2026	935 100,00	935 100,00	0,00	0,00	0,00	935 100,00
1.3.2.4	Dotacja celowa na pokrycie kosztów związanych z wykupem gruntów, w zakresie realizacji zadania pn: "Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 251 w zakresie wykonania drogi dla pieszych i rowerów na odcinku Inowrocław-Sławęcinek"	INOWROCŁAW	2025	2026	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit 2029	Limit zobowiązań
			Od	Do						
1.3.2.5	Rozbudowa drogi Inowrocław-Sołec Kujawski oraz Nowa Wieś Wielka-Leszyce - Poprawa bezpieczeństwa oraz jakości dróg na terenie Gminy Inowrocław	INOWROCŁAW	2025	2028	2 352 889,83	0,00	1 867 524,92	385 364,91	0,00	2 252 889,93
1.3.2.6	Rozbudowa oświetlenia na terenie Gminy Inowrocław -	INOWROCŁAW	2025	2029	2 800 000,00	600 000,00	500 000,00	500 000,00	400 000,00	2 000 000,00
1.3.2.7	Projekt budowy kompleksu sportowego przy Szkole Podstawowej z oddziałami integracyjnymi im. Mikołaja Kopernika w Sławęcinku -	INOWROCŁAW	2025	2026	90 000,00	90 000,00	0,00	0,00	0,00	90 000,00
1.3.2.8	Doposażenie placów zabaw na terenie Gminy Inowrocław -	INOWROCŁAW	2025	2029	1 180 000,00	280 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	880 000,00
1.3.2.9	Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 251 w zakresie wykonania drogi dla pieszych i rowerów na odcinku Inowrocław-Sławęcinek -	INOWROCŁAW	2025	2026	230 000,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	80 000,00
1.3.2.10	Przebudowa drogi wewnętrznej zlokalizowanej na dz. 6, 7, 4/1, 3/7 i 10/19 w miejscowości Słońsko gmina Inowrocław - Poprawa jakości dróg i bezpieczeństwa mieszkańców	INOWROCŁAW	2025	2026	1 340 000,00	1 320 000,00	0,00	0,00	0,00	1 320 000,00

Wójt Gminy Inowrocław
Grzegorz Hęglak