

ZARZĄDZENIE NR 251/2025
WÓJTA GMINY INOWROCŁAW
z dnia 18 grudnia 2025 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do spraw opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację w 2026 roku zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób pn.: „Kompleksowe prowadzenie Dziennego Domu „Senior +” w Żalinowie”.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 17 ust. 2 pkt 3 i art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1214 ze zm.) w związku z art. 11-19 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) oraz z rozdziałem XII Programu współpracy Gminy Inowrocław z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok, stanowiącego załącznik do uchwały XX/156/2025 Rady Gminy Inowrocław z dnia 25 listopada 2025 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Inowrocław z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok zarządza się, co następuje:

§1. Powołuję Komisję Konkursową do spraw opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert nr 1/2026 na realizację w 2026 roku zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób pn.: „Kompleksowe prowadzenie Dziennego Domu „Senior+” w Żalinowie” w składzie:

- 1) Ewelina Pawlikowska – Dyrektor Centrum Usług Społecznych Gminy Inowrocław,
- 2) Anna Szczygieł – inspektor w Wydziale Cyfryzacji, Rozwoju i Inicjatyw Europejskich Urzędu Gminy Inowrocław,
- 3) Agnieszka Hulisz – inspektor w Wydziale Cyfryzacji, Rozwoju i Inicjatyw Europejskich Urzędu Gminy Inowrocław

§2. Do zadań Komisji Konkursowej, o której mowa w § 1 będzie należało:

- 1) dokonanie oceny spełnienia wymogów formalnych i oceny merytorycznej zgodnie z ogłoszeniem o otwartym konkursie ofert na realizację w 2026 roku zadań publicznych oraz zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338),
- 2) dokonanie wyboru najlepszych ofert ze wskazaniem propozycji wysokości dotacji zgodnie z kryteriami zawartymi w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert,
- 3) sporządzenie protokołu z prac Komisji,

- 4) przedłożenie Wójtowi Gminy Inowrocław protokołu z prac komisji zawierającego opinię o złożonych ofertach oraz rekomendację, co do wyboru ofert wraz z proponowaną kwotą dotacji.

§3. Komisja Konkursowa wykonuje swoje zadania zgodnie z rozdziałem XII Programu współpracy Gminy Inowrocław z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/156/2025 Gminy Inowrocław z dnia 25 listopada 2025 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Inowrocław z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok oraz z warunkami i kryteriami zawartymi w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

§4. Wobec osób wchodzących w skład Komisji Konkursowej mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 1691) dotyczące wyłączenia pracownika oraz art. 15 ust. 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338).

§5. Warunkiem udziału w pracach Komisji jest złożenie oświadczenia według wzoru określonego w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§6. Zarządzenie wymaga podania do wiadomości publicznej poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej <https://gm-inowroclaw.rbip.mojregion.info/>, na stronie internetowej Gminy Inowrocław <https://gminainowroclaw.pl/> oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Inowrocławiu.

§7. Wykonanie Zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy Inowrocław.

§8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Inowrocław

Grzegorz Piątek

Załącznik do Zarządzenia Nr 251/2025
Wójta Gminy Inowrocław
z dnia 18 grudnia 2025 r.

OŚWIADCZENIE

Członka Komisji Konkursowej do spraw opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w 2026 roku

Imię (imiona)

Nazwisko

Oświadczam, że nie pozostaję w stosunku prawnym lub faktycznym z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami składającymi ofertę poprzez członkostwo, wolontariat, udział we władzach organizacji pozarządowych i innych podmiotów ubiegających się o dotacje lub członkostwo we władzach związków stowarzyszeń, do których należą organizacje pozarządowe i inne podmioty ubiegające się o dotacje oraz osoby, które z takimi organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami są związane stosunkiem prawnymi, biorącymi udział w otwartym konkursie ofert ogłoszonym Zarządzeniem Nr 243/2025 Wójta Gminy Inowrocław z dnia 2 grudnia 2025 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert nr 1/2026 na realizację w 2026 roku zadania zakresie pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób pn.: „Kompleksowe prowadzenie Dziennego Domu „Senior+” w Żalinowie”, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert i nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 15 ust. 2d ustawy i ust. 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338).

Wójt Gminy Inowrocław
Grzegorz Piątek

(data, podpis Członka Komisji Konkursowej)