

## ZARZĄDZENIE Nr 33/2024 r.

### WÓJTA GMINY INOWROCŁAW

z dnia 27 lipca 2024 r.

#### **w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego Gminy Inowrocław**

Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2023 r., poz. 122 późn. zm.), zarządza się co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia wykonywania zadań w zakresie zarządzania kryzysowego powołuje się Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego Gminy Inowrocław, zwany dalej „Zespołem”

§ 2. 1. Zespół jest organem pomocniczym Wójta w zapewnieniu wykonywania zadań zarządzania kryzysowego w Gminie Inowrocław.

2. W skład Gminnego Zespołu Zarządzania kryzysowego wchodzi:

- 1) Wójt – Przewodniczący Zespołu,
- 2) Zastępca Wójta,
- 3) Sekretarz Gminy,
- 4) Skarbnik Gminy,
- 5) Komendant Gminny Ochotniczej Straży Pożarnej,
- 6) Naczelnik Wydziału Infrastruktury,
- 7) Naczelnik Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska,
- 8) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego,
- 9) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego,
- 10) Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu,
- 11) Kierownik Gminnego Zakładu Komunalnego w Kruśliwcu,
- 12) Informatyk,
- 13) Inspektor ds. zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej spraw wojskowych i kancelarii tajnej.

3. W zależności od rodzaju i rozmiaru zagrożeń w skład Zespołu mogą wejść osoby wskazane lub zaproszone przez Wójta Gminy Inowrocław.

§ 3.1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu.

2. Pracami Zespołu może kierować Zastępca Przewodniczącego Zespołu, wyznaczony przez Przewodniczącego Zespołu.

3. Do zadań osoby kierującej pracami Zespołu należy w szczególności:

- 1) zwoływanie posiedzeń;
- 2) określanie przedmiotu, terminów i miejsca posiedzeń;
- 3) zawiadamianie o terminach posiedzeń;
- 4) przewodniczenie posiedzeniom;
- 5) zapraszanie na posiedzenia osób niebędących członkami Zespołu;
- 6) inicjowanie i organizowanie prac Zespołu.

§ 4.1. Zespół pracuje w trybie posiedzeń.

2. Siedzibą Zespołu jest budynek Urzędu Gminy Inowrocław ul. Królowej Jadwigi 43 lub inne miejsce określone każdorazowo w zawiadomieniu o posiedzeniu Zespołu.

3. Z przebiegu posiedzeń sporządza się protokół, który zatwierdza Przewodniczący Zespołu lub Zastępca Przewodniczącego Zespołu kierujący pracami Zespołu.

4. Integralną częścią protokołu posiedzeń Zespołu są załączniki w postaci:

1) porządku obrad;

2) listy obecności;

3) treści ustaleń podjętych na posiedzeniu;

4) dokumentów i materiałów przygotowanych przed i w trakcie posiedzenia.

§ 5.1 Przewodniczący Zespołu decyduje o przekazywaniu do publicznej wiadomości informacji związanych z zagrożeniami.

2. Decyzję o zapraszaniu na posiedzenie Zespołu przedstawicieli środków masowego przekazu podejmuje Przewodniczący Zespołu lub Zastępca Przewodniczącego Zespołu kierujący pracami Zespołu.

3. Obsługę prasową Zespołu organizuje Sekretarz Urzędu Gminy Inowrocławia.

§ 6. Traci moc Zarządzenie Nr 506/2022 Wójta Gminy Inowrocławia z dnia 28 lipca 2022 r. w sprawie utworzenia Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego .

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wójt Gminy Inowrocław**

**Grzegorz Piątek**

